



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 43] नई दिल्ली, शनिवार, अक्टूबर, 28 1995 (कार्तिक 6, 1917)  
No. 43] NEW DELHI, SATURDAY, OCTOBER 28, 1995 (KARTIKA 6, 1917)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके ।  
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

## भाग III—खण्ड 1

### [PART III—SECTION 1]

उच्च न्यायालयों, नियन्त्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और  
भारत सरकार के संलग्न और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएँ

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union  
Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and  
Subordinate Offices of the Government of India]

संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली 110011, दिनांक 8 अगस्त 1995

सं० ए- 32014/1/94 प्र० शां० I -- राष्ट्रपति नियमितित  
ग्रेड "ग" आशुनिधियों (वैयक्तिक सहायकों) को संघ लोक  
सेवा आयोग के कार्यालय में उनके नामों के सामने दर्शाई गई अवधि के  
लिए या अब तक उक्त ग्रेड के लिए नियमित नियुक्ति हेतु अर्हता प्राप्त  
उम्मीदवार न मिल जाए, जो भी पहले हो, 2000-3500 के वेतनमान  
में तदर्थ आधार पर निजी सचिव (विलियम ग्रेड "क" एवं "ख") के रूप में  
नियुक्त करते हैं : --

क्रम सं०	नाम	अवधि
	(सर्वोच्च)	
1.	एस० के० बरीन	1-7-95 से 30-9-95 तक
2.	एस० के० गुप्ता	--वही--
3.	बी एस० मुन्गल	--वही--
4.	कुंवर पाल सिंह (अ० जा०)	4-8-95 से 30-9-95 तक
5.	के० बी आहूजा	21-7-95 से 30-9-95 तक
6.	श्रीमती कुसुम मुखिया	--वही--
7.	एच० सी० अरोड़ा	--वही--

2. निजी सचिव (विलियम ग्रेड "क" एवं "ख") के ग्रेड में उपर्युक्त सभी  
नियुक्तियों तदर्थ आधार पर की गई है और उन्हें संघ लोक सेवा आयोग के  
केंद्रीय सचिवालय आशुनिधियों सेवा संदर्भ के निजी सचिव (विलियम ग्रेड "क" एवं  
"ख") के ग्रेड में नियमित नियुक्ति-अर्हता या बरिष्ठता का दावा करने का कोई  
हक नहीं होता ।

के० एस० आई० युसुफ  
अवर सचिव (प्रशा०)  
संघ लोक सेवा आयोग

## केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली-110003, दिनांक 13 अक्टूबर 1995

सं० 3/27/95-प्रशा० 5—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो  
एवं पुलिस महानिरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना ने पश्चिम बंगाल  
पुलिस के अधिकारी श्री वार. एन. आशक को 8-9-1995  
तदर्थ सं० अगले आवेदों तक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो/विशेष  
पुलिस स्थापना में "प्रतिनियुक्ति" आधार पर स्थानापन्न पुलिस  
उपाधीक्षक के रूप में नियुक्त किया है ।

शाम बिहारी लाल शर्मा  
सहायक निदेशक (स्था.)/के० अ. ब्यूरो

## केन्द्रीय स्तकता आयोग

नई दिल्ली, दिनांक 9 अक्टूबर 1995

## सुविध पत्र

सं. 2/30/94-प्रशासन—दिनांक 25-1-1995 की सम्-  
संस्थक अधिसूचना के संदर्भ में निम्नलिखित अनुभाग अधिकारियों  
की केन्द्रीय स्तकता आयोग में अवर स्तकता के पद पर स्थानापन्न  
की नियुक्ति की तिथि 18-1-1995 के स्थान पर  
24-1-1995 पढ़ी जाए।

1. श्री पी. एम. पिल्लै

2. श्री सुरजीत सिंह

सु. बटजी  
निदेशक (प्रशा.)

## ग्रह मंत्रालय

पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो

नई दिल्ली-110003, दिनांक 12 अक्टूबर 1995

सं. 3/30/89-प्रशा. 1—आसूचना ब्यूरो के सहायक तक-  
नीकी अधिकारी श्री जी. किशोर की वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी  
(इले.) के पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि वर्तमान शर्तों एवं  
दिनियमों के अनुसार दिनांक 2-7-95 से 30-6-96 तक एक  
वर्ष (छठे वर्ष) के लिए और बढ़ाई जाती है।

आर. के. बंधोपाध्याय  
संयुक्त सहायक निदेशक

महा निदेशालय, के.रि.पु. बल

नई दिल्ली-110 003, दिनांक 9 अक्टूबर 1995

सं. आ. 2-1588/81-सी.आर.पी.—माननीय राष्ट्रपति  
महोदय ने डाक्टर एस. ए. पंडित, चिकित्सा अधिकारी,  
(आइ.आर.एल.ए. 1840), गृह केन्द्र, के.रि.पु. बल नीमच  
द्वारा तथा पत्र दिनांक 20-7-95 (पूर्वा.) से स्वीकार कर बिबा  
ह तथा इनका उसी तिथि से के.रि.पु. बल की बफरी से भी  
निकावा जाता है।

इनका गैर आतंकी राज्य दिनांक 16-1-92 से 20-7-95  
(पूर्वा.) तक अकार्य दिन (आईजनों) में निर्दिष्ट किया जाता  
है।

रोमेश चन्द्र सायल  
सहायक निदेशक (स्था.)

## सुविध-पत्र

अधिसूचना संख्या-डी.एफ. 6/94-स्थापना-1—दिनांक  
28-7-1995 के संदर्भ में निम्नलिखित अधिकारियों की प्रति-  
नियुक्ति पर पंजाब पुलिस में नियुक्ति होने के कलस्वरूप जो  
तिथि संदर्भित अधिसूचना में अंकित किया गया था को संशोधन  
किया जाता है :—

1. श्री सुरेश कुमार शर्मा उप. कमांडेंट—28-6-95  
के स्थान पर 29-5-95 (पूर्वाह्न) पढ़ें।

2. श्री ए. के. पाण्डेय उप कमांडेंट—23-5-95 के  
स्थान पर 2-8-95 (पूर्वाह्न) पढ़ें।

रोमेश चन्द्र सायल  
सहायक निदेशक (स्था.)

## महानिदेशालय

केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल

नई दिल्ली-3, दिनांक 13 अक्टूबर 1995

सं. ई-28017/1/94/कार्मिक-2/418—अधिवर्षिता की  
आवृत्ति प्राप्त करने पर सरकारी सेवा से सेवानिवृत्त होने के परिणाम-  
स्वरूप श्री बी. के. झा ने 31-8-95 के अपराह्न से केओसूब  
की एसएल बोकारों के उप कमांडेंट के पद का कार्यभार छोड़  
दिया है।

पी. के. काननगो  
महानिदेशक/केओसूब

## वित्त मंत्रालय

आर्थिक कार्य विभाग

चलार्थ पत्र मुख्यालय

नासिक रोड, दिनांक 05 अक्टूबर 1995

क्र. 21 एससी-2-14—विभागीय प्रशिक्षण समिति (वर्ग  
“ख” राजपात्र) का सकारण पर, निम्न अधिकारियों का  
परिचीक्षा अवधि उनके नाम के आगे दर्शाई गई तारीख से समाप्त  
की जाती है :—

क्र. नाम और पदनाम दिनांक

1. श्री एम. एन. भोलप, उप नियंत्रण अधिकारी—  
28-09-1993
2. श्री व्ही. जे. जोशी, लेखाधिकारी—29-10-1993

अ. ध. के.के.  
महा प्रबंधक

## भारतीय लेखा एवं लेखा परीक्षा विभाग

महालेखाकार का कार्यालय, बिहार (स्थानीय लेखा शाखा),  
रांची

रांची, दिनांक 12 अक्टूबर 1995

सं. एल. ए. प्रशा.-1-स्था.-1-व. ले. प. अधि.(प्रो.)  
3/95-96—महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-2, बिहार, रांची ने  
अपने कार्यालय के स्थानीय लेखा परीक्षा शाखा के श्री महादेव राम,  
लेखा परीक्षा अधिकारी को दिनांक 6-10-1995 (पूर्वाह्न) से  
अगले आदेश तक वरीय लेखा परीक्षा अधिकारी के पद पर  
2200-75-2800-व. यो.-100-4000 के वर्तमान में स्था-  
नापन रूप से प्रोन्नति की है।

एन. बी. मंडल  
स्थानीय लेखा परीक्षक, बिहार  
रांची।

## महालेखाकार (लेखा एवं हक) का कार्यालय

## आन्ध्र प्रदेश

हैदराबाद-500 463, दिनांक 16 अक्टूबर 1995

सं. प्रशा. 1/ले. एवं ह./1/4-39/95-96/145—महा-  
लेखाकार (लेखा एवं हकदारा) महादय नं. आ. बा. 1। पाठ्य राजू  
लेखा अधिकारी को 2200-75-2800-व. रा. -100-4000  
रुपये के वतनमान में वार्षिक लेखा अधिकारी के पद पर पदोन्नत  
करते हैं। उन्होंने तिथि 28-9-95 पूर्वाह्न से पदभार ग्रहण  
कर लिया है।

उनके वरिष्ठों के शर्तों पर (यदि कोई हो तो) बिना कोई  
प्रतिकूल प्रभाव डाले और आंध्र प्रदेश उच्च न्यायालय/उच्चतम  
न्यायालय/केंद्रीय प्रशासनिक ट्रिब्यूनल में लंबित रिट याचिकाओं  
का शर्तों पर यह पदोन्नति दी जाती है।

नै. के. धा. दास  
उप महालेखाकार (प्रशासन)

सं. प्रशा. 1/ले. एवं ह./1/95-96/4-26/146—महा-  
लेखाकार (लेखा एवं हकदारा) महादय नं. सवशा (1) आर. रग-  
नाथन-3 (2) एस. प्रभाकर राव अनुभाग अधिकारी को 2000-  
60-2300-व. रा. -75-3200 रुपये के वतनमान में सहायक  
लेखा अधिकारी के पद पर पदोन्नत करते हैं। उन्होंने तिथि  
29-9-95 पूर्वाह्न से पदभार ग्रहण कर लिए हैं।

उनके वरिष्ठों के शर्तों पर (यदि कोई हो तो) बिना कोई  
प्रतिकूल प्रभाव डाले और आंध्र प्रदेश उच्च न्यायालय/उच्चतम  
न्यायालय/केंद्रीय प्रशासनिक ट्रिब्यूनल में लंबित रिट याचिकाओं  
का शर्तों पर यह पदोन्नति दी जाती है।

नै. के. धा. दास  
उप महालेखाकार (प्रशासन)

कार्यालय महानिदेशक लेखा परीक्षा, रक्षा सेवाएं

नई दिल्ली-110001,

1995

सं. 2009/ए०प्रशा०/130/95-96—निम्नलिखित अनुभाग अधिकारियों को  
उनके नाम के आगे वर्तनी गई तिथि से अगले आदेशों तक स्थानांतरण सह एक लेखा  
परीक्षा अधिकारी के रूप में पदोन्नत किया जाता है:—

क्रम संख्या	नाम	कार्यालय जहाँ कार्यरत है	पदोन्नति की तिथि
1	2	3	4
(सर्वोच्च)			
1.	गंगासरन	उप निदेश ले० परीक्षा, र० से०, दिल्ली छावनी	08-12-94
2.	एस० एन० त्रिपाठी	उप० निदेश ले० परी०, (आ० फी०) जबलपुर	15-12-94
3.	आर० पी० एस० राणा	निदेश ले० परी०, (बामुसेना) बेहाराइन	19-12-94
4.	अखलाक अहमद	निदेश ले० प, र० से० प० क०, बण्डीगढ़	12-12-94
5.	योगेश्वरनाथ सिंह	नि० से० प०, र० से० प० क०, पटना	07-12-94

1	2	3	4
6.	श्री० एस० नैसराम	नि० से० ले० प०, (नीसेना) बम्बई	07-12-94
7.	अयोप्या सिंह	नि० से० ले० प०, र० से०, प० क०, पटना	07-12-94
8.	रामरूप राम	उप निदेश ले०, र० से० म० क०, इलाहाबाद	07-12-94
9.	गोपी कांत शुक्ला	- यथोपरि-	07-12-94
10.	बी० बी० श्री निवासा	उप० निदेश ले० प० (आ० फी०) बाबाड़ी	08-12-94
11.	तजिन्द्र सिंह	निदेश ले० प०, र० से०, प० क०, बण्डीगढ़	08-12-94
12.	आई० बी० एस० शास्त्री	उप निदेश ले० प०, र० से०, व० क०, मद्रास	08-12-94
13.	रमेश शर्मा	उप० निदेश ले० प०, र०, से० दिल्ली छावनी	08-12-94
14.	रामजनम राम	उप० निदेश ले० परी०, र० से०, म० क०, इलाहाबाद	07-12-94
15.	अरुण कुमार डूबे	निदेश ले०, र० से० व० क०, पूने	07-12-94
16.	आर० एम० शिखास	उप निदेश ले० प० (आ० फी०) किरकी	07-12-94
17.	सरजवीर सिंह	निदेश ले० प०, र० से०, प० क०, बण्डीगढ़	06-12-94
18.	अरुबी कुमार	उप० निदेश ले० प०, (आ० फी०), कानपुर	07-12-94
19.	जे० पी० यादव	उप निदेश ले० प०, र० से० म० क०, इलाहाबाद	07-12-94
20.	सकलदेव यादव	-यथोपरि-	07-12-94
21.	सुरेश चंद्र	निदेश ले० प०, (बामु सेना) इंदौर	12-12-94
22.	बी० अमाजश्या	से० प० (बी० डी०), विजयवाड़ा	08-12-94
23.	गिरीश मोहन	उप निदेश ले० प०, र० से० दिल्ली छावनी	07-12-94
24.	एस० इन्द्रप्र० एस० सिन्हा	उप निदेश ले० प० (आ० फी०) कानपुर	07-12-94
25.	जे० मराठो	निदेश ले० प०, र० से० प० क०, पटना	07-12-94
26.	प्रबोध दास	निदेश ले० प० (आ० फी०) कलकत्ता	13-01-95
27.	जे० पी० साहू	निदेश ले० प०, (नीसेना, बम्बई)	13-01-95
28.	एस० के० गौतम	उप निदेश ले० प०, र० से० दिल्ली छावनी	11-01-95
29.	अय अश्वाम	निदेश ले० प०, र० से०, प० क०, बण्डीगढ़	12-01-95

1	2	3	4
30.	सुभाष उल्लाह	उप. निदेश ले० प०, र० से० म० क० इलाहाबाद	27-01-95
31.	एस० क० कुमवाहा	उप० निदेश ले० प०, (आ० क०) - अबलपुर	17-01-95
		(पी० क० मिश्रा) निदेशक (मुख्यालय)	

## उद्योग मंत्रालय

## विकास आयुक्त (लघु उद्योग) का कार्यालय

नई दिल्ली-1, दिनांक 27 सितम्बर 1995

सं. ए-512/523/66-प्रशा. (राज.)—संवा निवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेन पर श्री एन. क. गुप्ता, निदेशक, लघु उद्योग सेवा संस्थान, कलकत्ता, दिनांक 31-8-95 (अपराह्न) से, सवानवृत्त हो गए।

बी. एस. चावला  
उप-निदेशक (प्रशा.)

दिनांक 4 अक्टूबर 1995

सं. ए-19018/687/83-प्रशा. (राज.)—राष्ट्रपति, भारतीय आर्थिक सेवा का कानिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड-स्तर का अधिकारी श्रीमती गुर प्यारो का लघु उद्योग सेवा संस्थान, जम्मू एवं काश्मीर, श्रीनगर में निदेशक (कार्मिक प्रबन्ध एवं प्रशिक्षण) के पद पर दिनांक 28-8-95 (पूर्वाह्न) से 27-2-96 तक की अवधि के लिए प्रातःनियुक्त के आधार नियुक्त करते हैं।

बी. एस. चावला  
उप-निदेशक (प्रशा.)

सं. ए-19018/1388/95-प्रशा. (राज.)—संवा निवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेन पर श्री आर. एम. चौधरी, सहायक निदेशक, ग्रेड-II (शांति) लघु उद्योग सेवा संस्थान, कलकत्ता दिनांक 31-8-1995 (अपराह्न) से, सवानवृत्त हो गए।

बी. एस. चावला  
उप-निदेशक (प्रशा.)

सं. ए-19018/1386/95-प्रशा. (राज.)—विकास (लघु उद्योग), लघु उद्योग सेवा संस्थान, नई दिल्ली में लघु मकान अधिकारी (यात्रिकी) श्री एन. के. शर्मा को लघु उद्योग सेवा संस्थान, नई दिल्ली के अतीत विस्तार केन्द्र, बाल सहयोग में सहायक निदेशक ग्रेड-II (शांति) के पद पर दिनांक 1-8-95 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश जारी होने तक नियुक्त करते हैं।

बी. एस. चावला  
उप-निदेशक (प्रशा.)

## ज्ञान मंत्रालय

## भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता-700015, दिनांक 11 अक्टूबर 1995

सं. 2569डी/ए-32013/1-भू. वै. (कनि.)/93/19ए—राष्ट्रपति जी भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के सहायक भूवैज्ञानिक भां. एम. ए. ज्ञान का भूवैज्ञानिक (कनिष्ठ) के पद पर, उसी विभाग में, नियमानुसार 2200-75-2800-व. रॉ.-100-4000/- रु. के वेतनमान के वेतन पर, स्थानापन्न क्षमता में आगामी आदेश होने तक 10-7-95 के पूर्वाह्न से पदोन्नति पर नियुक्त कर रहे हैं।

एम. के. चटर्जी  
वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी

## भारतीय सर्वेक्षण विभाग

## महासर्वेक्षक का कार्यालय

दहेरादून-248001, दिनांक 5 अक्टूबर 1995

सं. सी-30/718-ए--श्रीमती कैलाशवती कपूर, अधीक्षक, महासर्वेक्षक का कार्यालय की भारतीय सर्वेक्षण विभाग में स्थापना एवं लेखा अधिकारी (सा. कं. सेवा ग्रुप "बी") के पद पर रु. 2375-75-3200-व. रॉ.-100-3500 के वेतनमान में दिनांक 4-10-95 (पूर्वाह्न) से नियमित आधार पर नियुक्त की जाती है।

एम. पी. मंहता  
मेजर जनरल  
भारत का महासर्वेक्षक  
(नियुक्ति प्राधिकारी)

## भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण

नई दिल्ली-110011, दिनांक 13 अक्टूबर 1995

सं. 4-1/92-प्रशासन-1 (भाग) (.)—संघ लोक सेवा आयोग की सिफारिश पर राष्ट्रपति श्री महेंद्र मोहन को 3000-100-3500-व. रॉ.-125-4500/- रुपये के वेतनमान में भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण में वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी के पद पर 1-3-1995 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक प्रति-नियुक्ति के आधार पर स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिए नियुक्त करते हैं।

ओ. पी. अग्रवाल  
निदेशक (प्रशासन)

## स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 6 अक्टूबर 1995

सं. ए. 12031/4/92-ई. पी. आई.—स्वास्थ्य सेवा महानिदेशक ने श्री राम सिंह को केन्द्रीय अनुसंधान, कसौली में

प्रशासनिक अधिकारी के पद पर 3 जुलाई, 1995 के पूर्वाह्न से एक वर्ष की अवधि के लिए तदर्थ आधार पर सहर्ष नियुक्त किया है।

कृ. किरण पुरी  
उप निदेशक प्रशासन (पी. एच.)

श्री जे. ए. प्रसाद, निदेशक, दिनांक 31 मई 1995 की अपराह्न में सरकारी सेवा से निवृत्त हो गये हैं।

बी. डी. मिश्र  
अवर सचिव

रसायन एवं उर्वरक मंत्रालय

उर्वरक विभाग

उर्वरक उद्योग समन्वय समिति

नई दिल्ली, दिनांक 24 अगस्त 1995

सं. 225 12/1/उउसस/95-प्रशासन—राष्ट्रपति जी, स्वास्थ्य एवं परिवार मंत्रालय के वतन एवं लेखा कार्यालय (सचिवालय) के सहायक लेखा अधिकारी श्री आर. के. धर, को प्रांतनियुक्त के आधार पर वतनमान रु. 2375-3500 में उर्वरक उद्योग समन्वय समिति कार्यालय, उर्वरक विभाग रसायन एवं उर्वरक मंत्रालय में लेखा अधिकारी के पद पर 22 अगस्त, 1995 के पूर्वाह्न से तीन वर्ष या अगले आदेश तक की अवधि, इसमें जो भी पहले हो, के लिए नियुक्त करते हैं।

एम. कों. श्रीवास्तव  
संयुक्त निदेशक (प्रशासन)

परमाणु उर्जा विभाग

बम्बई-400039, दिनांक 9 अक्टूबर 1995

म. 22/2/2/94-सीसीएम/33—राष्ट्रपति, इस विभाग की यूनिट भारी पानी परियोजना (तृतीकोरिन) में कार्यरत श्री ए. वेंकटेश्वर, सहायक भंडार अधिकारी को दिनांक 16-5-95 (अपराह्न) से 4-7-95 (अपराह्न) तक तदर्थ आधार पर एवं दिनांक 5-7-95 पूर्वाह्न से नियमित आधार पर भारी पानी परियोजना (मनुगुरु) में भंडार अधिकारी (वतनमान रु. 3000-4500) के पद पर नियुक्त करते हैं।

पी. वेणुगोपालन  
अवर सचिव

बम्बई-400039, दिनांक 24 अगस्त 1995

सं. 5/2(1)/95-एसएस—अधिवर्षिता को आयु पूरी होने पर, इस विभाग की यूनिट संपदा प्रबंध निदेशालय में कार्यरत श्री एस. के. कपूर, निदेशक, दिनांक 28 फरवरी 1995 की अपराह्न में सरकारी सेवा से निवृत्त हो गये हैं।

बी. डी. मिश्र  
अवर सचिव

सं. 7/2(5)/95-एसएस—अधिवर्षिता की आयु पूरी होने पर, इस विभाग की यूनिट निर्माण एवं सेवा वर्ग में कार्यरत

क्रय और भंडार निदेशालय

मुंबई-400 094, दिनांक 26 सितम्बर 1995

संदर्भ : क्र. भ. नि/41/1/95-प्रशा./6465—परमाणु उर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने भंडारी श्री जी. बी. पंडा को इसी निदेशालय में दिनांक 4-9-1995 (अपराह्न) से 31-10-1995 (अपराह्न) तक या आगामी आदेश होने तक, जो भी पहले हो, रुपए 2000-60-2300-व. रों.-75-3200-100-3500/- के वतनमान में सहायक भंडार अधिकारी के पद पर अस्थाई आधार पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त किया है।

एस. सी. जैन  
प्रशासन अधिकारी

दिनांक 28 सितम्बर 1995

संदर्भ : क्र. भ. नि/2/1 (78)/95-प्रशा./6515—इस निदेशालय की दिनांक 22-8-1995 के अधिसूचना के अधि-क्रमण में, परमाणु उर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने भंडारी, श्री के. नारायणन कुट्टी को इसी निदेशालय में दिनांक 24 जुलाई, 1995 पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक रुपए 2000-60-2300-व. रों.-75-3200-100-3500/- के वतनमान में सहायक भंडार अधिकारी के पद पर अस्थाई आधार पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त किया है।

एस. सी. जैन  
प्रशासन अधिकारी

संदर्भ : क्र. भ. नि/21/1 (70)/95-प्रशा./6514—परमाणु उर्जा विभाग, क्रय और भंडार निदेशालय के निदेशक ने भंडारी श्री बी. जयपालन को इसी निदेशालय में दिनांक 31-8-1995 (अपराह्न) से 31-10-1995 (अपराह्न) तक या आगामी आदेश होने तक, जो भी पहले हो, रुपए 2000-60-2300-व. रों.-75-3200-100-3500/- के वतनमान में सहायक भंडार अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त किया है।

एस. सी. जैन  
प्रशासन अधिकारी

नाभिकीय ईंधन सम्मिश्र

तक इसी प्रभाग में सहायक कार्मिक अधिकारी नियुक्त करने होंगे।

हैदराबाद-500 062, दिनांक 6 अक्टूबर 1995

सं. मा ई स/क प्र भ/04/06/1420 अधिसूचना संख्या—  
माईस/का प्र भ/04/66/1094 दिनांक 31-7-1995 के क्रम  
में श्री सी. एन. सिंघय्या, अरिष्ट ल्हा लिपिक की सहायक  
कार्मिक अधिकारी के रूप में तदर्थ न्यायिका को दिनांक  
06-9-1995 तक बढ़ाया जाता है।

एन. श्रीनिवास राव  
मुख्य प्रशासन एवं ल्हा अधिकारी

भाभा परमाणु अनुसंधान केंद्र  
कार्मिक प्रभाग

बम्बई-400 085, दिनांक 10 अक्टूबर 1995

के. एस. शंकर राव  
सहायक कार्मिक अधिकारी

सं. जी/102/यू आर ई डी/स्था. 2/6242—श्री श्रीनिवा-  
सन् गोपालन् ने वैज्ञानिक अधिकारी/इन्जीनियर ग्रेड “एस डी”  
पद का पद भार 31-8-1995 पूर्वाह्न को अधिवर्गिता पर छोड़  
दिया

एस. राजगोपाल  
नियंत्रक

सं. ता ई स/काप्रभ/04/06/1421 अधिसूचना संख्या—  
ता ई स/का प्र भ/04/06/1095 दिनांक 31-7-1995 के  
क्रम में श्री एम. एम. रसूल, सहायक कार्मिक अधिकारी की  
प्रशासनिक अधिकारी-2 के रूप में तदर्थ नियुक्ति को दिनांक  
06-9-1995 तक बढ़ाया जाता है।

के. एस. शंकर राव  
सहायक कार्मिक अधिकारी

गिरल पदार्थ परियोजना

मंसर-571 130, दिनांक 9 अक्टूबर 1995

सं. आर एम पी/ए डी एम/पी-2/95—नियंत्रक भाभा पर-  
माणु अनुसंधान केंद्र श्री नरसिंहन वेंकटसुब्रमण्यन, स्थायी  
वैज्ञानिक सहायक “ए” को रुपए 2000-60-2300-ब-  
रु. -75-3200-100-3500/- के वेतनमान में दिनांक  
01-02-1995 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेश मिलने तक वैज्ञा-  
निक अधिकारी “एस डी” के रूप में नियमित आधार पर  
स्थानापन्न रूप से कार्य करने हेतु नियुक्त करते हैं।

ए. वेंकटेश्वर  
प्रशासनिक अधिकारी

परमाणु खनिज प्रभाग

हैदराबाद-16, दिनांक

सं. प स प्र-16/1/93-प्रशासन 4—निदेशक, परमाणु  
खनिज प्रभाग, परमाणु ऊर्जा विभाग एतद्वारा अधिसूचना को  
जि. नायर, स्थायी अपर श्रेणी लिपिक और स्थानापन्न सहायक,  
परमाणु खनिज प्रभाग को दिनांक 11-7-95 से 11-8-95  
तक इसी प्रभाग में, श्री जीणकोव्हेवर राव, स. क. अ. को  
प्रशासनिक अधिकारी-3 के पद पर नियुक्ति होने के फलस्वरूप  
इसी प्रभाग में तदर्थ रूप से सहायक कार्मिक अधिकारी नियुक्त  
करते हैं।

एन. श्रीनिवास राव  
मुख्य प्रशासन एवं ल्हा अधिकारी

विधि, न्याय एवं कम्पनी कार्य मंत्रालय

कम्पनी कार्य विभाग

कार्यालय कम्पनी रजिस्ट्रार

कम्पनी अधिनियम, 1956 के मामले में एवं  
मैसर्स न्यूटन चिकली कोलरीज लिमिटेड  
के विषय में।

खालियर-474 009, दिनांक 7 सितम्बर 1995

सं. प स प्र-16/1/93-प्रशासन 4—निदेशक, परमाणु  
खनिज प्रभाग, परमाणु ऊर्जा विभाग एतद्वारा अधिसूचना को  
जि. नायर, स्थायी अपर श्रेणी लिपिक और स्थानापन्न सहायक,  
परमाणु खनिज प्रभाग को दिनांक 14-8-1995 से अगले आदेश

क्रमांक 64/पी. एस./सी. पी.—कम्पनी अधिनियम,  
1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अंतर्गत एतद्वारा  
सूचित किया जाता है कि इस सूचना के प्रकाशन के दिनांक से  
तीन मास की समाप्ति पर मैसर्स न्यूटन चिकली कोलरीज लि.  
जबलपुर (मध्य प्रदेश) का नाम, यदि इसके प्रतिकूल कोई

हैदराबाद-16, दिनांक

कारण न दर्शाया गया, तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा एवं कथित कम्पनी समाप्त हो जावेगी।

हरलाल  
कम्पनी रजिस्ट्रार  
मध्य प्रदेश

कम्पनी अधिनियम, 1956 के मामले में एवं  
मैसर्स शीतला आर्टो इन्जीनियरिंग प्राइवेट लिमिटेड  
के विषय में।

खालियर-474009, दिनांक 11 अक्टूबर 1995

क्रमांक 3574/पी. एस./सी. पी.—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अंतर्गत एतद्वारा सूचित किया जाता है कि इस सूचना के प्रकाशन के दिनांक से तीन मास की समाप्ति पर मैसर्स शीतला आर्टो इन्जीनियरिंग प्राइवेट लिमिटेड, इन्दौर (मध्य प्रदेश) का नाम, यदि इसके प्रतिकूल कोई कारण न दर्शाया गया, तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा एवं कथित कम्पनी समाप्त हो जावेगी।

हरलाल  
कम्पनी रजिस्ट्रार  
मध्य प्रदेश

कम्पनी अधिनियम, 1956 और  
उड़ीशा कम्पोजिट डेड्स लिमिटेड  
के विषय में।

कटक, दिनांक 12 अक्टूबर 1995

सं. एस. ओ.-टीए/560/1228/95/1383—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 के उपधारा 3, के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर उड़ीशा कम्पोजिट डेड्स लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया जाए तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

के. आनंद राव  
कम्पनियों का रजिस्ट्रार, उड़ीशा  
कटक

कम्पनी अधिनियम, 1956 और  
उड़ीशा प्लान्टेशन डेवलपमेंट कारपोरेशन  
लिमिटेड के विषय में।

कटक, दिनांक 12 अक्टूबर 1995

सं. एस. ओ.-टीए/1567/560/95-1382—कम्पनी अधिनियम, 1956 के धारा 560 के उपधारा 3, के अनुसरण

में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर उड़ीशा प्लान्टेशन डेवलपमेंट कारपोरेशन लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया जाए तो रजिस्टर से काट दिया और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

के. आनंद राव  
कम्पनियों का रजिस्ट्रार, उड़ीशा  
कटक

कम्पनी अधिनियम, 1956 और  
मैसर्स राजस्थान एक्स-फॉजी रक्षक सेवा प्राइवेट लि.  
के विषय में।

जयपुर, दिनांक 8 मई 1995

नोटिफिकेशन सं. स्टेट/4922—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि इस तारीख के तीन माह के अवसान पर मैसर्स राजस्थान एक्स-फॉजी रक्षक सेवा प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित नहीं किए गए तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा एवं कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

व्. कु. गुप्ता  
कम्पनी रजिस्ट्रार  
राजस्थान

कम्पनी अधिनियम, 1956 और  
पश्चिमी आयल मिल्स कम्पनी प्राइवेट लिमिटेड  
के विषय में।

जालन्धर, दिनांक 10 अक्टूबर 1995

सं. पी. सी/7384/10257—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर पश्चिमी आयल मिल्स कम्पनी प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

क. ल. कम्पोज  
रजिस्ट्रार आफ कम्पनीज  
पंजाब, हिमाचल प्रदेश एवं जम्मू

## संघ लोक सेवा आयोग

## नोटिस

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा, मई, 1996

## महत्वपूर्ण

संघ लोक सेवा आयोग पूरे भरे हुए आवेदन पत्र प्राप्त होने की अंतिम तारीख 11 दिसम्बर, 1995 है। ऐसे उम्मीदवार जो इस नोटिस के पैरा 6 में विनिर्दिष्ट दूर दराज के क्षेत्रों/प्रदेशों में रह रहे हैं और जिनके आवेदन पत्र डाक द्वारा प्राप्त हो रहे हैं उनके लिए आयोग में आवेदन पत्र प्राप्त होने की अंतिम तारीख 18 दिसम्बर, 1995 है। वस्ती रूप में या कूरियर सेवा से प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों के संबंध में, आवेदक के निवास स्थान पर ध्यान दिए बिना, बताया गया यह समय लागू नहीं होगा।

उम्मीदवारों को यह सलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदन पत्र यथा संभव शीघ्र अंतिम तारीख से पहले ही प्रस्तुत कर दें ताकि वे संघ लोक सेवा आयोग में समय पर पहुंच जाएं। संघ लोक सेवा आयोग डाक द्वारा होने वाले किसी प्रकार के विलंब के लिए जिम्मेदार नहीं होगा और निर्धारित अंतिम तारीख के बाद प्राप्त होने वाले सभी आवेदन पत्र रद्द कर दिए जाएंगे।

नयी दिल्ली, 28 अक्टूबर, 1995

फा. सं. एफ. 8/4/95 प. 1 (ख) संघ लोक सेवा आयोग द्वारा निम्नलिखित कोर्सों में प्रवेश हेतु 12 मई, 1996 को एक सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा आयोजित की जाएगी :

कोर्स का नाम तथा रिक्तियों की संभावित संख्या

(1) भारतीय सैनिक अकादमी, वेहेराबून, (जनवरी, 1997) में प्रारंभ होने वाला 102वां कोर्स (एन. सी. सी. 'सी' (मेन स्कंध) प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवारों के लिए आरक्षित 32 रिक्तियां सम्मिलित हैं)

211\* @

(2) नौ सेना अकादमी, गोवा (जनवरी, 1997) में प्रारंभ होने वाला कोर्स

सामान्य सेवा (हाइड्रो कैंडर)

15

(एन. सी. सी. 'सी', (नौ सेना स्कंध)

प्रमाणपत्र धारियों के लिए 6 आरक्षित रिक्तियां सम्मिलित हैं)

(3) वायु सेना ए. एफ. स्टेशन बेसमेंट, हैदराबाद जनवरी 1997 में प्रारंभ होने वाले उमान एव प्रशिक्षण कोर्स अर्थात् नं. (161वां) एफ (पी) कोर्स 44\*।

(4) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास मई, 1997 से प्रारंभ होने वाला 65वां एस. एस. सी कोर्स

250\* @

\*उपयुक्त संख्या परिवर्तन किया जा सकता है।

@इसमें प्रशिक्षण क्षति सम्मिलित है।

ध्यान दें : (1) (क) उम्मीदवार से यह अपेक्षा की जाती है कि वह आवेदन पत्र के कालम 8 में यह स्पष्ट उल्लेख करें कि 28 अक्टूबर, 1995 के प्रमुख समाचार पत्रों तथा राजगार समाचार/एम्प्लायमेंट न्यूज में यथा प्रकाशित वह सेवाओं के अपने वरीयता क्रम से किस किस पर विचार किये जाने का इच्छुक है। उन्हें यह भी परामर्श दिया जाता है कि वह नीचे पैरा (ख) में बताई गई शर्तों के अनुसार जितनी वरीयताओं के इच्छुक हों उन सभी का उल्लेख करें, ताकि योग्यताक्रम में उनके रैंक को देखते हुए नियुक्ति करते समय उनकी वरीयताओं पर यथोचित विचार किया जा सके।

(ख) यदि कोई उम्मीदवार अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के साथ-साथ किसी अन्य पाठ्यक्रम (पाठ्यक्रमों) अर्थात् भारतीय सैनिक अकादमी, नौ-सेना अकादमी तथा वायु सेना अकादमी की प्रतियोगिता में भाग ले रहा है तो उसके लिए अंतिम विकल्प सदा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी ही होगा। अतः ऐसे मामलों में उम्मीदवार को अंतिम विकल्प के रूप में अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी का उल्लेख ही करना चाहिए अन्यथा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी उसका अंतिम विकल्प समझा जाएगा भले ही उम्मीदवार द्वारा इसके बारे में उच्चतर वरीयता दी गई हो। अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी प्रथम वरीयता सभी हो सकती है जबकि वही एक मात्र विकल्प हो।

(ग) उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिए कि नीचे ध्यान दें (2) में बताई गई परिस्थितियों के अतिरिक्त उन्हें केवल उन कोर्सों में नियुक्ति के लिए विचार किया जाएगा जिसके लिए उन्होंने अपनी वरीयता लिखी होगी और अन्य किसी कोर्स (कोर्सों) के लिए नहीं।

(घ) किसी भी उम्मीदवार का अपने आवेदन पत्र में पहले से निविष्ट वरीयताओं को बदलने/परिवर्तन करने के बारे में कोई अनरोध आयोग द्वारा स्वीकार नहीं किया जाएगा। एक बार दी गई वरीयता में परिवर्तन नहीं करने दिया जाएगा। दूसरी वरीयता पर तभी विचार किया जाएगा जब सेना मुख्यालय द्वारा उम्मीदवार को पहली वरीयता नहीं दी गई हो। जब उम्मीदवार को पहली वरीयता दी गई हो तथा उम्मीदवार ने उसे लेने से इंकार कर दिया हो तो नियमित कमीशन प्रदान करने हेतु अन्य वरीयताओं के लिए उसकी उम्मीदवार रद्द हो जाएगी।

ध्यान दें : (2) भारतीय सैनिक अकादमी/नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्सों के बचे हुए उम्मीदवार अर्थात् इस परीक्षा के अंतिम परिणाम के आधार पर स्थाई कमीशन प्रदान करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा जिनकी सिफारिश की गई है लेकिन जिन्हें किन्हीं कारणों से उन कोर्सों में शामिल नहीं किया जा सका है यदि वे बाद में अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्स के लिए विचार किए जाने के इच्छुक हों तो वे निम्नलिखित शर्तों के अधीन अल्पकालीन सेवा कमीशन प्रदान करने के लिए विचार योग्य हो सकते हैं चाहे उन्होंने अपने आवेदन पत्रों में इस कोर्स के लिए अपनी वरीयता नहीं बताई है :—

(1) यदि अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्स के लिए पैन-योगी सभी उम्मीदवारों को लेने के बाद भी कमी है, और

(2) जो उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन हेतु वरीयता व्यक्त न करने पर भी प्रशिक्षण के लिए भेजे जाएं हैं उन्हें वरीयता सूची के क्रम में उस धर्मांक





प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

### 3. पात्रता की शर्तें :

#### (क) राष्ट्रियता :

उम्मीदवार या तो :—

1. भारत का नागरिक हो; या
2. नेपाल की प्रजा; या
3. भूटान की प्रजा; या
4. तिब्बती शरणार्थी, जो स्थायी रूप से भारत में रहने के इरादे से पहली जनवरी, 1962 से पहले आ गया हो; या
5. भारतीय मूल का व्यक्ति हो जो भारत में स्थायी रूप से रहने के उद्देश्य से पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका, पूर्वी अफ्रीकी देश जैसे कीनिया, उगाण्डा तथा तंजानिया संयुक्त गणराज्य जाम्बिया, मलावी, जैरे तथा इथोपिया और वियतनाम से प्रवृत्त कर आया हो।

परन्तु उपर्युक्त वर्ग (2) (3) (4) और (5) के अंतर्गत आने वाला उम्मीदवार ऐसा व्यक्ति हो जिसको भारत सरकार ने पात्रता प्रमाण पत्र प्रदान किया हो।

लेकिन नेपाल के गोरखा उम्मीदवारों के लिए यह पात्रता प्रमाणपत्र आवश्यक नहीं होगा।

जिस उम्मीदवार के लिए पात्रता प्रमाणपत्र आवश्यक है उसे उच्च परीक्षा में इस शर्त पर अंतिम रूप से प्रवेश दिया जा सकता है कि सरकार द्वारा उसे आवश्यक प्रमाणपत्र संघ लोक सेवा आयोग द्वारा परिणाम की घोषणा से पहले दे दिया जाए।

#### (ख) आयु सीमाएं, लिंग और वैवाहिक स्थिति :

(1) भारतीय सैनिक अकादमी के लिए : केवल ऐसे अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी, 1973 से पहले का तथा पहली जनवरी, 1978 के बाद का न हो।

(2) नौ सेना अकादमी के लिए : केवल अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं। जिनका जन्म 2 जनवरी, 1974 के पहले पहली जनवरी, 1978 के बाद का न हुआ हो।

(3) वायु सेना अकादमी के लिए : वे ही अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं। जिनका जन्म 2 जनवरी, 1974 के पहले पहली जनवरी, 1978 के बाद का न हुआ हो।

(4) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए : केवल वे ही उम्मीदवार (विवाहित या अविवाहित) पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी, 1972 के पहले और पहली जनवरी, 1978 के बाद का न हुआ हो।

आयोग जन्म की वह तारीख स्वीकार करेगा है जो मेट्रिकलेशन या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण पत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मेट्रिकलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाणपत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अंतरिक्ष मेट्रिकलेशन के उत्तीर्णों में दर्ज की गई हो और यह उद्घरण विश्वविद्यालय के सम्बन्धित अधिकारी द्वारा प्रमाणित हो या हायर

सेकण्डरी या समकक्ष परिणाम प्रमाणपत्र में दर्ज हो। ये प्रमाणपत्र परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के बाद ही प्रस्तुत किए जाने अनिवार्य हैं।

आयु के संबंध में कोई अन्य दस्तावेज जैसे जन्म कृण्डनी, शपथ पत्र, नगर निगर से प्राप्त जन्म संबंधी उद्घरण, सेवा अभिलेख तथा अन्य ऐसे ही प्रमाणपत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

अनुरोधों को इस भाग में आए हुए "मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र" वाक्यांश के अंतर्गत उपर्युक्त वैकल्पिक प्रमाणपत्र सम्मिलित हैं। कभी-कभी मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या वर्ष और महीने ही दिए होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवारों को मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त उस संस्थान के हेड मास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए। जहाँ भी उसने मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाणपत्र में उस संस्था के वाणिज्य रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

टिप्पणी 1 : उम्मीदवार यह ध्यान रखे कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की उसी तारीख को स्वीकार करेगा जो आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र या समकक्ष प्रमाणपत्र में दर्ज है। और इसके बाद उसमें परिवर्तन के किसी अनुरोध पर न तो विचार किया जाएगा और न ही उसे स्वीकार किया जाएगा।

टिप्पणी 2 : उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार घोषित कर देने और वापस द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लेने के बाद उसमें परिवर्तन या बाद की किसी अन्य परीक्षा में परिवर्तन करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

#### (ग) शैक्षिक योग्यताएं :

(1) भारतीय सैनिक अकादमी और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समकक्ष योग्यता।

(2) नौ सेना अकादमी के लिए : मैथिली एवं गणितीय विषयों के साथ ली. एम.-सी. डिग्री अथवा इंजीनियरी स्नातक।

(3) वायु सेना अकादमी के लिए : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से मैथिली और/या गणितीय विषयों के साथ डिग्री या समकक्ष। जिन उम्मीदवारों ने अपनी डिग्री परीक्षा मैथिली और/या गणितीय के अलावा अन्य विषय लेकर उत्तीर्ण की है वे भी पात्र हैं, किन्तु शर्त यह है कि उन्होंने हायर सेकण्डरी परीक्षा (एग्रास पैटर्न) या स्कूली शिक्षा 10+2 पैटर्न के अंतर्गत 11वें/12वें स्तर की परीक्षा या कोई समकक्ष परीक्षा गणितीय और मैथिली विषयों के साथ उत्तीर्ण की हो।

नौ सेना/सीसेना/वायु सेना की पहली दरिफा वाला स्नातकों के प्रवेशन के प्रमाण के रूप में अंतिम प्रमाणपत्र सेवा चयन

बोर्ड द्वारा लिए जाने वाले साक्षात्कार के दिन सेवा भवन बोर्ड केंद्र पर प्रस्तुत करने होंगे।

जो उम्मीदवार डिग्री परीक्षा के अंतिम वर्ष में पढ़ रहे हैं तथा अभी अंतिम वर्ष की डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने वाले हैं। वे भी आवेदन कर सकते हैं परन्तु उनकी डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण आई. एम. ए./एस. एस. सी. प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय भर्ती सी. डी. एस. ई. एन्ट्री, नई दिल्ली-110066 तथा नौ सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवार के मामले में नौ सेना मुख्यालय/आर. एण्ड आर. अनुभाग, कमरा नं. 208, 'सी' विंग, सेना भवन, नई दिल्ली-110011 को और वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी. ओ. 3 (ए) वायु सेना मुख्यालय, 'जे' ब्लाक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने, मोती लाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011 को निम्नलिखित तारीख तक पहुँच जाएँ। जिसके न पहुँचने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

(1) भा.सै. अकादमी, नौ सेना तथा वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिए 29 दिसम्बर, 1996 तक या उससे पहले।

(2) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास में प्रवेश के लिए 30 अप्रैल, 1997 तक या उससे पहले।

जिन उम्मीदवारों के पास व्यावसायिक और तकनीकी योग्यताएँ हैं जो सरकार द्वारा व्यावसायिक और तकनीकी डिग्री में समकक्ष माना जा सकता हो वे भी परीक्षा के लिए पात्र होंगे।

अपवाद की परिस्थितियों में आद्य किन्हीं ऐसे उम्मीदवारों को इस निरम में निर्धारित योग्यताओं में से किसी से युक्त न होने पर भी शैक्षिक रूप से योग्य माना सकता है जिसके पास ऐसी योग्यताएँ हों जिनका स्तर आयोग के विचार में, इस परीक्षा में प्रवेश देने योग्य हो।

टिप्पणी—1 : वे उम्मीदवार जिन्होंने डिग्री परीक्षा अभी उत्तीर्ण करनी है तभी पात्र हों सकते हैं जब वे डिग्री परीक्षा के अंतिम वर्ष में पढ़ रहे हों। ऐसे उम्मीदवार जिन्हें अंतिम वर्ष की डिग्री परीक्षा में अभी अर्हता प्राप्त करनी है और जिनको संघ लोक सेवा आयोग ने परीक्षा में बैठने की अनुमति दे दी है। जिन्हें नोट कर लेना चाहिए कि उनको दो गर्व यह विशेष छूट है। उन्हें डिग्री उत्तीर्ण करने का प्रमाण निर्धारित तारीख तक प्रस्तुत करना है और बुनियादी अर्हक विश्वविद्यालय परीक्षा के बारे में आयोजित किये जाने, परिणाम की घोषणा में विलम्ब व अन्य किसी कारण से इस तारीख को और आगे बढ़ाने से संबंध किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जायेगा।

टिप्पणी—2 : जो उम्मीदवार रक्षा मंत्रालय द्वारा रक्षा सेवाओं में किसी प्रकार के कमीशन से अपवर्जित हैं, वे इस परीक्षा में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे, अगर प्रवेश दिया गया तो उनकी उम्मीदवारी रद्द की जाएगी।

टिप्पणी—3 : उड़ान सीखने में असफलता के कारण वायु सेना व जिन उम्मीदवारों को उड़ान प्रशिक्षण से निवृत्त किया जा रहा हो उन्हें भारतीय वायु सेना

की नौ परिवहन/प्रशासन/सैन्य तन्त्र शाखा में शामिल किया जाएगा। लेकिन यह रिक्तियों की उपलब्धता तथा उल्लिखित गुणात्मक जरूरतों के अध्याधीन होगा।

#### 4. शुल्क :

परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को आयोग को रु. 35.00 (पैंतीस रुपये) के शुल्क का भुगतान करना होगा जो कि केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नयी दिल्ली में दिये स्टेट बैंक ऑफ इंडिया की किसी शाखा से जारी किये गये रेखांकित बैंक ड्राफ्ट या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नयी दिल्ली के प्रधान डाकघर पर दिये रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर के रूप में हो।

टिप्पणी—1 : केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट (डाक टिकट नहीं) डाकघर से प्राप्त करें और आवेदन पत्र पर इसके निर्धारित स्थान पर चिपका दें। जारी करने वाले डाकघर की तारीख की मोहर सहित उन टिकटों को इस तरह से रद्द किया जाए कि रद्द करने की मोहर की छाप आंशिक रूप से आवेदन पत्र पर भी अपने आप आ जाए। रद्द किए गए टिकट की छाप स्पष्ट होनी चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर की पहचान स्पष्ट रूप में हो सके,

“केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों” के स्थान पर किसी भी हालत में डाक टिकट स्वीकार नहीं की जाएगी।

टिप्पणी—2 : उम्मीदवारों को अपने आवेदन पत्र प्रस्तुत करते समय बैंक ड्राफ्ट की पिछली ओर ऊपर के सिरे पर अपना नाम तथा पता लिखना चाहिए। पोस्टल आर्डर के मामले में उम्मीदवार पोस्टल आर्डर पर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर अपना नाम तथा पता लिखें। विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयुक्त राजदूत या विदेश स्थित प्रतिनिधि के कार्यालय में, जैसी भी स्थिति हो इस अनुरोध के साथ जमा करना होगा ताकि वह “05। लोक सेवा आयोग परीक्षा शुल्क” के लेखासीर्ष में जमा हो जाए और आवेदन पत्र के साथ उसकी रसीद लगा कर भेजनी चाहिये।

जिन आवेदन पत्रों में इस अपेक्षा की पूर्ति नहीं होगी उन्हें एक-दम अस्वीकार किया जायेगा यह उन उम्मीदवारों पर लागू नहीं होगा, जो नीचे के पैरा के आधार पर निर्धारित शुल्क की छूट की मांग करते हैं।

आयोग, यदि चाहे तो निर्धारित शुल्क से छूट दे सकता है जब उसके इस बात का आश्वासन हो कि आवेदक कुबंत या इराक में अस्तित्व प्रत्यावर्तित भारतीय मूल व्यक्ति है और इन दोनों में से किसी वश से 15 मई, 1990 के बाद लेकिन 22 नवम्बर, 1991 से पहले भारत प्रवृत्त कर चुका है और निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है।

अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों को कोई शुल्क नहीं देना होगा।

किसी भी स्थिति में आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी के किसी भी दावे पर न तो विचार किया जाएगा और न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा।

#### 5. आवेदन कैसे करें :—

(क) परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों तथा एम्प्लायमेंट न्यूज/रोजगार समाचार दिनांक 29 अप्रैल, 1995 में यथा प्रकाशित आवेदन प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस नई दिल्ली-110011 को आवेदन करना चाहिए। विस्तृत जानकारी के लिए प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों/एम्प्लायमेंट न्यूज/रोजगार समाचार दिनांक 28 अक्टूबर, 1995 में यथा प्रकाशित आयोग के नोटिस का परिशिष्ट 2 देखें।

(ख) सभी उम्मीदवारों को (सशस्त्र सेनाओं में कार्यरत उम्मीदवारों को अलावा) अपने आवेदन प्रपत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिये अगर किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदन प्रपत्र अपने नियोक्ता के द्वारा भेजा हो और वह संघ लोक सेवा आयोग में देर से पहुंचा हो तो आवेदन प्रपत्र पर विचार नहीं किया जाएगा। भले ही वह नियोक्ता को आखिरी तारीख के पहले प्रस्तुत किया गया हो, जो व्यक्ति लोक उद्यमों में सेवारत है उनके यह परिचय (अण्डरटैकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है। उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके नियोक्ता से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने से सम्बद्ध अनुमति रोकसह हूयें कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदनपत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा। उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

जो उम्मीदवार सशस्त्र सेना में सेवारत है उन्हें अपने आवेदन पत्र अपने कमांडिंग अधिकारियों के माध्यम से प्रस्तुत करने चाहिये। जिन्हें वह आयोग को अग्रिम करेगा।

टिप्पणी : जिन आवेदन पत्रों के साथ निर्धारित शुल्क संलग्न नहीं होगा (उपयुक्त पैरा 4 के अंतर्गत शुल्क माफी के दावे को छोड़कर) या जो अधूरे या गलत भरे हुए हों, उनको एक वम अस्वीकृत कर दिया जायेगा और किसी भी अवस्था में अस्वीकृति के संबंध में अप्पावेदन या पत्र-व्यवहार का स्वीकार नहीं किया जाएगा। उम्मीदवार को अपने आवेदन प्रपत्रों की साथ आयु तथा शैक्षिक योग्यता, अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति और शुल्क में छूट आदि का प्रमाण पत्र प्रस्तुत नहीं करना होगा। इसलिये वे इस बात का सुनिश्चित कर लें कि वे परीक्षा में प्रवेश के लिए पात्रता की सभी शर्तों को पूरी करते हैं या नहीं। अतः परीक्षा में उनका प्रवेश भी पूर्णतः अनन्तिम होगा। यदि किसी बाद की तारीख को सत्यापन करते समय यह पता चलता है कि वे पात्रता की सभी शर्तों को पूरी नहीं करते हैं तो उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के शीघ्र बाद जिसकी अलाई, 1996 माह में घोषित किए जाने की संभावना है, सेना मुख्यालय/नौ सेना मुख्यालय/वायु सेना मुख्यालय, जैसा मामला

हो, को प्रस्तुत करने के लिए निम्नलिखित मूल प्रमाण-पत्रों को उनकी सत्यापिता प्रतियां सहित तैयार रखें :

(1) जन्म की तारीख दर्शाते हुए मेट्रिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय प्रमाण पत्र अथवा इसके समकक्ष।

(2) डिग्री/अंतिम डिग्री प्रमाण पत्र/अंक सूची जिसमें स्पष्ट रूप से यह दर्शाया गया हो कि डिग्री परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है और डिग्री पाने के पात्र है।

प्रशिक्षण सेवा चयन बोर्ड में साक्षात्कार के लिए पात्र सभी अर्हक उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सेवा चयन केंद्रों में साक्षात्कार के लिए जाते समय अपने साथ मेट्रिक/हायर सेकेंडरी स्कूल प्रमाण पत्र सहित डिग्री/प्रोविजनल डिग्री प्रमाण पत्र/अंक सूची मूल रूप में अपने साथ लेकर जाएंगे। वे उम्मीदवार जिन्होंने अभी तक डिग्री की अंतिम वर्ष की परीक्षा पास नहीं की है उन्हें कालेज/संस्था के प्रधानाचार्य से इस आशय का मूल प्रमाण पत्र साथ लेकर आना चाहिए कि उम्मीदवार डिग्री की अंतिम वर्ष की परीक्षा में प्रविष्टि हो चुका/रहा है। जो उम्मीदवार सेवा चयन केंद्रों पर उपर्युक्त प्रमाण पत्र अपने साथ नहीं लाते हैं तो उन्हें सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार में उपस्थित नहीं होने दिया जाएगा। चयन केंद्रों पर उपर्युक्त मूल प्रमाण पत्रों को प्रस्तुत न करने के बारे में कोई छूट नहीं दी जाती है तथा जो उम्मीदवार उपर्युक्त प्रमाणपत्रों में से कोई मूल प्रमाण पत्र साथ नहीं लाते हैं तो उन्हें सेवा चयन बोर्ड परीक्षण तथा साक्षात्कार में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी तथा उन्हें उनके लक्ष पर उनके घर वापस भेज दिया जाएगा।

यदि उनका कोई भी दावा असत्य पाया जाता है तो उनके विरुद्ध आयोग द्वारा निम्नलिखित उपबन्धों के अनुसार अनुशासनात्मक कार्रवाई की जा सकती है।

जो उम्मीदवार आयोग द्वारा निर्मांकित कदाचार का बोधी घोषित होता है या हो चुका है।

(1) किसी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी का समर्थन प्राप्त करना, या

(2) किसी व्यक्ति के स्थान पर स्वयं प्रस्तुत होना, या

(3) अपने स्थान पर किसी दूसरे को प्रस्तुत करना, या

(4) आली प्रलेख या फेर-गबल किए गये प्रलेख प्रस्तुत करना, या

(5) अशुद्ध या असत्य वक्तव्य देना या महत्वपूर्ण सूचना को छिपा कर रखना, या

(6) परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी अनियमित या अनुचित लाभ उठाने का प्रयास करना, या

(7) परीक्षा के समय अनुचित तरीके अपनाना, या

(8) उत्तर पत्रिकाओं पर असंगत बातें लिखना जो अश्लील भाषा या अभद्र आशय की हों, या

(9) परीक्षा भवन में और किसी प्रकार का कुर्बाना करना, या

(10) परीक्षा जानने के लिए आयोग द्वारा नियुक्त कर्मचारियों को परेशान करना या अन्य प्रकार की शारीरिक क्षति पहुंचाना, या

(11) उम्मीदवारों को परीक्षा देने की अनुमति देते हुए प्रेषित प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ जारी किसी अनुदेश का उल्लंघन करना, या

(12) ऊपर खण्डों में उल्लिखित सभी या किसी कदाचार को करने की कोशिश करना या करने के लिए उकसाना ।

तो उन पर आपराधिक अभियोग (क्रिमिनल प्रोसीक्यूशन) चलाया जा सकता है और उनके साथ ही उसे :

(क) आयोग द्वारा उस परीक्षा में जिसका वह उम्मीदवार है, बैठने के लिए अयोग्य ठहराया जा सकता है, अथवा

(ख) उसे स्थायी रूप से अथवा एक विशेष अवधि के लिए :

(1) आयोग द्वारा ली जाने वाली किसी भी परीक्षा अथवा चयन के लिए,

(2) केन्द्रीय सरकार द्वारा उसके अधीन किसी भी नौकरी से वारित किया जा सकता है, और

(ग) यदि वह सरकार के अधीन पहले से ही सेवा में है तो उसके विरुद्ध उपर्युक्त नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्यवाही की जा सकती है ।

किन्तु धर्त यह है कि इस नियम के अधीन कोई शास्ति तब तक नहीं दी जाएगी जब तक—

(1) उम्मीदवार को इस सम्बन्ध में लिखित अभ्यावेदन, जो वह देना चाहते प्रस्तुत करने का अवसर न दिया गया हो, और

(2) उम्मीदवार द्वारा, अनुमत समय में प्रस्तुत अभ्यावेदन यदि कोई है पर विचार न कर लिया गया हो ।

उम्मीदवारों को ध्यान देना चाहिए कि वे आवेदन पत्र, नियमावली, पाठ्यक्रम आदि को लिए संघ लोक सेवा आयोग को न लिखें, ऊपर समझाए अनुसार इस विज्ञापन के साथ छापे गए आवेदन पत्र का प्रयोग किया जाए ।

6. आवेदन प्रपत्र लेने की अन्तिम तिथि :

(1) पूरी तरह से भरा हुआ आवेदन पत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, भोलपुर हाउस, शाहजहाँ रोड, नई दिल्ली-110011 में 11 दिसम्बर, 1995 को अथवा इससे पहले पहुंच जाना चाहिए ।

(2) असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिज़ोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू एवं कश्मीर, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले और चंडा जिले के पांगी उप मण्डल तथा अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह अथवा लक्षद्वीप और विदेशों में रह रहे उम्मीदवारों से केवल डाक द्वारा (डाक द्वारा) प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों के मामलों में अंतिम तारीख 18 दिसम्बर, 1995 है । उपर्युक्त क्षेत्रों/प्रदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों से आवेदन पत्र प्राप्त करने के लिए दिया गया अतिरिक्त समय सीमा का लाभ केवल डाक द्वारा प्राप्त आवेदन पत्रों के मामले में ही दिया जाएगा । वैयक्तिक रूप से अथवा कूरियर सेवा से प्राप्त आवेदन पत्रों के मामलों में आवेदकों के निवास

स्थान पर ध्यान दिए बिना, अतिरिक्त समय सीमा का लाभ नहीं मिलेगा ।

अतिरिक्त समय सीमा के लाभ का दावा करने वाले उम्मीदवारों को आवेदन के कालम 3 (ख) में अपने आवासीय पते में उस विशेष क्षेत्र अथवा प्रदेश, (अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू एवं कश्मीर आदि) यहां से उन्होंने आवेदन पत्र डाक द्वारा भेजा है, का उल्लेख स्पष्ट रूप से करना चाहिए । यदि वे ऐसा नहीं कर पाते तो उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ उठाने की अनुमति नहीं दी जायेगी ।

टिप्पणी—1 : उम्मीदवारों को स्पष्ट रूप से यह नोट कर लेना चाहिए कि उनके आवेदन पत्र को प्राप्त न होने अथवा प्राप्ति में किसी भी कारण से देर होने के लिए आयोग किसी भी हालत में उत्तरदायी नहीं होगा । निर्धारित समय के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन पत्र को आयोग किसी भी हालत में स्वीकार नहीं करेगा तथा देरी से प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों को तुरन्त अस्वीकृत कर दिया जाएगा । इसलिए उन्हें यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि उनका आवेदन पत्र निर्धारित अंतिम तारीख को या इससे पहले आयोग के कार्यालय में पहुंच जाए ।

टिप्पणी—2 : उम्मीदवार अपने आवेदन पत्र आयोग के काउन्टर पर समुचित रसीद लेकर व्यक्तिगत रूप से भी जमा करा सकते हैं । आयोग के कार्यालय में कार्यरत किसी पदाधिकारी को दिए गए आवेदन पत्र के लिए आयोग उत्तरदायी नहीं होगा ।

नोट-3 : कूरियर सेवा अथवा कूरियर जैसी अन्य सेवा के माध्यम से प्राप्त आवेदन पत्रों को आयोग के काउन्टर पर 'दस्ती रूप से' जमा किए गए आवेदन पत्रों के रूप में माना जाएगा ।

7. आयोग/सेना/नौ सेना/वायु सेना मुख्यालय के साथ पत्र-व्यवहार :

निम्नलिखित मामलों को छोड़कर आयोग अन्य किसी भी मामले में उम्मीदवार के साथ पत्र-व्यवहार नहीं करेगा ।

(1) आयोग के कार्यालय में प्राप्त प्रत्येक आवेदन पत्र, जिसमें देर से प्राप्त आवेदन पत्र भी सम्मिलित है, की पावती दी जाती है तथा आवेदन पत्र की प्राप्ति के प्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी की जाती है, इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी कर दी गयी है, अपने आप यह मतलब नहीं है कि आवेदन पत्र सभी प्रकार से पूर्ण है और आयोग द्वारा स्वीकार कर लिया गया है ।

यदि परीक्षा से सम्बंधित आवेदन प्रपत्रों की प्राप्ति की आखिरी तारीख से एक महीने के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र की पावती न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिए आयोग से तत्काल सम्पर्क करना चाहिए ।

(2) इस परीक्षा के प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दी जायेगी । किन्तु यह नहीं कहा जा सकता है कि आवेदन पत्र का परिणाम कब

सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने के पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र के परिणाम के बारे में संच, लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिये उसे आयोग से तत्काल संपर्क स्थापित करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किये जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

(3) जिन उम्मीदवारों को परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उनके अनुक्रमिक, केन्द्र तथा जिस कोर्स के लिए प्रवेश दिया गया है को निर्दिष्ट करने हुए प्रवेश प्रमाण पत्र जारी कर दिया जाएगा और उसमें निर्दिष्ट अनुक्रमिक वही होगा जो उम्मीदवारों को पावती कार्ड द्वारा पहले सूचित आवेदन पंजीकरण संख्या है। किसी भी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा में प्रवेश तब तक नहीं दिया जाएगा जब तक उसके पास उक्त परीक्षा का प्रवेश प्रमाण पत्र नहीं है। जिन कोर्सों के लिए उम्मीदवारों को परीक्षा में प्रवेश दिया जाता है यह विभिन्न कोर्सों के लिए निर्धारित पात्रता की बातें अर्थात् आयु तथा शैक्षिक योग्यता आदि के अनुसार होगा।

केवल इस तथ्य का किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के लिए प्रवेश प्रमाणपत्र जारी कर दिया गया है, यह अर्थ नहीं होगा कि आयोग द्वारा उसकी उम्मीदवारी अंतिम रूप से ठीक मान ली गई है या कि उम्मीदवार को आवेदन पत्र में की गई प्रविष्टियाँ आयोग द्वारा सही और ठीक मान ली गई हैं।

(4) उम्मीदवार को आवेदन प्रपत्र की स्वीकार्यता तथा वह उक्त परीक्षा में प्रवेश का पात्र है या नहीं है इस बारे में आयोग का निर्णय अंतिम होगा।

(5) उम्मीदवार ध्यान रखें कि प्रवेश प्रमाणपत्र में कहीं-कहीं नाम तकनीकी कारणों से संक्षिप्त रूप में लिखे जा सकते हैं।

(6) उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था अवश्य कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि आवश्यक होने पर उसके बदले हुए पते पर मिल जायें, पते में किसी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है, किन्तु इस विषय में कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकता।

**महत्वपूर्ण :** आवेदन के संबंध में सभी पत्र-व्यवहार सचिव, संच लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 सेना मुख्यालय के पते पर करना चाहिए और उसमें निम्नलिखित विवरण अवश्य होना चाहिए।

1. परीक्षा का नाम

2. परीक्षा का वर्ष और महीना

3. आवेदन पंजीकरण संख्या/रोल नंबर या जन्म की तारीख (अगर आवेदन पंजीकरण संख्या/रोल नंबर नहीं मिला हो)।

4. उम्मीदवार का नाम (पूरा और साफ लिखा हुआ)।

5. पत्र-व्यवहार का पता, जैसा आवेदन पत्र में दिया है।

**विकल्प ध्यान :** (1) जिन पत्रों में ऊपर का व्यौरा नहीं होगा, हो सकता है, उन पर कोई कार्रवाई न हो।

(2) यदि किसी परीक्षा की समाप्ति के बाद किसी उम्मीदवार का पत्र/पत्रादि प्राप्त होता है या जिसमें उसका पूरा नाम और अनुक्रमिक नहीं दिया गया है तो उस पर ध्यान नहीं दिया जायेगा, और उस पर कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।

(3) सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए आयोग द्वारा अनुशंसित उम्मीदवारों ने अगर परीक्षा के लिए आवेदन करने के बाद अपना पता बदल लिया हो तो उन को चाहिए कि परीक्षा के लिये लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाते ही आर्क्ष. एम. ए./एस. एम. सी. का प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों को अपना नया पता तत्काल सेना मुख्यालय, ए. जी. बॉय रिक्वार्टिंग (सी. डी. एस. ई. एंटी) वेस्ट ब्लॉक 3, विंग-1, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066 का और नौ सेना के प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों को नौ सेना मुख्यालय [आर. एंड आर. अनुभाग, कमरा नं. 208, (सी) विंग] सेना भवन, नई दिल्ली-110011 तथा वायु सेना को प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों को पी. ओ. 3(ए) वायु सेना मुख्यालय, "जे" ब्लॉक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने, मोतीलाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011 के पते पर सूचित कर देना चाहिए, जो उम्मीदवार इन अनुदेशों का पालन नहीं करेगा वह सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिये सम्मन-पत्र न मिलने पर अपने मामलों में विचार किये जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

जिन उम्मीदवारों के नाम सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए अनुशंसित हैं तथा जिनकी प्रथम वरीयता भारतीय सैनिक अकादमी/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी है, उनके अपने साक्षात्कार के संबंध में सभी पूछताछ और अनुरोध सीधे सेना मुख्यालय, 3, भूखंड, विंग-1 रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066 और वायु सेना प्रथम वरीयता उम्मीदवारों को पी.ओ. 3(ए)/वायु सेना सेना प्रथम वरीयता उम्मीदवारों को पी.ओ. 3(ए)/वायु सेना मुख्यालय, "जे" ब्लॉक, कमरा नं. 17 वायु भवन के सामने, मोतीलाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011, तथा नौसेना को प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों को नौसेना मुख्यालय (आर. एंड आर. अनुभाग) कमरा नं. 208, (सी) विंग सेना भवन, नई दिल्ली-110011 के पते पर लिखना चाहिए।

उम्मीदवार को साक्षात्कार के लिए भेजे गये सम्मन पत्र द्वारा सूचित की गई तारीख को सेवा चयन बोर्ड के समक्ष साक्षात्कार हेतु रिपोर्ट करनी है [1] साक्षात्कार को स्थगित करने से संबंध अनुरोध पर केवल यथार्थ परिस्थितियों में और प्रशासनिक सुविधा को ध्यान में रखकर ही विचार किया जाएगा जिसके लिए निर्णायक प्राधिकरण सेना मुख्यालय/वायु सेना मुख्यालय/नौ सेना मुख्यालय होगा। ऐसे अनुरोध उस चयन केन्द्र/सेवा चयन बोर्ड, जहाँ से साक्षात्कार प्रस्ताव प्राप्त होता है, को भेजे जाने चाहिए।

**विशेष ध्यान दें :** यदि किसी उम्मीदवार को भारतीय सैनिक अकादमी हेतु सितम्बर, 1996 के चौथे हफ्ते तक और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी हेतु नवम्बर, 1996 के चौथे हफ्ते तक भेजा जाय तो बोर्ड के साक्षात्कार के लिए साक्षात्कार पत्र प्राप्त नहीं होता है तो उसे नौ सेना मुख्यालय/भती (सी. डी. एस.

हैं. एन्ट्री), पोस्ट जाक 3, राधाकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066 की साक्षात्कार पत्र न मिलने के बारे में लिखना चाहिए।

7. मूल प्रमाण-पत्रों का प्रस्तुतीकरण : सेवा चयन बोर्ड साक्षात्कार में अर्हता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों को बोर्ड द्वारा लिए जाने वाले साक्षात्कार से पूर्ण शैक्षिक योग्यता के समर्थन में अपने मूल प्रमाण-पत्र (प्रत्येक की दो सत्यापित प्रतियाँ सहित) सेवा चयन बोर्ड केन्द्र पर प्रस्तुत करने होंगे। उन उम्मीदवारों को जो डिग्री परीक्षा में बैठ रहे हैं, अपने प्रमाण-पत्र 29 दिसम्बर, 1996 (केवल एस.एस.सी. के मामले में 30 अप्रैल, 1997) तक प्रस्तुत करने होंगे। तत्संबंधी अनदेश सेवा चयन बोर्ड केन्द्र पर दिए जाएंगे। मूल प्रमाण-पत्रों को सत्यापन के बाद लौटा दिया जाएगा। प्रमाण-पत्रों की सत्यापित प्रतियाँ अथवा फोटो प्रतियाँ किसी भी हालत में स्वीकार नहीं की जायेंगी।

8. लिखित परीक्षा के परिणाम की घोषणा, योग्यता प्राप्त उम्मीदवार का साक्षात्कार, अंतिम परिणाम की घोषणा और अंतिम रूप से योग्य पाए गए उम्मीदवारों का प्रशिक्षण कोर्स में प्रवेश : संघ लोक सेवा आयोग अपने विवेक से लिखित परीक्षा के लिए निर्धारित न्यूनतम अंक प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों की एक सूची तैयार करेगा। वे उम्मीदवार, उन सभी प्रविष्टियों के लिए जिनके लिये उन्होंने अर्हता प्राप्त की है वैधानिक तथा व्यक्तिगत परीक्षण के लिये सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होंगे।

उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होकर अपने ही जेब्स पर वहाँ परीक्षणों में शामिल होंगे और सेवा चयन बोर्ड में उनका जो परीक्षण होता है, उसके दौरान या उसके फलस्वरूप अगर उनको कोई चोट पहुँचती है; तो उसके लिए सरकार की ओर से कोई क्षतिपूर्ति या सहायता पाने के हकदार नहीं होंगे, वह किसी व्यक्ति की लापरवाही से हो या दूसरे किसी कारण से हो उम्मीदवारों को आवेदन पत्र के साथ संलग्न प्रपत्र में इस आशय के एक प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे। स्वीकृत हुए उम्मीदवारों को (1) लिखित परीक्षा तथा (2) सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों में अलग-अलग न्यूनतम अंक अंक प्राप्त करते होंगे जो कि आयोग द्वारा निर्णय के अनुसार निश्चित किए जाएंगे। लिखित परीक्षा तथा से. च. बोर्ड के परीक्षणों में प्राप्त कुल अंकों के आधार पर उम्मीदवारों को योग्यताक्रम में रखा जाएगा। अलग-अलग उम्मीदवारों के परीक्षा के परिणाम किस रूप में किस प्रकार संचित किए जाएं इस बात का निर्णय आयोग अपने आप करेगा और परिणाम के संबंध में उम्मीदवारों से कोई पत्र व्यवहार नहीं करेगा। परीक्षा में सफल होने मात्र से ही भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या अधिकांश प्रशिक्षण अकादमी में, जैसी स्थिति हो, प्रवेश का कोई अधिकार नहीं मिलेगा। अंतिम चयन शारीरिक क्षमता और अन्य सभी बातों में उपयुक्तता के अतिरिक्त उपलब्ध रिक्तियों की संख्या की दृष्टि में रहने हुए योग्यता के क्रम से किया जाएगा।

टिप्पणी : वायु सेना/नौ सेना विमानन के प्रत्येक उम्मीदवार का पायलट संबंधी अभिरुचि का परीक्षण केवल एक बार किया जाता है। अतः पहले परीक्षण में उसने जो रैंक प्राप्त किया है। उसकी वायु सेवा चयन बोर्ड के लिए जाने वाले बाद के प्रत्येक साक्षात्कार में स्वीकार किया जाएगा। जो उम्मीदवार पायलट-संबंधी

अभिरुचि के पहले परीक्षण में फेल हो जाता है वह भारतीय वायु सेना की (एफ. पी.) शाखा में सेवा विमानन हेतु प्रदेश के लिए आवेदन नहीं कर सकता है।

उन उम्मीदवारों का वायु सेना चयन बोर्डों में परीक्षण/साक्षात्कार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक क्षेत्रों में आवेदन करते हैं : एफ (पी) कोर्स में प्रवेश के लिए तीन तरीके हैं अर्थात् सी. डी. एस. डी./एन. सी. सी./एयरमैन। वे उम्मीदवार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक क्षेत्रों में आवेदन करते हैं उनका वायु सेना चयन बोर्डों में वायु सेना तथा सेवा की अन्य शाखाओं के लिए केवल एक बार परीक्षण/साक्षात्कार होगा। कारण उम्मीदवार जो एन. सी. सी. या एयरमैन के रूप में आई. एम. एस. सी./सी. ए. डी. परीक्षण हैं, सम्भव है अपने नौ और यदि यह पता चलता है कि उसने सी. डी. एस. परीक्षा के माध्यम से भी आवेदन किया है तो उन्हें केवल थल सेना/नौसेना/अधिकारी प्रशिक्षण सेवा के लिए आ. एन. तथा परीक्षण के लिए केवला बतारा जाएगा। जो उम्मीदवार आई. एम. एस. सी./सी. डी.) कोर्स और/या नौसेना (एस. डी.) कोर्स और/या एन. एस. अकादमी कोर्स की लिखित परीक्षा में सफलता प्राप्त करने हैं, चाहे वे एस. एस. सी. कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करते हैं या नहीं, उनके मित्रभर/अवतार, 1906 में सेवा चयन बोर्ड परीक्षण के लिए भेजा जाएगा और जो उम्मीदवार केवल एन. एस. सी. कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करते हैं, उनके मित्रभर 1906/सैन्यी, 1907 में सेवा चयन बोर्ड में परीक्षणों के लिए भेजा जाएगा।

#### 9. प्रशिक्षण कोर्स में प्रवेश के लिए अनर्हताएं :

जो उम्मीदवार राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, भारतीय सैनिक अकादमी, वायु सेना उच्चयन महाविद्यालय, नौ सेना अकादमी, गोवा और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास में पहले प्रवेश पा चुके हैं पर अनुशासनिक आधार पर वहाँ से निकाल दिए गए हैं, उनके भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या थल सेना अकादमी में अल्पकालीन सेवा तारीखन में प्रवेश देने की बात पर विचार नहीं किया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को एन. एस. सी. कोर्स में प्रवेश के लक्ष्यों के अभाव के कारण पहले भारतीय सैनिक अकादमी में प्रवेश किया गया तो उनके भारतीय सैनिक अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को स्पेशल एन्ट्री नेबल कौन्सिल के रूप में पहले चुन लिया गया हो पर बाद में एक अधिकारी में अपेक्षित लक्ष्यों के अभाव के कारण राष्ट्रीय रक्षा अकादमी या नौ सेना प्रतिष्ठानों से वापस किया हो वे भारतीय नौ सेना में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्ष्यों के अभाव के कारण भारतीय सैनिक अकादमी अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, एन. सी. सी. तथा स्नातक कोर्स से वापस लिया गया हो, उनके बारे में थल सेना में अल्पकालीन सेवा कमीशन देने की बात पर विचार नहीं किया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण एन. सी. सी. तथा स्नातक कोर्स से पहले वापस किया गया हो, उनके भारतीय सैनिक अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

10. भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय विवाह पर प्रतिबंध :

भारतीय सैनिक अकादमी और नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी के कोर्स के उम्मीदवारों को इस बात का परिवर्तन देना है कि जब तक उनका सारा प्रशिक्षण पूरा नहीं होगा तब तक वे शादी नहीं करेंगे। जो उम्मीदवार अपने आवेदन की तारीख के बाद शादी कर लेता है उसको प्रशिक्षण के लिए चना नहीं जाएगा चाहे वह इस परीक्षा में या अगली किसी परीक्षा में भले ही सफल हो, जो उम्मीदवार प्रशिक्षण काल में ही शादी कर लेगा उसे वापस भेजा जाएगा और उस पर सरकार ने जो पैसा खर्च किया वह सब उसमें वसूल किया जाएगा। अत्यंतकालिक सेवा कमीशन के पाठ्यक्रम का कोई उम्मीदवार :

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति के साथ शादी की हो या शादी के लिए अनुबंध कर लिया हो जिसकी पहले से कोई जीवित पति/पत्नी है या थी।

(ख) जिसने पहले से जीवित पति/पत्नी होते हुए भी किसी व्यक्ति से शादी की हो या शादी के लिए अनुबंध कर लिया हो।

अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश/अल्पकालीन सेवा कमीशन की प्राप्ति का पात्र नहीं होगा। परन्तु यदि केंद्रीय सरकार इस बात से संतुष्ट हो कि इस तरह की शादी ऐसे व्यक्तियों के लिए और शादी की दूसरी तरफ के व्यक्तियों के लिए लाभ व्यक्तिगत कानून के अनुसार अनुमोदनीय है और ऐसा करने के अन्य ठोस कारण हैं तो किसी व्यक्ति को वह इस नियम के अनुपालन में छूट दे सकती है।

11. भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय अन्य प्रतिबंध :

भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रवेश प्राप्त करने के बाद, उम्मीदवार किसी दूसरे कमीशन के लिए विचार योग्य नहीं होंगे। भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से उनका चयन हो जाने के बाद उनको और किसी भी साक्षात्कार या परीक्षा में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी। जो उम्मीदवार भारतीय सैनिक अकादमी/नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी से त्यागपत्र देते हैं उन्हें उनकी योग्यता के आधार पर अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में लेने होने विचार किया जा सकता है बशर्ते कि उस कोर्स विशेष में स्थान खाली हो।

12. संघ लोक सेवा आयोग ने "संघ लोक सेवा आयोग की वस्तुपरक परीक्षाओं होते उम्मीदवार विवरणिका" शीर्षक से एक समान्य परिष्कार छपी है। यह इस उद्देश्य से छपी गई है जिम्मे सं. लो. से. आ. की परीक्षाओं या चयनों के भावी उम्मीदवारों को सहायता मिल सके। यह पुस्तिका प्रकाशन नियंत्रण, प्रिंटिंग लाइन्स, दिल्ली-110054 के पास त्रिशी के लिए रखी है और इसे उनसे सीधे मेल आर्डर द्वारा या नकद भुगतान पर प्राप्त किया जा सकता है। इन्हें केवल नकद भुगतान पर

(1) किताब महल, रिबोली सिनेमा के सामने, एमोरिसा बिल्डिंग, "सी" ब्लॉक, बाबा खड़क सिंह मार्ग, नई दिल्ली-110001 और (2) उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011 पर स्थित प्रकाशन शाखा का बिक्री काउण्टर और (3) गवर्नमेंट ऑफ इण्डिया बुक डिपो, 8 को. एम. राय रोड, कलकत्ता-700001 से भी लिया जा सकता है। सैन्य, भारत सरकार के प्रकाशनों के विभिन्न मूफ़सिल शहरों में स्थित एजेंटों से भी उपलब्ध है।

13. उम्मीदवार को अपना आवेदन पत्र प्रस्तुत कर देने के बाद उम्मीदवारी वापस लेने से संबंध उसके किसी भी अनुरोध को किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

एन. के. सांगवान  
उप सचिव  
संघ लोक सेवा आयोग

#### परिशिष्ट-1

(परीक्षा की योजना, स्तर और पाठ्य विवरण)

क. परीक्षा की योजना :—

1. प्रतियोगिता परीक्षा में निम्नलिखित सम्मिलित होगा :—

(क) नीचे पैरा 2 में निर्दिष्ट रीति से लिखित परीक्षा।

(ख) उन उम्मीदवारों का बहिष्कार और व्यक्तिगत परीक्षण।

(इस परिशिष्ट के भाग ख के अनुरार) के लिए साक्षात्कार जिन्हें किसी भी एक सर्विसोज सलेक्शन सेंटर में साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा।

2. लिखित परीक्षा के विषय, उनके लिए दिया जाने वाला समय और प्रत्येक विषय के लिए नियत अधिकतम अंक निम्नलिखित होंगे :—

(क) भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी और वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिए।

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य विज्ञान	2 घण्टे	100
3. प्रारम्भिक गणित	2 घण्टे	100

(ख) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश के लिए।

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य विज्ञान	2 घण्टे	100



लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए जो अधिकतम अंक नियत किए गए हैं, वे प्रत्येक विषय के लिए समान होंगे अर्थात् भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी और अफसर ट्रेनिंग अकादमी में भर्ती के लिए लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए नियत अधिकतम अंक क्रमशः 300, 300, 300 और 200 होंगे।

3. सभी विषयों के प्रश्न पत्रों में केवल वस्तुपरक प्रश्न ही होंगे, प्रश्न पत्र (परीक्षण पुस्तिकाएं) केवल अंग्रेजी में तैयार किए जाएंगे।

4. प्रश्न पत्रों में जहाँ भी आवश्यक होगा केवल तोल और माप की मीटरी पद्धति से संबंधित प्रश्नों को ही पूछा जाएगा।

5. उम्मीदवारों को प्रश्न पत्रों के उत्तर अपने हाथ से लिखने चाहिए। किसी भी वक्ता में उन्हें प्रश्नों के उत्तर लिखने के लिए लिखने वाले की सहायता सूलभ नहीं की जाएगी।

6. परीक्षा के एक या सभी विषयों के अर्हक अंकों का निर्धारण आयोग के विवेक पर है।

7. उम्मीदवारों को वस्तुपरक प्रश्नपत्रों (परीक्षण पुस्तिकाओं) के उत्तर देने के लिए कैलकुलेटर का प्रयोग करने की अनुमति नहीं है, अतः वे उसे परीक्षा भवन में न लाएं।

(क) परीक्षा का स्तर और पाठ्य विवरण

स्तर : प्रारम्भिक गणित के प्रश्न पत्रों का स्तर मैट्रिकुलेशन परीक्षा का होगा, अन्य विषयों में प्रश्न पत्रों का स्तर लगभग वही होगा जिसकी किसी भारतीय विश्वविद्यालय के स्नातक से अपेक्षा की जा सकती है।

#### पाठ्य विवरण

अंग्रेजी (कोड सं. 01)

प्रश्न पत्र इस प्रकार का होगा कि जिससे उम्मीदवार की अंग्रेजी और अंग्रेजी के शब्दों के बोध की परीक्षा ली जा सके।

सामान्य ज्ञान (कोड सं. 02)

सामान्य ज्ञान तथा साथ में समसामयिक घटनाओं और विज्ञान-प्रतिविद्य दोनों और अनुभव किए जाने वाले इसी तरह के मामलों से वैज्ञानिक पक्ष की जानकारी, जिसकी किसी ऐसे शिक्षित व्यक्ति से अपेक्षा की जा सकती है जिसने किसी वैज्ञानिक विषय का विशेष अध्ययन न किया हो। प्रश्न पत्र में भारत के इतिहास और भूगोल से संबंधित ऐसे प्रश्न भी होंगे जिनका उत्तर उम्मीदवार को उन विषयों का विशेष अध्ययन किए बिना देना पड़ेगा।

प्रारम्भिक गणित (कोड सं. 03)

#### निर्गणित

संख्या पद्धतियाँ :—घनपण संख्याएँ, पूर्णिक, परिमेय और गणितीय सक्रियाएँ, सरल सक्रियाएँ—जोड़, घटाता, गुणन और विभाजन, धर्मिक, दशमलव भिन्न। एल्गोरिथ्म विधि :—समय तथा कार्य, प्रतिशतता, साधारण तथा जटिल ब्याज, वृद्धि में अनुप्रयोग, लाभ तथा हानि, अनुपात और समानता विवरण।

3—306 GI/95

प्रारम्भिक संख्या सिद्धान्त :—विभाजन की कलन विधि, अभाज्य और भाज्य संख्याएँ, 2, 3, 4, 5, 9 और 11 द्वारा विभाज्यता के परीक्षण अपूर्वतत्त्व और गुणन खंड/गुणन खंडन प्रमेय/महत्तम समापवर्तक तथा लघुत्तम समापवर्तक, यूक्लिड की कलन विधि।

आधार 10 तक लघुगुणक, लघुगुणक के नियम, लघु-गणकीय सारिणियों का प्रयोग।

#### बौजगणित

आधारभूत संक्रियाएँ :—साधारण गुणन खंड, शेष फल प्रमेय, बहुपदों का महत्तम समापवर्तक और लघुत्तम समापवर्तक सिद्धान्त, द्विघात समीकरणों का हल इसके मूलों और गुणकों के बीच संबंध (केवल वास्तविक मूल पर विचार किया जाए), दो अज्ञात राशियों में युग्मपद रेखिक समीकरण-विश्लेषण और ग्राफ संबंधी हल, दो चरों में युग्मपद रेखिक असमिकाएँ और उनके हल, प्रायोगिक प्रश्न जिनसे दो चरों में दो युग्मपद, रेखिक समीकरण या असमिकाएँ बनती हैं या एक चर में द्विघात, समीकरण तथा उनके हल, सम्बन्ध भाषा तथा सम्बन्ध अंकन पद्धति, परिमेय व्यंजक तथा प्रतिबंध तत्समक घातक नियम।

#### त्रिकोणमिति

ज्या  $\times$ ; कोटिज्या  $\times$ , स्पर्श रेखा  $\times$  जब  $0^\circ \leq x \leq 90^\circ$   
ज्या  $\times$ , कोटिज्या  $\times$ , स्पर्श रेखा  $\times$  का मान जबकि  $x$ ,  
 $0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$ , और  $90^\circ$ , सरल त्रिकोणमितीय तत्समक त्रिकोणमितीय सारिणियों का प्रयोग, ऊँचाईयों और दूरियों के सरल कोण

#### अपमिति

रेखा और कोण, समतल और समतल आकृति : निम्नलिखित पर प्रमेय : (1) किसी बिन्दु पर कोणों के गुण धर्म, (2) समांतर रेखाएँ, (3) किसी त्रिभुज की भुजाएँ और कोण, (4) त्रिभुज की सर्वासमता (5) समरूप त्रिभुज, (6) माध्यिकाओं और शीर्ष लम्बों का संगमन, (7) समानान्तर चतुर्भुजों, आयत और वर्ग के कोणों, भुजाओं के विकर्णों के गुण धर्म, (8) वृत्त और उनके गुण धर्म जिसमें, स्पर्श रेखा तथा अभिलम्ब भी शामिल हैं, (9) स्थानित मांक।

#### विस्तार कलन

वर्गों, आयतों, समानान्तर चतुर्भुजों, त्रिभुजों और वृत्तों के क्षेत्रफल, उग आकृतियों के क्षेत्रफल जो इन आकृतियों में विभाजित की जा सकती हैं। (क्षेत्र वृत्ती) घनाकों का पष्ठीय, क्षेत्रफल तथा आयतन, लम्ब वृत्तीय शंकुओं और बेलनों का पार्श्व-पृष्ठ तथा आयतन/गोलकों का पष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन।

#### संक्रिया

संक्रियायक तथ्यों का संग्रह तथा सागणीयता, आवेकी निरूपण सागणीयता वृद्धिमान आयतन चित्र शलाका, चार्ट, पाई चार्ट आदि केन्द्रीय प्रवृत्ति के माप रेखाओं के बीच कोण।

#### वर्द्धि तथा व्यक्तिगत परीक्षण

उम्मीदवारों की तनिगादी कतिध की जांच करने के लिए साक्षात्कार के अतिरिक्त मौखिक तथा लिखित वर्द्धि परीक्षा ली जाएगी। उसके रूप परीक्षण भी किये जाएंगे। जैसे रूप परि-

धर्म, ग्रुप योजना, बहिरंग ग्रुप कार्यक्रम तथा उन्हें निर्दिष्ट दिनों पर संक्षिप्त व्याख्यान देने के लिए कहा जाएगा। ये सभी परीक्षण उम्मीदवारों की सेवा शक्ति की जांच के लिए हैं। मोर्टार और पर यह परीक्षण वास्तव में न केवल उनके शैक्षिक गुणों की जांच के लिए है अपितु इससे उनकी सामाजिक विशेषताओं तथा सामाजिक घटनाओं के प्रति दिलचस्पी का भी पता चलेगा।

### परीक्षण-3

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के लिए उम्मीदवारों के शारीरिक मानकों-संबंधी विषय निर्देश

टिप्पणी : उम्मीदवारों को निर्धारित मानकों के अनुसार शारीरिक रूप से स्वस्थ होना आवश्यक है। स्वस्थता संबंधी मानक और तत्संबंधी विषय निर्देश नीचे दिए जाते हैं।

बहुत से अर्हता प्राप्त उम्मीदवार बाद में स्वास्थ्य के आधार पर अस्वीकृत कर दिये जाते हैं अतः उम्मीदवारों को उनके अपने हित में सलाह दी जाती है कि वे अंतिम अवस्था पर निराशा से बचने के लिए आलेखन पत्र भेजने से पहले अपने स्वास्थ्य की जांच करा लें।

1. सेवा चयन बोर्ड द्वारा अनुसूचित उम्मीदवार को सेना के चिकित्सा अधिकारियों के बोर्ड द्वारा स्वास्थ्य परीक्षा करागी होगी। अकादमी या प्रशिक्षणालय में केवल उन्हीं उम्मीदवारों को प्रवेश दिया जाएगा जो कि चिकित्सा बोर्ड द्वारा स्वस्थ घोषित कर दिये जाते हैं। चिकित्सा बोर्ड की कार्यवाही गोपनीय होती है जिसे किसी को नहीं दिखाया जाएगा। किन्तु अयोग्य अस्थायी रूप से अयोग्य घोषित उम्मीदवारों को उनके परिणाम की जानकारी चिकित्सा बोर्ड के अध्याक्ष द्वारा दी जायेगी। तथा उम्मीदवारों को चिकित्सा बोर्ड से अपील का अस्वीकार करने की प्रक्रिया भी बना दी जाएगी। उम्मीदवारों के लिए नीचे संक्षिप्त रूप में दिए गए निर्धारित शारीरिक मानकों के अनुसार स्वस्थ होना आवश्यक है :—

(क) उम्मीदवार का शारीरिक तथा मानसिक स्वास्थ्य ठीक होना चाहिए तथा उन्हें ऐसी बीमारी/अशक्तता से मुक्त होना चाहिए जिससे उनके कक्षातापर्वक कार्य करने में बाधा पड़ सकती हो।

(ख) उनमें कमजोर शारीरिक गठन, दौड़क दोष की स्थूलता नहीं होनी चाहिए।

(ग) कद कम से कम 157.5 से.मी. (नौ सेना के लिए 157 से.मी. तथा वायु सेना के लिए 162.5 से.मी.) का हो। गोरखा और भारत के उत्तर पूर्व के पर्वतीय प्रदेशों, गढ़वाल तथा कमाऊन के व्यक्तियों का 5 से.मी. कम कद स्वीकार्य होगा। लक्षद्वीप के उम्मीदवारों के मामले में न्यूनतम कद में 2 से.मी. की कमी भी स्वीकार की जा सकती है।

यह छूट नौ सेना के मामले में लागू नहीं होगी। कद और वजन के मानक नीचे दिए जाते हैं :—

### कद और वजन के मानक

सेंटमीटर में कद (बिना जूता)	वजन में किलोग्राम में वजन		
	18 वर्ष	20 वर्ष	22 वर्ष
152	44*	46	47
155	46	48@	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53
165	52	53	55
168	53	55	57
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	62	63
180	63	64	65
183	65	67	67
185	67	69	70
188	70	71	72
190	72	73	74
193	74	76	77
195	77	78	78

\*नौ सेना के लिए 45

@नौ सेना के लिए 47

उपर्युक्त सारणी में दिए गए औसत वजन का + 10 प्रतिशत (नौ सेना) के लिए वजन सामान्य सीमा के अंदर माना जाएगा। किन्तु भारी हड्डियों वाले लम्बे चौड़े व्यक्तियों तथा पतले पर अन्यथा स्वस्थ व्यक्तियों के मामले में गुणवत्ता के आधार पर इसमें कुछ छूट दी जा सकती है।

वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए स्वीकार्य वजन ऊपर दिए गए औसत वजन का + 10 प्रतिशत होगा।

(घ) लाली भली प्रकार विकसित होती चाहिए तथा पूरा सांस लेने के बाद इसका न्यूनतम फुलाव 5 से.मी. होना चाहिए। माप इस तरह फीता लगाकर की जाएगी कि इसका निचला किनारा सामने घुंघुं से लगा रहे और फीते का ऊपरी भाग पीछे स्कंध फलक (शोल्डर ब्लेड) के निम्न कोण (लेटर एंगल) को छूते रहना चाहिए। छाती का एकम-र-करना जरूरी है। इसे यह जानने के लिए किया जाएगा कि छाती का कोई रोग तो नहीं है।

(ङ) शरीर में हड्डियों और जोड़ों का कोई रोग नहीं होना चाहिए।

(च) उम्मीदवार के संबंध में मानसिक विकृति या दौरा पड़ने का पूर्वानुमान नहीं होना चाहिए।

- (छ) उम्मीदवार सामान्य रूप से सुन सके। उम्मीदवार को इस योग्य होना चाहिए कि वह शांत कमरे में प्रत्येक कान से 610 से. मी. की दूरी से जोर की कानाफूसी सुन सके। कर्ण नासिका कण्ठ की पिछली या अब की बीमारी का कोई प्रमाण न हो।
- (ज) हृदय या रक्त वाहिकाओं के संबंध में कोई क्रियात्मक या आंगिक रोग नहीं होना चाहिए। रक्त दाब सामान्य हो।
- (झ) उदरपरीक्षा सुधिकरित हो तथा जिगर या तिल्ली बड़ी हुई न हो। उदर के आन्तरिक अंग की कोई बीमारी होने पर उम्मीदवार अस्वीकृत कर दिया जाएगा।
- (ञ) यदि किसी उम्मीदवार को हर्निया है और उसकी शल्य चिकित्सा न की गई हो तो वह उम्मीदवार अयोग्य होगा। यदि हर्निया की शल्य चिकित्सा हो गई हो तो वह वर्तमान परीक्षा से कम से कम एक वर्ष पहले हुई हो जिसका जस्सा पूरी तरह ठीक हो चुका हो।
- (ट) हाइड्रोसेल, ब्रिस्कसील या पाइलस का रोग नहीं होना चाहिए।
- (ठ) मूत्र की परीक्षा की जाएगी और यदि इसमें कोई असामान्यता मिलती है तो इससे उम्मीदवार अस्वीकृत हो जाएगा।
- (ड) गर्म का ऐसा रोग जिससे अशक्तता अथवा विकृति हाने की संभावना है तो उससे भी उम्मीदवारों रद्द हो जाएगी।
- (ढ) उम्मीदवार को दूर-दृष्टि जाट में प्रत्येक आंख से एक सहित या एक बिना (नी सेना तथा वायु सेना के लिए केवल एक बिना) 6/6 पाइन में समर्थ होना चाहिए। मायोपिया 3.5 डी तथा हाइपरमेट्रोपिया 3.5 डी (एग्जामेडिजम सहित) से अधिक नहीं होना चाहिए। यह जानने के लिए कि आंख में कोई रोग तो नहीं है आंख की आंतरिक परीक्षा ओपथलमास्कोप से की जाएगी। उम्मीदवार के दोनों नेत्रों की दृष्टि अच्छी होनी चाहिए। वर्ण दृष्टि का मानक सी.पी. 3 होगा। उम्मीदवार में लाल व हरे रंगों का पहचानने की क्षमता होनी चाहिए।

रेडियल केराटोमी : जिन उम्मीदवारों ने दृष्टि की तीक्ष्णता में सुधार करने के लिए रेडियल केराटोमी करवाई हो या जिनके पास से इसे करवाने का प्रमाण मिलेगा उन्हें सभी नीतियों सेवाओं से स्थायी रूप से बहिष्कृत कर दिया जाएगा।

नौ सेना हेतु उम्मीदवारों का दृष्टि-स्तर निम्न प्रकार होना चाहिए।

दूर दृष्टि 6/6 तक सुधार योग्य 6/12, 6/12 निकट दृष्टि एन-5 प्रत्येक आंख वर्ण दृष्टि एम.एन. टी द्वारा सी.पी.-1 मायोपिया 0.75 डायोप्ट्रेस से

अधिक न हो और हाइपरमेट्रोपिया अच्छी आंख 1.50 डायोप्ट्रेस से तथा बुरी आंख में 2.5 डायोप्ट्रेस से अधिक न हो।

नेत्र-पंथी संतुलन

मेडोक्स रोड टेस्ट के साथ हेट्रोफोरिया निम्न नियमों से प्रमाणित अधिक न हो।

(i) 6 मीटर पर	एक्सोफोरिया	8 प्रिस्म
	मायोपिया	8 प्रिस्म
	एसोफोरिया	8 प्रिस्म
	हाइपरफोरिया	1 प्रिस्म
(ii) 30 से० मी० पर	एक्सोफोरिया	18 प्रिस्म
	मायोपिया	18 प्रिस्म
	एसोफोरिया	6 प्रिस्म
	हाइपरफोरिया	1 प्रिस्म

(ण) उम्मीदवार के पर्याप्त संख्या में कूदरती धा भज दांत होने चाहिए। कम से कम 14 दांत बिना उम्मीदवार स्वीकार्य है। जब 32 दांत हों तो यह बहुत 22 दांत भिन्न होना है। उम्मीदवार की तीव्र पर्याप्तता का रोग नहीं होना चाहिए।

(न) छाती का एक्स-रे परीक्षा में ग्रंथ प्रकाश उपस्थिति हेतु अब मेरुदण्ड के निचले भाग परीक्षा भी शामिल होगी। रसा चिकित्सा द्वारा जरूरी मामलों पर मेरुदण्ड को अत्या भारी एक्स-रे परीक्षा की जाएगी।

2. केवल वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए उपर्युक्त के निम्नलिखित चिकित्सा मानक भी लागू होंगे :

(क) वायु सेना के लिए स्वीकार्य मानक दांत संबंधी बिम्बा प्रकार हैं :—

कद	: 162.5 से.मी
दांत की लम्बाई	: कम से कम 99 से.मी. और अधिक से अधिक 120 से.मी.
ऊँचाई की लम्बाई	: अधिक से अधिक 64 से.मी.
बगल की लम्बाई	: कम से कम 81.5 से.मी. और अधिक से अधिक 96 से.मी.

(ख) मेरुदण्ड का एक्स-रे कीटिकृत किया जाएगा, एक्स-रे में प्रकट निम्नलिखित वर्ण अनर्हक होंगी।

- (1) मेरुदण्ड का कणिकागुल्मीय रोग
- (2) आर्थराइटिस/स्पांडिलोसिस
- (3) मंड से अपेक्षाकृत अधिक कायफोसिस/लोड स्कोलियोसिस काब-पद्धति द्वारा 15 से अधिक अस्वीकृति का कारण बनेगा।
- (4) स्पांडिलोलिसिस/स्पांडिलोलिसिस

- (5) हर्निएटड न्यूकलिय पलनोसस
- (6) कशेरुका का सम्पीडन अस्थिभंग
- (7) श्वेयर मैन का रोग
- (8) प्रदर्शनीय तंत्रिकीय या परसंस्मरणीय अभाव के साथ ग्रंथ पशुका
- (9) एक से अधिक स्तर पर स्कॉलिंगोर्ल नोड की उपस्थिति
- (10) क्षीर्ष धरातुक्रमाल (एंटलांटो-आकसीपीटल) तथा एंटलांटो अक्षीय असंगतियाँ
- (11) एस वी. 1 तथा एल. वी. 5 में इतर स्पाइनालाइड फिक्सा
- (12) एक पक्षीय अथवा द्विपक्षीय स्कारलाइजेशन
- (13) विशेषज्ञ द्वारा मानी गई कोई अन्य असामान्यता
- (ग) छाती का एक्स-रे जरूरी है
- (घ) छवि

दूर दृष्टि 6/6, 6/6 तक सुधार योग्य 6/9 पास की दृष्टि प्रत्येक आंख की ए. 5 वर्ष दृष्टि मी. वी. (एम. एल. टी.)

मेनीफैस्ट हाइपरमेट्रोपिया + 2.00 डी. एम. वी. "मायोपिया शून्य" और

मेनीफैस्ट हाइपरमेट्रोपिया - 2.00 डी. एम. वी. एमिटिव-मेट्रिज्म + 0.75 डी. एम. वी. एच. से अधिक न हो।

(ङ) नेत्र पेशी संतुलन

मेडोस रेंड टेस्ट के साथ हेट्रोफोरिया निम्नलिखित से अधिक न हो :

(i) 6 मीटर पर	एक्सोफोरिया	6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	एसोफोरिया	6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
(ii) 33 सें.मी. पर	एक्सोफोरिया	16 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	एसोफोरिया	6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस

द्विनेत्री दृष्टि-अच्छी द्विनेत्री दृष्टि का होना अनिवार्य है। फ्यूजन तथा स्टैरियोपसिस तथा साथ में अच्छा आयाग न गहनता।

(च) मानक

(1) वाक् परीक्षण : प्रत्येक कान से 610 सें.मी. से काना-फूँसी सुनाई दे।

(2) श्रव्यतामिक्तिक : 250 एच. जेड तथा 4000 एच. जेड. के बीच की आवृत्तियों में व्यतिरिक्त कमी 20 डी. बी. से अधिक न हो।

(छ) रुटीन ई. सी. जी. तथा ई.ई.जी. सामान्य सीमा में हो।

3. नौ सैनिक विमानन शाखा के उम्मीदवार हेतु स्वास्थ्य मानक वही होंगे जो वायु सेना के उपन ड्यूटी हेतु उम्मीदवार के हैं।

4. किसी एक सेना के लिए निर्धारित विश्व परीक्षण क्रिये जाने के दौरान यदि किसी परीक्षण का पता चलता है तो मेडिकल बोर्ड द्वारा अनहर्क ठहराए जाने की स्थिति में यह अक्षमता उम्मीदवारों को अन्य सेवा (सेवाओं) के लिए भी अयोग्य ठहरा सकती है।

#### परिशिष्ट-4

सेवा आदि के परिशिष्ट विवरण नीचे दिये गये हैं।

(क) भारतीय सैनिक अकादमी देहरादून में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिए :—

1. भारतीय सैनिक अकादमी में भर्ती करने से पूर्व :

(क) उन्हें इस आशय का प्रमाण पत्र देना होगा कि वह यह समझता है कि किसी प्रशिक्षण के दौरान या उसके परिणामस्वरूप यदि कोई चोट लग जाए, ऊपर निर्दिष्ट किसी कारण से या अन्यथा आवश्यक किसी सर्जिकल आपरेशन या संबन्धनाहरण दवाओं के परिणामस्वरूप उसमें कोई शारीरिक अशक्तता आ जाने या उसकी मृत्यु हो जाने पर वह या उसके वैध उत्तराधिकारी को सरकार के विरुद्ध किसी मुआवजे या अन्य प्रकार की राहत का दावा करने का हक न होगा।

(ख) उसके माता-पिता या संरक्षक को इस आशय के बंधपत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि यदि किसी ऐसे कारण से जो उसके नियंत्रण में समझे जाते हैं उम्मीदवार पाठ्यक्रम पूरा होने से पहले वापिस आना चाहता है, या कमीशन अस्वीकार कर देता है तो उस पर शिक्षा शुल्क, भोजन, वस्त्र और किए गए व्यय तथा दिए गए वेतन और भत्ते की कुल राशि या उतनी राशि जो सरकार निश्चित करे उसे वापिस करनी होगी।

2. अंतिम रूप से चुने गए उम्मीदवार को लगभग 18 महीनों का प्रशिक्षण दिया जाएगा। इन उम्मीदवारों के नाम सेना अधिनियम के अधीन "जैन्टलमैन कैडेट" के रूप में दर्ज किए जायेंगे। "जैन्टलमैन कैडेट" पर साधारण अनुशासनात्मक प्रयोजनों के लिए भारतीय अकादमी के नियम और विनियम लागू होंगे।

3. यद्यपि आवास, पुस्तकें, वस्त्र, बॉर्डिंग और चिकित्सा सहित प्रशिक्षण के खर्च को भारत सरकार वहन करेगी, यह आशा की जाती है कि उम्मीदवार अपना रुचि खूब बर्बाद करेंगे, भारतीय सैनिक अकादमी में (उम्मीदवार का न्यूनतम मासिक व्यय 140.00 रु. से अधिक होने की संभावना नहीं है) यदि किसी कैडेट के माता-पिता या संरक्षक इस लक्ष्य को भी पूरा या आंशिक

रूप से बर्दाश्त करने में असमर्थ हों तो सरकार द्वारा उन्हें वित्तीय सहायता दी जाती है। नी सेना और वायु सेना में स्थापित भारतीय सैनिक अकादमी, अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी और इनके सहाय प्रशिक्षण में प्रशिक्षण ले रहे ऐसे पुरुष कैंडिडेट, जिनके माता-पिता/अभिभावक की प्रति माह आय 1500/- रु. से अधिक नहीं है। वित्तीय सहायता लेने के हकदार है। जिनके माता-पिता/अभिभावक की आय 1500/- रु. प्रति माह से अधिक लेकिन 2000/- रु. प्रति माह से अधिक नहीं है यदि उनका एक लड़का/आश्रित उक्त एक या एक से अधिक संस्था में एक ही समय प्रशिक्षण ले रहे हैं तो उनके बच्चों/आश्रितों को भी वही वित्तीय सहायता दी जाएगी। इस प्रशिक्षण में इस बात पर ध्यान नहीं दिया जाएगा कि संस्थाएं एक ही संघ के अधीन हैं या नहीं।

वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अगल सम्पत्तियों और सभी साधनों से होने वाली आय का भी ध्यान रखा जाएगा।

यदि उम्मीदवार के माता-पिता या संरक्षक किसी प्रकार की वित्तीय सहायता प्राप्त करने के इच्छुक हों तो उन्हें अपने पुत्र/संरक्षित के भारतीय सैनिक अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने जाने के तुरन्त बाद अपने जिले के मजिस्ट्रेट के माध्यम से एक आवेदन पत्र देना चाहिए। जिस जिला मजिस्ट्रेट अपनी अनुशंसा सहित भारतीय सैनिक अकादमी, देहरादून के कमांडेंट को अर्पित कर देगा।

4. भारतीय सैनिक अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने गये उम्मीदवारों को आने पर कमांडेंट के पारा निम्नलिखित राशि जमा करनी होगी।

(क) प्रति माह रु. 140.00 के हिसाब	
5 महीने का जेब खर्च	रु. 700.00
(ख) वस्त्र तथा उपस्कर की मर्चों के लिए	रु. 2760.00
	योग रु. 3460.00

उम्मीदवारों को वित्तीय सहायता मंजूर होने पर उपयुक्त राशि में से नीचे लिखी राशि वापस कर दी जाएगी।

140.00 रुपये प्रतिमाह के हिसाब से पांच महीने का जेब खर्च 700.00 रुपये।

5. भारतीय सैनिक अकादमी में निम्नलिखित छात्रवृत्तियां उपलब्ध हैं :—

(1) परशुराम भाऊ पटवर्धन छात्रवृत्ति : यह छात्रवृत्ति महाराष्ट्र तथा तथा कर्नाटक के कैंडिडेटों को दी जाती है। छात्रवृत्ति की राशि अधिक से अधिक 500.00 रु. प्रति वर्ष है जो कैंडिडेटों को भारतीय सैनिक अकादमी में रहने की अवधि के दौरान दी जाती है। बशर्ते कि उसकी प्रगति संतोषजनक हो। जिन उम्मीदवारों को यह छात्रवृत्ति मिलती है वे किसी अन्य सरकारी वित्तीय सहायता के हकदार न होंगे।

(2) कर्नल कैंडन फ्रैंक मेमोरियल छात्रवृत्ति : इस छात्रवृत्ति की राशि 360/- रुपये प्रति वर्ष है और यह किसी ऐसे पात्र

मराठा कैंडिडेटों को दी जाती है जो किसी भूतपूर्व सैनिक का पुत्र हों। यह छात्रवृत्ति सरकार से प्राप्त होने वाली किसी वित्तीय सहायता से अतिरिक्त होती है।

6. भारतीय सैनिक अकादमी के प्रत्येक कैंडिडेट के लिए सामान्य शर्तों के अंतर्गत समय-समय लागू होने वाली दरों के अनुसार परिधान भत्ता अकादमी के कमांडेंट को सौंप दिया जाएगा। इस भत्ते की जो रकम खर्च होगी वह :

(क) कैंडिडेट को कमीशन दे दिए जाने पर दे दी जाएगी।

(ख) यदि कैंडिडेट को कमीशन नहीं दिया गया तो भत्ते की यह रकम राज्य को वापस कर दी जाएगी। कमीशन प्रदान किए जाने पर इस भत्ते से खरीदे गए वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैंडिडेट की व्यक्तिगत सम्पत्ति बना जाएगी।

किन्तु यदि प्रशिक्षणाधीन कैंडिडेट त्यागपत्र दे दे या कमीशन से पूर्व उसे निकाल दिया जाए या वापस मूला लिया जाए तो उपयुक्त वस्तुओं को उससे वापस ले लिया जाएगा। इन वस्तुओं का सरकार के सर्वोत्तम हित को धीष्टगत रखते हुए निपटान कर दिया जाएगा।

7. सामान्य : किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्यागपत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण के दौरान त्यागपत्र देने वाले जेंटलमैन कैंडिडेट को थल सेना मुख्यालय द्वारा उनका त्याग पत्र स्वीकार होने तक घर जाने की आज्ञा दी जा सकती है। उनके प्रस्थान से पूर्व उनके प्रशिक्षण, भोजन तथा संबंधित सेवाओं पर होने वाले खर्च उनसे वसूल किए जाएंगे। भारतीय सैनिक अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किए जाने से पूर्व उनके माता-पिता/अभिभावक को इस आशय के एक पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे। जिस जेंटलमैन कैंडिडेट को प्रशिक्षण का संपूर्ण कोर्स पूरा करने के योग्य नहीं समझा जाएगा उसे सेना मुख्यालय की अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को अपनी रोजि-सैंट या कोर में वापस भेज दिया जाएगा।

8. कमीशन, प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक करने पर ही दिया जाएगा। कमीशन देने की तारीख प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख से अगले दिन से शुरू होगी। यह कमीशन स्थायी होगा।

9. कमीशन देने के बाद उन्हें सेना के नियमित अफसरों के समान पेंशन और भत्ते, पेंशन और छुट्टी दी जाएगी तथा सेवा को अन्य शर्तें भी वही होंगी जो सेना के नियमित अफसरों पर समय-समय पर लागू होंगी।

#### 10. प्रशिक्षण

भारतीय सैनिक अकादमी में आर्मी कैंडिडेट को "जेंटलमैन कैंडिडेट" का नाम दिया जाता है, उन्हें 18 मास के लिए कड़ा सैनिक प्रशिक्षण दिया जाता है ताकि वे इन्फैंट्री के उप-यूनिटों का नेतृत्व करने के योग्य बन सकें प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के उपरान्त जेंटलमैन कैंडिडेटों को सेकंड लीफ्टनेंट के रूप में कमीशन प्रदान किया जाता है बशर्ते कि एस. एन. ए.पी.ई. शारीरिक रूप से स्वस्थ हो।

## 11. सेवा की शर्तें :

## (1) वेतन :

ब्रिगेडियरों के रैंक (जिसमें ए. एम. सी., ए. डी. सी. तथा आर. बी. सी., अधिकारी सम्मिलित हैं किन्तु मिलिटरी सर्सिंग अधिकारी सम्मिलित नहीं) तक के अधिकारियों के सम्बन्धित वेतनमान निम्नलिखित हैं :—

रु. 2300-100-3900-150-4200-ब. र. -150-5100

मेजर जनरल रु. 590-200-6700

लेफ्टिनेंट जनरल रु. 7300-100-7600

डी. जी. ए. एफ./एम. एस. रु. 7600 (नियत)

वी. सी. ओ. ए. एम./सैन्य कमांडर रु. 8000 (नियत)

स्थल सेना अध्यक्ष रु. 9000 (नियत)

वेतन के साथ-साथ निम्न प्रकार से रैंक वेतन भी दिया जाएगा।

कैप्टन रु. 200

मेजर रु. 600

लेफ्टिनेंट कर्नल रु. 800

कर्नल रु. 1000

ब्रिगेडियर रु. 1200

## (2) योग्यता वेतन और अनुदान :

लेफ्टिनेंट कर्नल और उससे नीचे के रैंक के कुछ निर्धारित योग्यता रखने वाले अधिकारी अपनी योग्यताओं के आधार पर रु. 7500/- रु. 5625/- रु. 3000/- अथवा रु. 2000/- के एक मुश्त अनुदान के हकदार हैं उद्भूत प्रशिक्षक (वर्ग 'स') रु. 70 की दर पर योग्यता वेतन के अधिकारी होंगे।

थल सेना विमानन कोर में सेवागत थलसेना विमान चालकों (पायलटों) के मामले में उनके द्वारा प्राप्त अर्हता के आधार पर वहाँ का वेतन निम्न प्रकार होगा :

(1) मास्टर विमानन अनुदेशक 125 रु. प्रतिमाह

(2) वरिष्ठ विमानन अनुदेशक क्लास-1 100 रु. प्र. मा.

(3) वरिष्ठ विमानन अनुदेशक क्लास-2 70 रु. प्र. मा.

(4) मास्टर ग्रीन कार्डधारी विमान चालक 100 रु. प्र. मा.

(5) ग्रीनकार्ड धारी विमान चालक 70 रु. प्रतिमाह

(6) थल सेना विमानन कोर (पायलट)

—कर्नल तक 1200 रु. प्रतिमाह

—कर्नल के ऊपर 900 रु. प्रतिमाह

## (3) भत्ते :

वेतन के अतिरिक्त अफसरों को इस समय निम्नलिखित भत्ते मिलते हैं :—

(क) सिविलियन राजपत्रित अफसरों पर समय-समय पर लागू दरों और शर्तों के अनुसार इन्हें भी नगर प्रति-कर तथा महंगाई भत्ते दिए जाते हैं।

(ख) रु. 100 प्रतिमास की दर से फिट अनुरक्षण भत्ता।

(ग) निर्वासन भत्ता भारत में बाहर सेवा करने पर ही दिये जाते हैं, इसके भुगतान की दरें उपयुक्त विदेश भत्तों की संगत एकल दर की 25 प्रतिशत से लेकर 40 प्रतिशत राशि तक अलग-अलग हैं।

(घ) फील्ड एरिया भत्ता :

अफसर के रैंक तथा तैनाती इलाके को मद्देनजर रखते हुए तैनात किए गए अफसर 780/- से 975/- रुपये प्रतिमाह के फील्ड एरिया भत्ते के लिए पात्र होंगे।

(ङ) सज्जा भत्ता : प्रारंभिक सज्जा भत्ता रु. 3000/- है प्रथम कमीशन की तारीख से प्रत्येक सात वर्ष के बाद रु. 3000/- नए सज्जा भत्ते का दावा किया जा सकता है।

(च) थल सेना में सभी स्तर के अधिकारियों का संपन राशन दिया जाता है।

(छ) कमीशन दिए जाने से पहले विभिन्न सेवा संस्थाओं में प्रशिक्षण के अंतिम 6 महीनों के दौरान प्रशिक्षणार्थियों को रु. 1500/- की नियत धनराशि मिलेगी।

## (4) तैनाती :

शकसेना अफसर भारत में या विदेश में कहीं भी तैनात किए जा सकते हैं।

## (5) पदोन्नति

(क) स्थायी पदोन्नति

उच्चतर रैंकों पर स्थायी पदोन्नति के लिए निम्नलिखित सेवा सीमाएँ हैं :—

समय वेतनमान से

लेफ्टिनेंट 2 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा

कैप्टन 5 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा

मेजर 11 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा

लेफ्टिनेंट कर्नल 21 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा

चयन (स्वारा)

लेफ्टिनेंट कर्नल 16 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा

कर्नल 20 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा

ब्रिगेडियर 23 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा

मेजर जनरल 25 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा

लेफ्टिनेंट जनरल 28 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा

जनरल कोई प्रतिबंध नहीं

## (ख) कार्यकारी पदोन्नति

निम्नलिखित न्यूनतम सेवा सीमाएं पूरी करने पर अधिकतर रैंकों पर कार्यकारी पदोन्नति के लिए पात्र होंगे बशर्त कि रिक्तियां उपलब्ध हों :—

कैप्टन	3 वर्ष
मेजर	6 वर्ष
लेफ्टिनेंट कर्नल	6½ वर्ष
कर्नल	8½ वर्ष
ब्रिगेडियर	12 वर्ष
मेजर जनरल	20 वर्ष
लेफ्टिनेंट जनरल	25 वर्ष

## (ख) नौसेना अकादमी, गोवा में भर्ती होने वाले

उम्मीदवारों के लिए :—

1. (क) जो उम्मीदवार अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने लिए जाएंगे उन्हें नौसेना कार्यकारी शाखा में कैडेटों के रूप में नियुक्त किया जाएगा। उन उम्मीदवारों को नौसेना अकादमी, गोवा के कैप्टन के पास, निम्नलिखित राशि जमा करानी होगी।

(1) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन-पत्र नहीं दिया हो :—

(i) 200.00 रुपये प्रतिमाह की दर से प्रशिक्षण की अवधि के लिए जेब खर्च	1000.00 रु०
(ii) लाड़ी, मोकर और बाग कटवाने आदि का खर्च 130/- रु० प्रतिमाह	650.00 रु०
(iii) कपड़े तथा उपस्कर	1700.00 रु०
(iv) भोजन तथा अन्य विविध खर्च	150.00 रु०
योग :	3500.00 रु०

(2) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन पत्र दिया हो :—

(i) 100.00 रुपये प्रतिमाह की दर से दो मास के लिए जेब खर्च	200.00 रु०
(ii) कपड़ों और सज्जा-सामग्री के लिए	1260.00 रु०
जोड़ :	1460.00 रु०

(ब) (i) चुने हुए उम्मीदवारों को कैडेटों के रूप से नियुक्त किया जाएगा तथा उन्हें नौ सेना जहाजों और प्रतिष्ठानों में नीचे दिया गया प्रशिक्षण प्राप्त करना होगा :—

(क) नौसेना अकादमी गोवा में नौसेना ओरिएंटेशन कोर्स	20 सप्ताह
(ख) प्रशिक्षण जल पोतों पर कैडेट को प्रशिक्षण	6 मास
(ग) जल पोतों पर मिडशिपमैन प्रशिक्षण	6 मास
(घ) जल पोतों पर एफिटिंग सब-लेफ्टिनेंट प्रशिक्षण	6 मास
(ङ) सब-लेफ्टिनेंट तकनीकी कोर्स	12 मास

उपर्युक्त प्रशिक्षण पूरा होने के बाद अधिकारियों को नौ-जहाज विंगरानी संबंधी पूर्ण प्रमाण-पत्र लेने के लिए भारतीय नौ सेना जहाजों पर नियुक्त किया जाएगा। जिसके लिए कम से कम 6 मास की अवधि आवश्यक है।

(2) नौसेना अकादमी में कैडेटों के लिए शिक्षण, आवास और संबद्ध सेवाओं, पुस्तकों, वस्त्रों, भोजन तथा डाक्टरी इलाज का खर्च सरकार वहन करेगी किन्तु कैडेटों के माता-पिता/अभिभावकों को उनका जेब खर्च और निजी खर्च वहन करना होगा। यदि कैडेट के माता-पिता/अभिभावकों की मासिक आय 1500.00 रु० से कम हो और वह कैडेट का जेब खर्च पूर्णतया अथवा आंशिक रूप से पूरा न कर सकते हों तो सरकार कैडेट के लिए 140 रु० प्रति-मास वित्तीय सहायता स्वीकार कर सकती है। वित्तीय सहायता लेने का इच्छुक उम्मीदवार अपने चुने जाने के बाद औषू हो अपने जिला मजिस्ट्रेट के माध्यम से आवेदन-पत्र दे सकता है। जिला मजिस्ट्रेट उस आवेदन-पत्र को अपनी अनुमति के साथ निदेशक, मानव संसाधन एवं भर्ती, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली के पास भेज देगा। यदि किसी माता-पिता/अभिभावक के दो अथवा उससे अधिक पत्र या आश्रित नौसेना जहाजों/प्रतिष्ठानों में साथ-साथ प्रशिक्षण प्राप्त कर रहे हों तो उन सभी को साथ-साथ प्रशिक्षण प्राप्त करने की अवधि के लिए उप-र्युक्त वित्तीय सहायता दी जा सकती है बशर्त कि माता-पिता/अभिभावक की मासिक आय 600 रु० से अधिक न हो।

(3) वाद का प्रशिक्षण भारतीय नौसेना के जहाजों और स्थापनाओं में भी उन्हें सरकारी खर्च पर दिया जाता है। अकादमी छोड़ने के बाद उनसे पहले छः मास के प्रशिक्षण के दौरान उन्हें उपर्युक्त पैरा (2) के अनुसार अकादमी में प्रशिक्षण प्राप्त करने वालों को मिलने वाली वित्तीय सहायता के समान सहायता दी जाएगी। भारतीय नौसेना के जहाजों और उनके प्रतिष्ठानों में छः मास का प्रशिक्षण प्राप्त कर लेने के बाद जिन कैडेटों की मिडशिपमैन के रैंक में पदोन्नति कर दी जाएगी और वे वेतन प्राप्त करने लगेंगे तब उनके माता-पिता को उनका कोई खर्च नहीं देना होगा।

(4) कैडेटों को सरकार से निःशुल्क सर्वोच्च मिलेगी किन्तु उन्हें इसके अलावा कुछ और कपड़े भी लेने होंगे। इन कपड़ों के सही नमूने उनकी एकलपता को सुनिश्चित करने के लिए ये कपड़े नौसेना अकादमी में पधार किए जाएंगे तथा उनका खर्च कैडेटों के माता-पिता/अभिभावकों को वहन करना होगा। वित्तीय सहायता के लिए आवेदन-पत्र देने वाले कैडेटों को कुछ कपड़े निःशुल्क या उधार दिए जा सकते हैं। उन्हें कुछ विशेष कपड़े भी सौंपे होंगे।

(5) प्रशिक्षण के दौरान सर्विस कैंडिडेटों को अपने मूल रैंक के बही वेतन और बही भत्ते मिलेंगे जो कैंडिडेटों को चुने जाने के समय नाविक या अप्रेंटिस के पद पर काम करते हुए प्राप्त कर रहे होंगे। यदि उन्हें उस रैंक में वेतन वृद्धि दी जाती हो तो वे उस वेतन वृद्धि को पाने के भी हकदार होंगे यदि उनके मूल रैंक का वेतन और भत्ते सीधे भती होने वाले कैंडिडेटों को मिलने वाली वित्तीय सहायता से कम हो सथा वे उस सहायता को प्राप्त करने के पात्र हों तो उन्हें उपर्युक्त दोनों राशियों के अंतर की राशि भी मिलेगी।

(6) सामान्यतः किसी कैंडिडेट को प्रशिक्षण के दौरान त्याग-पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। जिस कैंडिडेट को भारतीय नौसेना जहाजों और प्रतिष्ठानों में वर्क पूर्ण करने के योग्य नहीं समझा जाएगा, उसे सरकार की अनुमोदन से वापिस बुलाया जा सकता है तथा उसे प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में किसी सर्विस कैंडिडेट को उसकी मूल सर्विस पर वापिस भेज दिया जाएगा जिस कैंडिडेट को इस प्रकार प्रशिक्षण से हटाया जाएगा, या मूल सर्विस पर वापिस भेजा जाएगा वह परवर्ती क्रम में श्रृंखला दाखिल होने का पात्र नहीं रहेगा। किन्तु जिन कैंडिडेटों को कुछ करुणाजन्य कारणों के आधार पर त्याग-पत्र देने की अनुमति दी जाती है उनके मामलों पर गुणावगुण के आधार पर विचार किया जाता है।

2. किसी उम्मीदवार को भारतीय नौसेना में कैंडिडेट चुने जाने से पूर्व माता-पिता/अभिभावक को

(क) इस आदेश के प्रमाण-पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि वह भली भाँति समझता है कि यदि उसके पुत्र या आश्रित को प्रशिक्षण के दौरान या उसके कारण कोई चोट लग जाए या शारीरिक दुर्बलता हो जाए या उपर्युक्त कारणों या अन्य कारणों से चोट लगने पर किए गए आपरेशन से या आपरेशन के दौरान मूर्च्छित करने की औषधि के प्रयोग के फलस्वरूप मृत्यु हो जाए तो उसे या उसके पुत्र या आश्रित को सरकार से मुआवजा मांगने के दावे या सरकार से अन्य सहायता मांगने का कोई हक नहीं होगा।

(ख) इस आदेश के ताल पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी ऐसे कारण से जो उनके नियंत्रण के अधीन हो यदि उम्मीदवार प्रशिक्षण पूरा होने से पहले वापिस जाना चाहें या कमीशन दिए जाने पर स्वीकार न करें तो शिक्षा, शुल्क, भोजन, वस्त्र, वेतन तथा भत्ते जो कैंडिडेट ने प्राप्त किए हैं, उनका मूल्य या उनका अंश

जो सरकार निदिचान करी, चुकाने की जिम्मेदारी वह लेता है।

### 3. वेतन तथा भत्ते

(क) वेतन :

रैंक	वेतनमान	रैंक वेतन
(1)	(2)	(3)
मिडशिपमैन	रु० 1500/- (नियत)	
एफिटिंग	कमोडोर के रैंक तक 2300	
सबलेफ्टिनेंट	से 5100 रु० का सतत एकीकृत वेतनमान	
लेफ्टिनेंट	रु० 200/- प्र० मा०	
लेफ्टिनेंट कमांडर	रु० 600/- प्र० मा०	
कमांडर	रु० 800/- प्र० मा०	
कैप्टन (जिसकी उस रैंक में तीन वर्ष से कम की सेवा हो)	रु० 1000/- प्र० मा०	
कैप्टन (जिसने उस रैंक में 3 वर्ष अथवा उससे अधिक की सेवा की हो)	रु० -100/- प्र० मा०	
कमांडोर	रु० 1200/- प्र० मा०	
डीयर एडमिरल	रु० 5900/-200-6700	
वाइस एडमिरल	रु० 7300/-100-7600	
वाइस एडमिरल (ती सेना कमान का बी० सी० एन० एस० तथा एफ० ओ० सी० इन सी०)	रु० 8000/- प्र० मा०	
सी० एन० एस०	(नियत)	
	रु० 9000/- प्र० मा० (नियत)	

(ख) भत्ते :

वेतन के अतिरिक्त अफसरों को निम्नलिखित भत्ते मिलते हैं :—

- (1) सिविलियन राजपत्रित अफसरों पर समय-समय पर लागू दरों और भत्तों के अनुसार इन्हें भी नगर प्रति-कर तथा मंहगाई भत्ता मिलता है।
- (2) 100 रु० प्रतिमाह की दर से किट अनुरक्षण भत्ता (कमोडोर रैंक के तथा उनसे नीचे के रैंक के अफसरों को)।
- (3) जब अफसर भारत के बाहर सेवा कर रहा हो, तब धारित रैंक के अनुसार 50 रु. से 250 रु. तक प्रतिमाह प्रदास भत्ता।
- (4) 140 रु. प्रतिमास के हिस्सा से इन अफसरों को क्षेत्र विपुल्य भत्ता मिलेगा।



(क) जिन विवाहित अफसरों को ऐसे स्थानों पर तैनात किया जाएगा जहाँ वे परिवार सहित नहीं रह सकते।

(ख) जिन विवाहित अफसरों को आर्इ.एन. जहाजों पर तैनात किया जाएगा अथवा जिनाली अग्रथि के लिए वे देश पत्तनों से दूर जहाजों पर रहेंगे।

(5) (क) परिसरज्जा भत्ता : प्रारम्भिक सज्जा भत्ता रु. 3,500 है।

(ख) वास्तविक सेवा के प्रति सात वर्ष बाद, नवीकरण परिसरज्जा भत्ता रु. 3,500 है।

(6) नौसेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है।

टिप्पणी 1 : उपर्युक्त के अलावा संकट के समय काम करने की राशि, पनडब्बी भत्ता, सर्वोक्षण वेतन/अर्हता वेतन/अनुदान, तकनीकी वेतन, गोसाखोरी वेतन जैसी कुछ विशेषियाँ भी अफसरों को दी जा सकती हैं।

टिप्पणी 2 : अफसर पनडब्बी तथा विमानन सेवाओं के लिए अपनी सेवाएं अर्पित कर सकते हैं। इन सेवाओं में सेवा के लिए चने गए अफसर विशेष वेतन जैसे पनडब्बी/उड़ान वेतन देने के हकदार होते हैं।

#### 4. पदान्ति :

(क) समय वेतनमान द्वारा

मिडिनिपमैन से एक्टिंग

सब-लेफ्टिनेंट तक

1/2 वर्ष

एक्टिंग सब-लेफ्टिनेंट से

सब-लेफ्टिनेंट तक

1 वर्ष

सब-लेफ्टिनेंट से

लेफ्टिनेंट तक

एक्टिंग प्रस्थायी सब-लेफ्टिनेंट (वरिष्ठता के साथ/समपहरण के अधीन) रूप में 3 वर्ष

प्राप्त सेवा (यदि चयन द्वारा पवोलति न हुई हो)

(ख) चयन द्वारा लेफ्टिनेंट

कमोडोर से कमोडोर

तक कमोडोर से

कैप्टन तक

लेफ्टिनेंट कमोडोर

के रूप में 2-8 वर्ष

की वरिष्ठता कमोडोर

के रूप में 4 वर्ष

की वरिष्ठता

कैप्टन से रियर एडमिरल

और उनके ऊपर तक

कोई सेवा

प्रतिबंध नहीं

#### 5. तैनाती :

अफसर भारत और विदेश में कहीं भी तैनात किए जा सकते हैं।

टिप्पणी : यदि किसी और सूचना की आवश्यकता हो तो वह निदेशक, मानव संसाधन एवं भर्ती, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली-110011 से प्राप्त की जा सकती है।

(ग) अफसर ट्रेनिंग अकादमी में भर्ती होने वाले उम्मीदवारों के लिए :

4-306 GI/95

1. इसमें पूर्ण कि उम्मीदवार अफसर ट्रेनिंग अकादमी, मद्रास में भर्ती हों :

(क) उसे इस आशय के प्रमाण-पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि वह भली-भांति समझता है कि उसे या उसके वैध दारिद्र्य को सरकार से मुआवजा या अन्य किसी सहायता के दावे का कोई हक नहीं होगा। यदि उसे प्रशिक्षण के दौरान कोई चोट या शारीरिक दुर्बलता हो जाए या मृत्यु हो जाए या उपर्युक्त कारणों से चोट लगने पर किए गए आपरेशन या आपरेशन के दौरान मूर्च्छित करने की औषधि के प्रयोग के कल-म्यारूप ऐसा हो जाए।

(ख) उसके माता पिता या अभिभावक को एक भाषण पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी कारण से जो उसके नियंत्रण के अधीन मान लिया जाए यदि उम्मीदवार कोर्स पूरा करने के पूर्व वापस जाना चाहें या यदि दिए जाने पर कमीशन स्वीकार न करें या अफसर ट्रेनिंग स्कूल में प्रशिक्षण प्राप्त करते हुए शपथ कर ले तो शिक्षा, खाना, वस्त्र और वेतन तथा भत्ता जो उसने प्राप्त किए हैं, उनकी लागत या उनका वह अंश जो सरकार निश्चय करे, चुकाने के जिम्मेदार होंगे।

2. जो उम्मीदवार अंतिम रूप से चने जाएंगे उन्हें अफसर ट्रेनिंग स्कूल में लगभग 9 महीने का प्रशिक्षण कोर्स पूरा करना होगा, इन उम्मीदवारों को "सेवा अधिनियम" के अंतर्गत जेण्टलमैन कैडेट के रूप में नामांकित किया जाएगा। सामान्य अनुशासन की दृष्टि से जेण्टलमैन कैडेट अफसर ट्रेनिंग स्कूल में नियमों तथा विनियमों के अंतर्गत रहेंगे।

3. प्रशिक्षण की लागत जिसमें आवास, पुस्तकें, वर्दी व भोजन तथा चिकित्सा सुविधा, शामिल है, सरकार वह करेगी और उम्मीदवारों को अपना जेब खर्च स्वयं उठाना होगा। कमीशन पूर्व प्रशिक्षण के दौरान न्यूनतम रु. 140 प्रतिमास से अधिक की संभावना नहीं है, किन्तु यदि उम्मीदवार कोई फोटोग्राफी, सिगार खेला, सैर-सपाटा इत्यादि का शौक रखता हो तो उसे अनिवार्य धन की आवश्यकता होगी। यदि कोई कैडेट यह न्यूनतम व्यय भी पूर्ण या आंशिक रूप से वहन नहीं कर सके तो उसे समय-समय पर परिवर्तनीय वरों पर इस हिसाब की वरें मिल सकती हैं। इससे कि कैडेट और उसके माता-पिता/अभिभावक की आय रु. 500 प्रतिमास से कम हो। वर्तमान आर्थिकों के अनुसार वित्तीय सहायता की दर 140 रुपये प्रतिमास है। जो उम्मीदवार वित्तीय सहायता प्राप्त करने का इच्छुक है उसे प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चने जाने के बाद निर्धारित प्रपत्र पर एक आवेदन अपने जिले के जिला मजिस्ट्रेट को भेजना होगा जो अपनी सत्यापन रिपोर्ट के साथ आवेदन पत्र को कैडेट अफसर, ट्रेनिंग अकादमी, मद्रास को भेज देगा।

4. अफसर ट्रेनिंग अकादमी में अंतिम रूप से प्रशिक्षण ले लिए चने गए उम्मीदवारों को वरों पत्रों पर कैडेट के पास निम्नलिखित धन राशि जमा करनी होगी।

(क) रु. 140.00 प्रतिमास की दर से वस महीने के लिए जेब खर्च	1400.00 रुपये
(ख) वस्त्र तथा उपकरण के लिए	900.00 रुपये

योग 2300.00 रुपये

यदि कैडेटों की वित्तीय सहायता स्वीकृत हो जाती है तो उपर्युक्त राशि में से (ख) के सामने दी गई राशि वापस कर दी जाएगी।

5. समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अंतर्गत परिधान भत्ता मिलेगा।

कमीशन मिल जाने पर इन भत्तों को खरीदने गए वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजों का कैडेट की व्यक्तिगत सम्पत्ति बन जाएगी। यदि कैडेट प्रशिक्षणाधीन अवधि से त्याग-पत्र दे देता है तो उसे निकाल दिया जाए या कमीशन से पूर्व वापस लौटा दिया जाए तो इन वस्तुओं को उससे वापिस ले लिया जायेगा। इन वस्तुओं का सरकार के सर्वोत्तम विह्वल द्रोष्टिगणन पर हटाने का निपटान कर दिया जाएगा।

6. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्याग पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण प्रारम्भ होने के बाद त्याग पत्र देने वाले जेण्टलमैन कैडेटों का भत्ता सेना मुख्यालय द्वारा उनका त्याग-पत्र स्वीकृत होने तक धर जाते की अपेक्षा दी जा सकती है। प्रस्थान से पूर्व उनसे प्रशिक्षण, भोजन तथा संबद्ध सेवाओं पर होने वाला रुकड़ दसल किया जायेगा। अफसर प्रशिक्षण अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किए जाने से पूर्व उन्हें तथा उनके माता-पिता/अभिभावकों को इस आदेश का एक वाण्ड भरना होगा।

6. (क) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश देने के बाद उम्मीदवारों को अकादमी में त्याग-पत्र दिए गिना और प्रशिक्षण के वर्ष का भगवान किए बिना सरासरी सेना, नौ सेना और वायु सेना अथवा किसी अन्य रोजगार में प्रवेश/आधोग की किसी प्रकार की परीक्षा/साक्षात्कार में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। किन्तु इन जेण्टलमैन कैडेटों से जो चयन हो जाने के बाद नौ सेना और वायु सेना में कार्पोरेशन कैडेट प्रशिक्षण संस्थानों अथवा भारतीय सैनिक अकादमी, वेहसल में कमीशन पूर्व प्रशिक्षण लेने के लिए अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, भद्रास से त्याग पत्र दाने उन्हें सेना के वर्ष सहित प्रशिक्षण का कोई वर्ष बसल नहीं किया जाएगा।

7. जिस जेण्टलमैन कैडेट को प्रशिक्षण का संपूर्ण कोर्स करने के योग्य नहीं समझा जाएगा उसे सरकार की अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को उनकी रोजगार कोर में वापिस भेज दिया जाएगा।

8. कमीशन प्रदान कर दिए जाने के बाद वेतन तथा भत्ता, पेंशन छुट्टी तथा अन्य सेवा शर्तों निम्न प्रकार होंगी।

## 9. प्रशिक्षण

जाने गए उम्मीदवारों को सेना अधिनियम के अंतर्गत जेण्टलमैन कैडेटों के रूप में नामांकित किया जाएगा तथा वे अफसर ट्रेनिंग अकादमी में लगभग 9 मास तक प्रशिक्षण कोर्स पूरा करेंगे।

प्रशिक्षण सफलतपूर्वक करने के उपरान्त जेण्टलमैन कैडेट को प्रशिक्षण के सफलतपूर्वक पूरा करने की तारीख से सेक्शन लेफ्टिनेंट के पद पर अल्पकालिक सेवा कमीशन प्रदान किया जाता है।

## 10. सेवा की शर्तें :

### (क) परीक्षा की अवधि :

कमीशन प्राप्त करने की तारीख से अफसर 6 मास की अवधि तक परीक्षाधीन रहेगा। यदि उसे परीक्षा की अवधि के दौरान कमीशन धारण करने के अनुपयुक्त बताया गया तथा उसकी परीक्षा अवधि के समाप्त होने से पूर्व या उसके बाद किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त किया जा सकता है।

### (ख) तैनाती :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त करने पर उन्हें भारत या विदेश में कहीं भी नौकरी पर तैनात किया जा सकता है।

### (ग) नियुक्ति की अवधि तथा पदोन्नति :

नियमित थल सेना में अल्पकालिक सेवा कमीशन पांच वर्ष की अवधि के लिए प्रदान किया जाएगा जो अफसर सेना में पांच वर्ष के अल्पकालिक सेवा कमीशन की अवधि के बाद सेना में सेवा करने को-इच्छुक होंगे। यदि हर प्रकार से पात्र तथा उपयुक्त पाए गए तो संबंधित नियमों के अनुसार उनके अल्पकालिक सेवा कमीशन की अंतिम वर्ष में उनको स्थायी कमीशन प्रदान किए जाने पर विचार किया जाएगा जो पांच वर्ष की अवधि के वास्तविक स्थानीय कमीशन प्रदान किए जाने की अहर्ता प्राप्त नहीं कर पाएंगे उन्हें पांच वर्ष के अवधि पूरी होने पर निर्मुक्त कर दिया जाएगा।

### (घ) वेतन और भत्ता :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अफसर वही वेतन और भत्ता पाया करेंगे जो सेना के नियमित अफसरों को प्राप्त होते हैं। ऐसा कि उक्त परिशिष्ट-4 (ख) के पैरा 11 में दिया गया है।

### (ङ) छुट्टी :

छुट्टी के संबंध में वे अफसर अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसरों के लिए सैन्य नियमों से शासित होंगे जो सेना अधिकांश नियमावली संख्या 1 थल सेना की अध्याय पांच में उल्लिखित है। अफसर ट्रेनिंग अकादमी के पारसंग शान्त करने पर तथा अपनी प्रशिक्षण करने से पूर्व नियम 91 में दी गई व्यवस्थाओं को अनुसर शासित होंगे।

## (इ) कमीशन की समाप्ति :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अफसर को पांच वर्ष सेवा करनी होगी किन्तु भारत सरकार निम्नलिखित कारणों से किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त कर सकती है :

- (1) अपचार करने या संतोषजनक रूप से सेवा न करने पर,
- या
- (2) स्वास्थ्य की दृष्टि से अयोग्य होने पर, या
- (3) उसकी सेवाओं की और अधिक आवश्यकता न होने पर, या
- (4) उसके किसी निर्धारित परीक्षण या कोर्स में अर्हता प्राप्त करने में असफल रहने पर—

तीन महीने का नोटिस देने पर किसी अफसर को कल्याणजन्य कारणों के आधार पर कमीशन से त्यागपत्र देने की अनुमति दी जा सकती है। किन्तु इसकी पूर्णतः निणायक भारत सरकार होगी। कल्याणजन्य कारणों के आधार पर कमीशन से त्यागपत्र देने की अनुमति प्राप्त कर लेने पर कोई अफसर सेवान्त उपदान पाने का पात्र नहीं होगा।

## (छ) पेंशन लाभ :

- (1) वे अभी विधाराधीन हैं।
  - (2) अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसर 5 वर्ष की सेवा पूरी करने पर 5000.00 रु० का सेवान्त उपदान पाने के हकदार होंगे।
- (ज) रिजर्व में रहने का वाचिस्व :

5 वर्ष की अल्पकालिक सेवा कमीशन सेवा या बढ़ाई गई कमीशन सेवा पूर्ण करने के बाद 5 वर्ष की अवधि के लिए या 40 वर्ष की आयु तक जो भी पहले हो, रिजर्व में रहेंगे।

(झ) विविध : सेवा सम्बन्धी अन्य सभी शर्तें जब तक उनका उपयुक्त उपबन्धों के साथ भेद नहीं होता बहरी होंगी जो नियमित-अफसरों के लिए लागू हैं।

(अ) वायु सेना अकादमी में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. एफ (पी) कोर्स में प्रवेश के लिए तीन तरीके हैं अर्थात् सी० डी० एस० ई०/एन० सी० सी०/एयरमैन वे उम्मीदवार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं उनका वायु सेना चयन बोर्ड में वायु सेना तथा सशस्त्र सेना की अन्य शाखाओं के लिए केवल एक बार परीक्षण/साक्षात्कार होगा। सामान्य उम्मीदवार जो एन० सी० सी० या एयरमैन के रूप में आई० एन० एस० बी०/पी० ए० बी० परीक्षण में असफल हो जाते हैं और यदि यह पता चलता है कि उसने सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के माध्यम से भी

आवेदन दिया है तो उन्हें केवल भल सेना/नौसेना/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिये ओ० एल० यू० परीक्षण के लिये दुबारा बुलाया जाएगा।

## (2) प्रशिक्षण पर भेजना :

वायु सेना चयन बोर्ड द्वारा अनुसंशित और उपयुक्त चिकित्सा प्राधिकरण द्वारा शारीरिक रूप से स्वस्थ पाए जाने वाले उम्मीदवारों को वरीयता तथा उपलब्ध रिक्तियों की संख्या के आधार पर प्रशिक्षण के लिए भेजा जाता है। डाइरेक्ट एण्ट्री उम्मीदवारों की वरीयता सूची संघ लोक सेवा आयोग द्वारा तैयार की जाती है और एन० सी० सी० उम्मीदवारों की वरीयता सूची अलग से तैयार की जाती है। डाइरेक्ट एण्ट्री उद्धान (पयलट) उम्मीदवारों की वरीयता सूची संघ लोक सेवा आयोग द्वारा लिखित परीक्षण में उम्मीदवारों के प्राप्तियों तथा वायु सेना चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों को जोड़कर तैयार की जाती है। राष्ट्रीय कैंडिडेट कोर के उम्मीदवारों की वरीयता सूची उनके द्वारा वायु सेना चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाती है।

3. प्रशिक्षण : वायु सेना अकादमी में उद्धानशाला (पयलट) के लिए प्रशिक्षण की अवधि लगभग 75 सप्ताह होगी।

उद्धान प्रशिक्षण के दौरान बीमा सुरक्षा : वायु सेना ग्रुप बीमा सोसाइटी मुर्चटना की शर्त में उस फ्लाइट कैंडिडेट के निकटतम संबंधी को 35,000/- रुपए अनुग्रह राशि के रूप में अदा करेगी जो क्षीय क्षेत्र से आया हो और उद्धान प्रशिक्षण पा रहा हो। उद्धान प्रशिक्षण पा रहा कोई फ्लाइट कैंडिडेट यदि स्वास्थ्य की दृष्टि से अक्षम हो जाता है और प्रशिक्षण मुक्त कर दिया जाता है तो उसे शत-प्रतिशत अक्षमता के लिए 20,000/- रुपए अनुग्रह राशि के रूप में अदा किए जाएंगे तथा यह राशि इस अनुपात में घटकर 20 प्रतिशत रह जाती है।

सरकार द्वारा फ्लाइट कैंडिडेट को एक बार बतन तथा भत्ते स्वीकृत कर लिये जाने पर मृत्यु सुरक्षा 50,000 रुपए होगी और शत-प्रतिशत अक्षमता के लिए अक्षमता सुरक्षा 25,000 रुपए होगी वायु सेना ग्रुप बीमा सोसायटी द्वारा यह सुरक्षा उद्धान प्रशिक्षण पा रहे प्रत्येक फ्लाइट कैंडिडेट द्वारा 76/- रुपए मासिक अग्रतिभेद अंशदान का भुगतान करने पर दी जाएगी जिसके लिए सदस्यता अनिवार्य होगी।

वित्तीय सहायता पर लागू होने वाली शर्तें :

(1) यद्यपि जगह, पुस्तक, वर्दी ठहराने और चिकित्सा उपचार सहित, प्रशिक्षण का खर्च सरकार द्वारा वहन किया जाएगा तो भी उम्मीदवारों से आशा की जाती है कि वे अपना जोब खर्च स्वयं वहन करें। वायु सेना अकादमी में प्रतिमास कम से कम 90 रुपए से अधिक खर्च होने की सम्भावना नहीं है। यदि किसी कैंडिडेट के अभिभावक या संरक्षक उस खर्च को भी पूर्ण रूप या आंशिक रूप में वहन करेंगे

में असमर्थ हैं तो उसे सरकार द्वारा वित्तीय सहायता प्रदान की जा सकती है, जिस कौन्सिल के अभिभावक या संरक्षक की मासिक आय 750/- रु० या इससे अधिक है वह वित्तीय सहायता पाने के हकदार नहीं हैं। वित्तीय सहायता की पावता निर्धारित करने के लिए अचल सम्पत्ति तथा अन्य परिलब्धियाँ और सभी स्रोतों से होने वाली आय को भी ध्यान में रखा जाता है। वित्तीय सहायता प्राप्त करने के इच्छुक उम्मीदवार को अभिभावक/संरक्षक को अपने पुत्र/बच्चे के वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण हेतु अन्तिम रूप से चुन लिये जाने के तुरन्त बाद अपना आवेदन अपने जिले के जिलाधीश के माध्यम से प्रस्तुत कर देना चाहिए। जिलाधीश उस आवेदन को अपनी अनुसंशा सहित कमांडेंट वायु सेना अकादमी, रैंड फील्डस, कोयम्बटूर को अर्पित कर देगा।

(2) वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण हेतु अन्तिम रूप से चुने गये उम्मीदवार को आने पर निम्नलिखित रकम कमांडेंट के पास जमा करनी होगी।

(क) 90 रुपए प्रतिमाह की दर से 5 माह के लिए जब भत्ता	450 रुपए
(ख) वस्त्र और उपस्कर सबों (के लिए)	525 रुपए
योग	975 रुपए

उपर्युक्त रकम में से निम्नलिखित रकम कौन्सिल के वित्तीय सहायता प्रदान किए जाने की स्थिति में वापस देय है।

90 रु० प्रतिमास की दर से 5 मास के लिए जब भत्ता 450 रुपए।

4. भविष्य में पदोन्नति की सम्भावनाएं : प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के बाद उम्मीदवार को पाइलट अफसर का रैंक दिया जाता है। और वे उसी रैंक वेतन तथा भत्ते प्राप्त करने के हकदार हो जाते हैं। वर्तमान दरों के आधार पर उड़ान शाखा के अधिकारियों को लगभग रुपए 3,700/- प्रतिमास मिलते हैं जिसमें उड़ान वेतन रुपए 1200/- प्रतिमास भी सम्मिलित है। वायु सेना का भविष्य उज्ज्वल होता है। यद्यपि विभिन्न शाखाओं में इस प्रकार की संभावनाएं अलग-अलग होती हैं।

भारतीय वायु सेना में दो प्रकार से पदोन्नति होती है अर्थात् कार्यकारी रैंक प्रदान करके और स्थायी रैंक प्रदान करके। प्रत्येक उच्च रैंक के लिए अतिरिक्त परिलब्धियाँ निर्धारित हैं। रिक्तियों की संख्या पर आधारित हर एक को उच्च कार्यकारी रैंक में पदोन्नति प्राप्त करने के अच्छे अवसर मिलते हैं। स्क्वैड्रन लीडर और बिग कमांडर के रैंक में समय वेतनमान पदोन्नति उड़ान (पाइलट) शाखा में क्रमशः 11 वर्ष की तथा 21 वर्ष की सफल सेवा पूरी करने के

बाद की जाती है, बिग कमांडर और उससे ऊपर के उच्चतर पदों में पदोन्नति विधिवत गठित पदोन्नति बोर्डों द्वारा चयन के आधार पर की जाती है। उदीयमान अधिकारियों के लिए पदोन्नति के अच्छे अवसर होते हैं।

#### 5. वेतन तथा भत्ते :

(क) (1) पाइलट अफसर से एयर कमांडर के रैंक के अधिकारियों के निम्नलिखित समीकित वेतन स्वीकार्य होगा।

रुपये 2300-100-3900-150-4200 रु० से 150-5100/-

(ii) एयर वाइस मार्शल तथा उससे ऊपर के रैंक के अधिकारियों के वेतनमान	
(क क) एयर वाइस मार्शल	रु० 5900-200-6700
(ख ख) एयरमार्शल	रु० 7300-100-7600
(ग ग) वी० वी० एस० एस०/ए० ओ० सी० -इन्-सी०	रु० 8000 (नियत)
(घ घ) वायु सेना अध्यक्ष	(रु० 9000 नियत)

(ख) उपर्युक्त समीकित वेतनमान में वेतन के साथ साथ रैंक धारण करने के आधार पर निम्नलिखित रैंक वेतन भी स्वीकार्य होंगे :—

रैंक	प्र० मा० रैंक वेतनमान की धनराशि
फ्लाइट सेफ्टिनेट	रु० 200/-
स्क्वाड्रन लीडर तथा बिग कमांडर	रु० 600/-
(टी० एस०)	
बिग कमांडर (चयनात्मक)	रु० 800/-
ग्रुप कैप्टन	रु० 1000/-
एयर कमांडर	रु० 1200/-

महंगाई तथा प्रतिपूरक भत्ते : अधिकारियों को ये भत्ते भारत सरकार के सिविलियन कर्मचारियों को लागू होने वाली शर्तों के अन्तर्गत की गई दरों पर मिलते हैं।

फ़्लिट अनुरक्षण भत्ता : रु० 100 प्रतिमाह उड़ान शाखा के अधिकारी निम्नलिखित दरों पर, उड़ान वेतन के हकदार होते हैं।

ग्रुप कैप्टन और उससे नीचे रु० 1200/- प्र० मा०

एयर कमांडर और उससे ऊपर रु० 900/- प्र० मा०।

योग्यता वेतन : कमीशन सेवा के दो या दो से अधिक वर्ष पूरा करने वाले बिग कमांडर और उससे नीचे के रैंक के अधिकारियों को विशिष्ट योग्यताओं के लिए निर्धारित दरों पर योग्यता वेतन/अनुदान प्रदान किया जाता है। योग्यता वेतन की दर रु० 70/-, रु० 100/- और रु० 125/- है। अनुदान रु० 7500/-, रु० 5625/-, रु० 3000/- और 2000/- है।

**प्रवास भत्ता :** जहाँ वायुसेना अधिकारियों को टुकड़ियों के रूप में रखा जाना अपेक्षित होता है उन देशों में नियुक्त एक तृतीय सचिव, द्वितीय सचिव, प्रथम सचिव कन्सुलर को दिये जाने वाले विदेश भत्ते का 25 प्रतिशत से 40 प्रतिशत तक (धारित रैंक के अनुसार) प्रवास भत्ता देय होता है।

**विविक्त भत्ता :** ऐसे विवाहित अधिकारी जिनकी नियुक्ति यूनिट में होती है गैर परिवार स्टेशन स्थित/सरकार द्वारा अधिसूचित ऐसे स्थान जहाँ अधिकारियों को परिवार के साथ रखने की अनुमति नहीं होती है उन्हें रु० 140/- प्रतिमाह की दर से विविक्त भत्ता दिया जाएगा।

**परिधान भत्ता :** वर्दी/उपस्कर जो कि प्रत्येक अधिकारी को अवश्य रखनी पड़ती है उसके मूल्य के बदले में दिया जाने वाला प्रारम्भिक परिधान भत्ता रु० 3000/- है। (समय-समय पर इसमें संशोधन किया जाता है) नवीकरण के लिए हर 7 साल के बाद रु० 3000/- दिये जाएंगे। कैम्प-किट कमीशन प्रदान करते समय मुफ्त दी जाती है।

वायु सेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है।

#### 6. छुट्टी और अवकाश यात्रा रियायत :

वार्षिक अवकाश वर्ष में 60 दिन।

आकस्मिक अवकाश वर्ष में 20 दिन एक बार में 10 दिन से अधिक नहीं।

कमीशन प्राप्त करने के एक वर्ष बाद जब भी अधिकारी वार्षिक आकस्मिक अवकाश लेंगे वे तथा उनके परिवार के सदस्य मुफ्त सबारी के हकदार होंगे चाहे अवकाश की अवधि कुछ भी क्यों न हो। जनवरी, 1971 से प्रारम्भ होने वाले दो वर्षों के ब्लाक में एक बार अधिकारी अपने ह्यूटरी स्थान (यूनिट) से घर तक आने के लिए निःशुल्क सवारी वाहन के हकदार होंगे। जिस वर्ष इस रियायत का उपयोग नहीं किया जायेगा तो उस वर्ष वे पत्नी तथा बच्चों सहित 1450 कि० मी० के रास्ते के लिए आने और जाने दोनों तरफ की सुविधा पाने के हकदार होंगे।

इसके अतिरिक्त उड़ान शाखा के अधिकारियों को, जो प्राधिकृत स्थापना में रिक्तियों को भरने के लिए नियमित उड़ान ह्यूटरी पर तैनात होते हैं, अवकाश लेने पर वर्ष में एक बार वारंट पर आने और जाने दोनों ओर की 1600 किलोमीटर की यात्रा तय करने के लिए रेल द्वारा उपयुक्त क्लास में मुफ्त यात्रा करने की सुविधा होगी।

जो अधिकारी छुट्टी लेकर अपने स्वयं से यात्रा करने के इच्छुक हैं वे कलेण्डर वर्ष में 6 'एक तरफा यात्रा' फार्म डी पर पत्नी तथा बच्चों

के साथ पात्र लोगों जयदा निम्न श्रेणी द्वारा यात्रा के किराये का 60 प्रतिशत भुगतान करके यात्रा करने के हकदार होंगे। इसमें दो उक्त फार्म डी पूरे परिवार के साथ यात्रा की सुविधा दी जायेगी। परिवार में पत्नी तथा बच्चों के अलावा अधिकारी पर पूर्णतया आश्रित माता-पिता, बहन और नाबालिग भाई शामिल होंगे।

#### 7. पेंशन लाभ :

**सेवा निवृत्ति पेंशन :** सेवा-निवृत्ति पेंशन के लिए अपेक्षित अर्हक सेवा की कम से कम अवधि 20 वर्ष है। (लाभ के बिना) सेवा निवृत्ति पेंशन अधिकारी द्वारा उसकी सेवा के अन्तिम 10 महीनों के दौरान प्राप्त (बेतन, रैंक बेतन और प्रेक्टिस निषेध भत्ता, यदि कोई हो) की गई उन परिलब्धियों की औसत के 50 प्रतिशत के हिसाब से परिकलित की जाएगी, जो पेंशन के मामले में संगणनीय है। इस प्रकार निर्धारित की गई राशि अधिकतम 4,500/- रुपये प्रतिमाह होगी और यह राशि संगणनीय अर्हक सेवा के 3 वर्ष (अर्थात् की गई शास्त्रिक सेवा तथा स्वीकार्य वर्षों की सेवा लाभ) के लिए सेवा निवृत्ति पेंशन होगी; संगणनीय अर्हक सेवा के कम वर्षों के मामले में यह राशि अनुपात के हिसाब से कम होती जाएगी और सेवा निवृत्ति पेंशन किसी भी मामले में 375/- रुपये प्रतिमाह से कम नहीं होगा।

#### 8. सेवा निवृत्ति उपदान :

**सेवा निवृत्ति उपदान :** सेवा निवृत्ति के लिए अर्हक सेवा की कम से कम अवधि (लाभ के बिना) 10 वर्ष है, सेवा निवृत्ति उपदान अर्हक सेवा की प्रत्येक छः महीने की अवधि पूरी करने पर आधे महीने की परिलब्धियों की एक समान दर के हिसाब से स्वीकार्य होगा। इस प्रयोजन के लिए परिलब्धियों में अधिकारी द्वारा लिखा गया अन्तिम बेतन, रैंक बेतन और प्रेक्टिस बंदी भत्ता (यदि कोई हो) शामिल होगा।

पेंशन या उपदान के अतिरिक्त, प्रत्येक छः महीने की अवधि की अर्हक सेवा के लिए तथा 5 वर्ष का लाभ परिलब्धियों के चौथाई के बराबर मृत्यु और सेवा-निवृत्ति उपदान देय है, जो कि परिलब्धियों का 16½ गुणा होगा और 1 लाख से अधिक न होगा। सेवा में रहते हुए मृत्यु हो जाने पर मृत्यु और निवृत्ति उपदान इस प्रकार से होंगे :

(क) सेवा के पहले वर्ष यदि मृत्यु हो जाए तो दो महीने का बेतन।

(ख) पहले वर्ष की सेवा के बाद किन्तु पांच वर्ष की सेवा से पहले यदि मृत्यु हो जाए तो छः महीने का बेतन।

(ग) पांच वर्ष की सेवा के बाद किन्तु 20 वर्ष की सेवा पूरी करने से पहले यदि मृत्यु हो जाए तो कम से कम 12 महीने का बेतन।

(घ) 20 वर्ष के बाद अथवा इससे भी अधिक वर्ष के बाद यदि मृत्यु हो जाए तो कम से कम 12 महीने का वेतन और अधिक से अधिक 33 महीने का वेतन इस शर्त पर देय होगा कि किसी मामले पर भी मृत्यु और निवृत्ति उत्पन्न की राशि एक लाख रुपये से अधिक नहीं होगी।

विवलांगता पेंशन और विशेष परिवार पेंशन एवार्ड जिसमें बच्चों और आश्रितों (माता-पिता, बहन तथा भाई) को पेंशन देना भी शामिल है, निर्धारित नियमों के अनुसार भी देय हैं।

#### 9. अन्य सुविधाएं :

अधिसूचिका तथा उनके परिवार के सदस्य निःशुल्क चिकित्सा सहायता, निश्चिती किराये पर आवास, ग्रुप बीमा योजना, ग्रुप-आवास योजना, परिवार सहायता योजना, कैंटीन सुविधाएं आदि के हकदार हैं।

## UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi, the 8th August, 1995

No. A-32014/1/94-Admn. I;—The President is pleased to appoint the following Grade 'C' Stenographers (P.A.) as Private Secretary (Grade 'A' & 'B' merged) on ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 2000—3500 in the office of UPSC for a period shown against their names or till qualified candidates become available for regular appointment to the said grade whichever is earlier;—

S. No.	Name	Period
(S/Shri)		
1.	S. K. Sarin	1-7-95 to 30-9-95
2.	S. K. Gupta	Do.
3.	B. S. Muchhal	Do.
4.	Kunwar Pal Singh (S.C.)	4-8-95 to 30-9-95
5.	K. B. Ahuja	21-7-95 to 30-9-95
2.	Smt. Kusum Budhiraja	Do.
7.	H. C. Arora	Do.

2. All the above appointments to the grade of Private Secretary (Grade 'A' & 'B' merged) have been made on ad-hoc basis and will not confer on them any title for regular appointment/absorption or seniority in the grade of Private Secretary (Grade 'A' & 'B' merged) on CSSS cadre of UPSC.

K. M. I. YUSUF  
Under Secretary (Admn.)  
Union Public Service Commission

## CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi-110003, the 13th October 1995

No. 3/27/95-AD.V.—The Director, Central Bureau of Investigation and Inspector General of Police, Special Police Establishment is pleased to appoint Shri R. N. Adak an officer of West Bengal Police to officiate as Dy. Supdt. of Police in the Central Bureau of Investigation/SPE on 'deputation' basis with effect from 8-9-95 forenoon till further orders.

S. B. L. SHARMA  
Assistant Director (Estt.)  
CBI.

## CENTRAL VIGILANCE COMMISSION

New Delhi, the 9th October 1995

## CORRIGENDUM

No. 2/30/94-Admn.—Reference Notification of even number dated 25-1-1995, the appointment of the following Section Officers as Under Secretary in Central Vigilance Commission in officiating capacity be read with effect from 24-1-1995 instead of 18-1-1995.

1. Shri P. M. Pillai
2. Shri Surjit Singh

S. CHATTERJEE  
Director (Admn.)

## MINISTRY OF HOME AFFAIRS

(BUREAU OF POLICE RESEARCH &amp; DEVELOPMENT)

New Delhi-110003, the 12th October 1995

No. 3/30/89-Admn.I.—The period of deputation of Shri G. Kishore, Assistant Technical Officer, Intelligence Bureau for appointment on deputation basis to the post of Senior Scientific Officer (Electronics) is extended for a further period of one year (Sixth Year) with effect from 2-7-1995 to 30-6-1996 on the existing terms and conditions.

R. K. BANDYOPADHYAY  
Joint Assistant Director.

## DIRECTOR GENERAL, CRPF

New Delhi-110003, the 9th October 1995

No. 0.II-1588/81-CRC.—The President is pleased to accept resignation of Dr. S. A. Pandit, Medical Officer (IRLA-1840) of CRPF with effect from 20th July, 1995 (FN). The period of his absence w.e.f. 16-1-92 to 20-7-95 (FN) be treated as *diez non* for all purposes.

R. C. TAYAL  
Asstt. Director (Estt. I)

## CORRIGENDUM

No. D. I. 6/94-Estt.—Please refer to Notification No. D.I.6/94-Estt.I dated 28th July, 1995.

The date of placement of services with Punjab Police on deputation basis in respect of the following officers of CRPF mentioned in the notification under reference is hereby amended to read as under :—

1. Shri Suresh Kumar Sharma, Dy. Comdt.—For 28-6-95 (FN). Read 29-5-95 (FN)
2. Shri A. K. Pandey, Dy. Comdt. For 23-5-95 Read 2-8-95 (FN).

R. C. TAYAL  
Asstt Director (Estt.)

## DIRECTORATE GENERAL

## CENTRAL INDUSTRIAL SECURITY FORCE

New Delhi-110003, the 13th October 1995

No. E-28017/1/94-Pers.II/1411.—Consequent on his retirement from Govt. service on attaining the age of superannuation, Shri B. K. Jha, relinquished the charge of the post of Deputy Commandant, CISF Unit, BSL, Bokaro in the afternoon of 31-8-1995.

P. K. KANUNGO  
Director General/CISF.

## MINISTRY OF FINANCE

## DEPARTMENT OF ECONOMIC AFFAIRS

## CURRENCY NOTE PRESS

Nasik Road, the 5th October 1995

No. 21/ESC/2-14.—On the recommendations of the Departmental Promotion Committee (Group 'B' Gazetted), the probation period of the following Officers, is terminated with

effect from the dates shown against their names.

1. Shri M. N. Gholap, Dy. Control Officer—28-9-1993.
2. Shri V. J. Joshi, Accounts Officer—29-10-1993.

A. V. DHEKNE  
General Manager

#### INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT

#### OFFICE OF THE ACCOUNTANT-GENERAL, (AUDIT II, BIHAR (LOCAL AUDIT WING),

Ranchi, the 12th October 1995

No. L. A. Admn-1-Est-I-Prom. Sr. A.O.-3 of 95-96—The Accountant General (Audit)-II, Bihar has been pleased to promote Sri Mahadev Ram, Audit Officer of the Local Audit Wing to officiate as Senior Audit Officer in the same Wing in the pay scale of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000 with effect from 6-10-95 (F/N) until further orders in terms of orders contained in Head Quarter's letter No. 2558-CE II/116-92 dated 28-10-92.

N. B. MANDAL  
Examiner of Local Accounts  
Bihar, Ranchi.

#### OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E) ANDHRA PRADESH

Hyderabad-500 463, the 16th October 1995

No. Admn. I/A&E/1/4-39/95-96/145.—The Accountant General (A&E) is pleased to promote the under mentioned Accounts Officer to officiate as Senior Accounts Officer in the scale of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000 with effect from the date shown against his name.

Name & Date of assumption of charge.

Shri B. Pitchi Raju—28-09-1995 FN.

The promotion ordered is without prejudice to the claims of his seniors, if any, and is also subject to the result of the writ petition pending in Andhra Pradesh High Court/Supreme Court/Central Administrative Tribunal.

Sd/- (ILLEGIBLE)  
Sr. Deputy Accountant General (Admn.)

No. Admn. I/A&E/1/95-96/4-26/146.—Accountant General (A&E) is pleased to promote the undermentioned Section Officers to officiate as Assistant Accounts Officers in the scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200 with effect from the dates shown against their names.

Name & Date of Assumption of Charge.

1. Shri R. Ranganathan-III—20-09-1995 (F.N.)
2. Shri S. Prabhakara Rao—29-09-1995 (F.N.)

The promotions ordered are without prejudice to the claims of their seniors, if any, and are also subject to the result of the writ petitions pending in the Andhra Pradesh High Court/Supreme Court/Central Administrative Tribunal.

Sd/- (ILLEGIBLE)  
Sr. Deputy Accountant General (Admn.)

#### OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF AUDIT, DEBENCE SERVICES

New Delhi-110001, the 18th October, 1995

No. 2009/A. Admn./130/92-95;—Undermentioned Section Officers are promoted as Asstt. Audit Officers until further orders from the date noted against each :—

Sl. No.	Name	Office in which appointed	Date from which promoted as AAO
1	2	3	4
S/Shri			
1.	Ganga Saran	Dy. DADS, Delhi Cantt.	09-12-94
2.	S. N. Tripathi	Dy. DA(OF), Jabalpur	15-12-94
3.	R. P. S. Rana	DA(AF), Dehradun.	19-12-94
4.	Akhlaq Ahmed	DADS, WC, Chandigarh.	12-12-94
5.	Virendra Nath Sinha	DADS, HC, Patna.	07-12-94
6.	D. S. Meshram	DA (Navy), Bombay.	07-12-94
7.	Ayodhya Singh	DADS, EC, Patna.	07-12-94
8.	Ram Roop Ram	Dy. DADS, CC, Allahabad.	07-12-94
9.	Gopi Kant Shukla	Do.	07-12-94
10.	B. V. Srinivas	Dy. DA(OF), Avadi.	08-12-94
11.	Tajendra Singh	DADS, WC, Chandigarh.	06-12-94
12.	I.V.S. Sastri	Dy. DADS, SC, Madras.	09-12-94
13.	Ramesh Chandra	Dy. DADS, Delhi Cantt.	08-12-94
14.	Ram Janam Ram	Dy. DADS, CC, Allahabad.	07-12-94
15.	Ajay Kumar Dubey	DADS, SC, Pune.	07-12-94
16.	R. N. Biswas	Dy. DA (OF), Kirkee.	07-12-94
17.	Sarabjit Singh	DADS, WC, Chandigarh.	06-12-94
18.	Anjani Kumar	Dy. DA(OF), Kanpur.	07-12-94
19.	J. P. Yadav	Dy. DADS, CC, Allahabad.	07-12-94
20.	S. D. Yadav	Do.	07-12-94
21.	Suresh Chand	DA(OF), Dehra Dun.	12-12-94
22.	P. Jamalalah	AO (Navy), Vizag.	08-12-94
23.	Girish Mohan	Dy. DADS, Delhi Cantt.	07-12-94
24.	S.W.L. Sinha	Dy. DA (OF), Kanpur.	07-12-94
25.	J. Marandi	DADS, EC, Patna.	07-12-94



1	2	3	4
26.	Bhabatosh Das	DA (OF), Calcutta.	13-01-95
27.	J. P. Sah	LA (Navy), Bombay	13-01-95
28.	S. K. Gautam	Dy. DADS, Delhi Cantt.	11-01-95
29.	Jai Bhagwan	DADS, WC, Chandigarh.	12-01-95
30.	Subhan Ullah	Dy. DADS, CC, Allahabad.	27-01-95
31.	S. K. Kushwaha	Dy. DA (OF), Jabalpur.	17-01-95

P. K. MISHRA  
Director of Audit (H)

#### MINISTRY OF INDUSTRY

##### OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER (SMALL SCALE INDUSTRIES)

New Delhi, the 27th September 1995

No. 12(523)/66-A(G).—On attaining the age of superannuation Shri N. K. Guha, Director, Small Industries Service Institute, Calcutta, retired from Government service on the afternoon of 31-8-95.

B. S. CHAWLA  
Dy. Director (Admn.)

The 4th October 1995

No. 19018/687/83-A(G).—The President is pleased to appoint Smt. Gur Pyari JAG level Officer of Indian Economic Service as Director (Personnel Management & Training) on deputation basis at Small Industries Service Institute (J&K) Kashmir with effect from the forenoon of 28-8-95 for a period upto 27-2-96.

B. S. CHAWLA  
Dy. Director (Admn.)

No. A-19018/1388/95-A(G).—On attaining the age of superannuation Shri R. M. Choudhury, Assistant Director, Grade-II (Mechanical), Small Industries Service Institute, Calcutta retired from Government service on the afternoon of 31-8-95.

B. S. CHAWLA  
Dy. Director (Admn.)

No. A-19018/1386/95-A(G).—The Development Commissioner (Small Scale Industries) is pleased to appoint Shri N. K. Sharma, Small Industry Promotion Officer (Mechanical) Small Industries Service Institute New Delhi as Assistant Director, Grade-II (Mechanical) at Extension Centre Balsahyog, New Delhi under Small Industries Service Institute, New Delhi with effect from the forenoon of 1-8-95 until further orders.

B. S. CHAWLA  
Dy. Director (Admn.)

#### KHAN MANTRALAYA

##### (GEOLOGICAL SURVEY OF INDIA)

Calcutta-16, the 11th October 1995

No. 2569B/A-32013/1-Geol(Tr.)/93-19A.—The President is pleased to appoint Md. M. A. Khan, Assistant Geologist, Geological Survey of India on promotion to the post of Geologist (Jr.) in the same department on pay according to rules in the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- in an officiating capacity with effect from the forenoon of 10-7-95, until further orders.

M. K. CHATTERJEE  
Sr. Administrative Officer.

#### SURVEY OF INDIA

##### (SURVEYOR GENERALS OFFICE)

Dehra Dun-248001, the 5th October 1995

No. C-30/718-A.—Shrimati Kailashwati Kapoor, Superintendent, S. G. O. is appointed as Establishment and Accounts Officer (General Central Service Group 'B' post) Survey of India, in the scale of pay of Rs. 2375-75-3200-FB-100-3500 with effect from 4-10-95 (FN) on regular basis

S. P. MEHTA  
Maj. Gen.  
Surveyor General of India  
(Appointing Authority)

#### ARCHAEOLOGICAL SURVEY OF INDIA

New Delhi-110011, the 13th October 1995

No. 4-1/92-Admn.I(Part).—On the recommendations of Union Public Service Commission, the President is pleased to appoint Shri Mahendra Mohan to officiate as Senior Administrative Officer in Archaeological Survey of India on deputation basis in the pay scale of Rs. 3000-100-3500 EB-125-4500/- with effect from the forenoon of 01-03-1995 until further orders.

O. P. AGGARWAL  
Director (Administration)

#### DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES

New Delhi, the 6th October 1995

No. A-12031/4/92-EPI.—The Director General of Health Services is pleased to appoint Shri Ram Singh to the post of Administrative Officer at the Central Research Institute, Kasauli for a period of one year on Ad-hoc basis w.e.f. the forenoon of 3rd July, 1995.

MISS KIRAN PURI  
Deputy Director Administration (PII).

#### MINISTRY OF CHEMICALS & FERTILISERS

##### (DEPTT. OF FERTILISERS)

##### OFFICE OF FERTILISER INDUSTRY COORDINATION COMMITTEE

New Delhi, the 24th August 1995

No. 12/1/FICC/95-Admn.—The President is pleased to appoint Shri R. K. Dhar, Asstt. Accounts Officer in Pay and Accounts Office (Sectt.) Min. of Health & Family Welfare, as Accounts Officer in the pay scale of Rs. 2375-3500 in the Office of Fertiliser Industry Coordination Committee, Deptt. of

Fertilisers, Min. of Chemicals & Fertilisers on deputation basis with effect from the forenoon of 22-8-1995 for a period of three years or until further orders whichever is earlier.

D. C. BAJAJ  
Jt. Director (Admin.)

#### DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY

Bombay-400039, the 9th October 1995

No. 22/2/94-CCS/33.—The President is pleased to appoint Shri A. Venkitachalam, Assistant Stores Officer, Heavy Water Project (Tuticorin) of this Department as Stores Officer (scale of pay Rs. 3000-4500), in Heavy Water Project (Manuzuru) on ad-hoc basis for a period from 16-5-95 (AN) to 4-7-95 (AN) and on regular basis with effect from the forenoon of 5-7-95.

P. VENUGOPALAN  
Deputy Secretary.

Bombay-400039, the 24th August 1995

No. 5/2(1)/95-SS.—Consequent on attaining the age of superannuation, Shri S. K. Kapur, Director, Directorate of Estate Management of this Department, relinquished the charge of his post in the afternoon of February 28, 1995.

B. D. MISHRA  
Under Secy.

No. 7/2(5)/95-SS.—Consequent on attaining the age of superannuation, Shri J. A. Prasad, Director, Construction and Services Group of this Department, relinquished the charge of his post in the afternoon of May 31, 1995.

B. D. MISHRA  
Under Secy.

#### (DIRECTORATE OF PURCHASE & STORES)

Bombay-400094, the 26th September 1995

Ref : DPS/41/1/95-Admn./6465.—The Director, Directorate of Purchase & Stores, Department of Atomic Energy, appoints Shri G. B. Panda, Storekeeper to officiate as Asstt. Stores Officer on an ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in the same Directorate w.e.f. 4-9-95 (AN) to 31-10-95 (AN) or until further orders whichever is earlier.

S. C. JAIN  
Administrative Officer.

The 28th September 1995

Ref : DPS/2/1(70)/95-Admn./6515.—In supersession of this Directorate notification dated 22-8-95, the Director, Directorate of Purchase & Stores, Department of Atomic Energy appoints Shri K. Narayanankutty, Storekeeper to officiate as Asstt. Stores Officer in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in a temporary capacity in this Directorate with effect from the forenoon of July 24, 1995 until further orders.

S. C. JAIN  
Administrative Officer.

Ref : DPS/2/1(70)/95-Admn./6514.—The Director, Directorate of Purchase & Stores, Department of Atomic Energy appoints Shri V. Jayapalan, Storekeeper to officiate as Asstt. Stores Officer on an ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in the same Directorate w.e.f. 31-8-95 (AN) to 31-10-95 (AN) or until further orders whichever is earlier.

S. C. JAIN  
Administrative Officer.

#### NUCLEAR FUEL COMPLEX

Hyderabad-500062, the 6th October 1995

Ref : NFC/PAR/04/06/1420.—In continuation of Notification No. NFC/PAR/04/06/1094 dt. 31-7-95, the adhoc appointment of Shri Ch. Singaiah, Sr. Accounts Clerk as Assistant Personnel Officer has been extended upto 06-09-95.

K. S. SANKARA RAO  
Asstt. Personnel Officer.

Ref : NFC/PAR/04/06/1421.—In continuation of Notification No. NFC/PAR/04/06/1095 dt. 31-7-95, the adhoc appointment of Shri M. M. Rasool, Assistant Personnel Officer as Administrative Officer-II has been extended upto 06-09-95.

K. S. SANKARA RAO  
Asstt. Personnel Officer.

#### ATOMIC MINERALS DIVISION

Hyderabad-16, the 10th October 1995

No. AMD-16/1/93-Admn. IV.—Director, Atomic Minerals Division, Department of Atomic Energy, hereby appoints Smt. K. V. Nair, a permanent Upper Division Clerk and officiating Assistant, Atomic Minerals Division to officiate as Assistant, Personnel Officer in the same Division on adhoc basis with effect from 11-07-1995 to 11-08-1995 vice Shri G. Kotasevara Rao, APO appointed as Administrative Officer-III.

N. SRINIVASA RAO  
Chief Administrative & Accounts Officer.

No. AMD-16/1/95-Admn. IV.—Director, Atomic Minerals Division, Department of Atomic Energy, hereby appoints Smt. K. V. Nair, Assistant, Atomic Minerals Division as Assistant Personnel Officer in the same Division with effect from the forenoon of August 14, 1995, until further orders.

N. SRINIVASA RAO  
Chief Administrative & Accounts Officer

#### BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE (PERSONNEL DIVISION)

Bombay-400 085, the 10th October 1995

No. G/102/URED/Estt.II/6242.—Shri Srinivasan Gopalan relinquished charge of the post of Scientific Officer/Engr. Grade (SD) on 31-8-1995 (AN) consequent on superannuation.

S. RAJAGOPAL  
Controller

#### RARE MATERIALS PROJECT

Mysore-571 130, the 9th October 1995

No. RMP/ADM/P-2/F-95.—Controller, Bhabha Atomic Research Centre, appoints Shri Narasimhan Venka'subramanian, a permanent Scientific Assistant/A to officiate as

Scientific Officer/SB on a regular basis with effect from 01-02-1995 (FN) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 in this Project until further orders.

A. VENKATESAIAH  
Administrative Officer-II

# MINISTRY OF LAW, JUSTICE & COMPANY AFFAIRS

(DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS)

(OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES)

In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Newton Chickli Collieries Limited.

Gwalior-474 009, the 7th September 1995

No. 64/PS/CP/4337.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Newton Chickli Collieries Limited, Jabalpur (M.P.), unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said Company will be dissolved.

HAR LAL  
Registrar of Companies  
Madhya Pradesh

In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Sheelta Auto Engineering Private Ltd.

Gwalior-474 009, the 11th October 1995

No. 3574/PS/CP/511.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Sheelta Auto Engineering Private Limited, Indore (M.P.), unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said Company will be dissolved.

HAR LAL  
Registrar of Companies  
Madhya Pradesh

In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Orissa Composite Boards Limited.

Bhubaneswar, the 12th October 1995

No. TA/560/1228/95-1383.—Notice is hereby given pursuant to sub-Section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Orissa Composite Boards Ltd., unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said Company will be dissolved.

K. ANANDA RAO,  
Registrar of Companies Orissa

In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Orissa Plantation Development Corporation Limited.

Bhubaneswar, the 12th October 1995

No. TA/1567,560/95-1382.—Notice is hereby given pursuant to sub-Section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Orissa Plantation Development Corporation Ltd., unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said Company will be dissolved.

K. ANANDA RAO,  
Registrar of Companies Orissa

In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Rajasthan Ex-Fauzi Rakshak Sewa Pvt. Ltd.

Jainpur-302001, the 8th September 1995

No. STAT/4422.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Rajasthan Ex-Fauzi Rakshak Sewa Pvt. Ltd., unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register of the Companies and the said company will be dissolved.

D. K. GUPTA  
Registrar of Companies  
Rajasthan

In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Parshav Oil Mills Company Private Limited.

Jalaandhar, the 10th October 1995

No. PC/7384/10/257.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Parshav Oil Mills Company Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

K. L. KAMBOJ  
Registrar of Companies  
Punjab, H. P. & Chandigarh

## UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

### NOTICE

### COMBINED DEFENCE SERVICES EXAMINATION

MAY, 1996

### IMPORTANT

LAST DATE FOR RECEIPT OF COMPLETED APPLICATIONS IN THE UPSC IS 11TH DECEMBER, 1995. IN RESPECT OF CANDIDATES RESIDING IN REMOTE AREAS/REGIONS SPECIFIED IN PARA 6 OF THIS NOTICE AND WHOSE APPLICATIONS ARE RECEIVED BY POST, THE LAST DATE IS 18TH DECEMBER, 1995. IN CASE OF APPLICATIONS RECEIVED BY HAND OR COURIER SERVICE, BENEFIT OF EXTENDED TIME WILL NOT BE AVAILABLE, REGARDLESS

## OF THE PLACE OF RESIDENCE OF THE APPLICANT.

CANDIDATES ARE ADVISED NOT TO WAIT TILL THE LAST DATE BUT TO SUBMIT THEIR APPLICATION AT THE EARLIEST POSSIBLE SO THAT IT REACHES THE UPSC IN TIME. THE UPSC WILL NOT BE RESPONSIBLE FOR ANY POSTAL DELAYS AND ALL THE APPLICATIONS RECEIVED AFTER THE ABOVE PRESCRIBED LAST DATE WILL BE REJECTED.

New Delhi the 28th October, 1995. F. 8/4/95-E.I(B)-A  
Combined Defence Services Examination will be held by the Union Public Service Commission on 12th May, 1996 the admission to the undermentioned courses.

Name of the Course and Approximate No. of Vacancies.

1. Indian Military Academy Dehradun 211<sup>0</sup>@  
102nd Course Commencing in January, 1997 (includes 32 vacancies reserved for NCC 'C' Certificate (Army Wing) holders).
2. Naval Academy Goa—Course 15<sup>0</sup>  
commencing in January, 1997, General Service (Hydro Cadet) (includes 6 vacancies reserved for NCC 'C' Certificate (Naval Wing) holders).
3. Air Force Station Begumpet, 44<sup>0</sup>  
Hyderabad (Pre-flying) Training Course commencing in January, 1997 i.e. No. 161st F(P) Course.
4. Officers' Training Academy 250<sup>0</sup>@  
Madras 60th SSC Course commencing in May, 1997.

\*The above numbers are liable to alteration.

@ This includes training wastages.

N.B. (i)(a)—A candidate is required to specify clearly in col. 8 of the Application Form as published in the prominent daily newspapers and Employment News/Rozgar Samachar dated 28th October, 1995 the Services for which he wishes to be considered in the order of his preference. He is also advised to indicate as many preferences as he wishes to subject to the condition given at para (b) below, so that having regard to his rank in the order of merit due consideration can be given to his preference when making appointment.

(b) If a candidate is competing for OTA as well as for any other Course(s) viz. IMA, Naval Academy and Air Force Academy, then OTA will always be his last choice. In such cases, the candidate must, therefore, give OTA as his last choice, as otherwise OTA will be deemed to be the last choice even if it is given a higher preference by the candidate. OTA can be the first preference if it is the one and only choice.

(c) Candidates should note that, except as provided in N.B. (ii) below, they will be considered for appointment to those courses only for which they exercise their preference and for no other course(s).

(d) No request for addition/alteration in the preferences already indicated by a candidate in his application will be entertained by the Commission. No change of choice once exercised will be allowed. Second choice will come for consideration only when the first choice is not offered to the candidate by Services HQ. When first choice is offered and a candidate declines the same, his candidature will be cancelled for all other choices for regular Commission.

N.B. (ii)—The left-over candidates of IMA/Naval Academy/Air Force Academy courses viz. those who have been recommended by the Union Public Service Commission for grant of permanent Commission on the basis of the final results of this Examination, but who could not be inducted on these courses for any reason whatsoever, may be considered for grant of SSC even if they have not indicated their choice for this course in their applications, if they are subsequently willing to be considered for this course subject to the following conditions.

(i) There is a shortfall after detailing all the candidates who competed for the SSC Course; and

(ii) The candidates who are detailed for training even though they have not expressed their preference for SSC will be placed in the order of Merit List after the last candidate who had opted for this Course, as these candidates will be getting admission to the Course to which they are not entitled according to the preference expressed by them.

(iii) Candidates with Air Force as first and only choice cannot be considered as left over for grant of SSC (OTA) if they fail in the Pilot Aptitude Battery Test. Such candidates, if they desire to be considered for SSC(OTA) should exercise their option for OTA also.

NOTE 1. NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders may also compete for the vacancies in the Short Service Commission Course but since there is no reservation of vacancies for them in this course, they will be treated as general candidates for the purpose of filling up vacancies in this course. Candidates who have yet to pass NCC 'C' Certificate (Army wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination, but are otherwise eligible to compete for the reserved vacancies, may also apply but they will be required to submit the proof of passing the NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air wing/Naval Wing) examination to reach the Army HQ/R.G. CDSE Entry, New Delhi-110066, in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ (R & R Section), Room No. 208, C Wing Sena Bhawan, New Delhi-110011, in case of Navy first choice candidates and PO 3(A)/Air Headquarters, J Block, Room No. 1/ Opp. Vayu Bhawan, Mohan Nehrui Marg, New Delhi-110011, in case of Air Force first choice candidates by 29th December, 1996. To be eligible to compete for reserved vacancies the candidates should have served for not less than 2 academic years in the Senior Division Army Wing and 3 academic years in the Senior Division Air Wing/Naval Wing of National Cadet Corps and should not have been discharged from the NCC for more than 24 months for IMA/Naval Academy/Air Force Academy Courses on the last date of receipt of applications in the Commission's Office.

NOTE 2 : In the event of sufficient number of qualified NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders not becoming available on the results of the examination to fill all the vacancies reserved for them in the Indian Military Academy Course/Air Force Academy Course/Naval Academy Course, the unfilled reserved vacancies shall be treated as unreserved and filled by general candidates.

Admission to the above courses will be made on the results of the written examination to be conducted by the Commission followed by intelligence and personality test by the Services Selection Board or candidates who qualify in the written examination. The details regarding the (a) scheme standard, syllabus of the examination, (b) Guidelines for filling in the Application Form, (c) Guidelines with regard to physical standards for admission to the Academy and (d) brief particulars of services etc. for candidates joining the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy and Officers' Training Academy are given in Appendices I, II, III and IV respectively.

## 2. CENTRES OF EXAMINATION :

Agartala, Ahmedabad, Aizawl, Allahabad, Bangalore, Baramilly, Bhopal, Bombay, Calcutta, Chandigarh, Cochin, Cuttack, Delhi, Dharwar, Dispur (Guwahati), Gangtok, Hyderabad, Imphal, Itanagar, Jaipur, Jammu, Jorhat, Kohima, Lucknow, Madras, Madurai, Nagpur, Panaji (Goa), Patna, Por, Bhat, Raipur, Sambalpur, Shillong, Shimla, Srinagar, Tirupati, Trivandrum, Udaipur and Vishakhapatnam.

The centres and the date of holding the examination as mentioned above are liable to be changed at the discretion of the Commission. While every effort will be made to allot the candidates to the centre of their choice for examination, the Commission may, at their discretion, allot a different centre to a candidate when circumstances so warrant. Candidates admitted to the examination will be informed of the time table and place or places of examination.

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate however, desires a change in centre, from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 11th January, 1996, will not be entertained under any circumstances.

## 3. CONDITIONS OF ELIGIBILITY

(a) Nationality : A candidate must either be :—

(i) a citizen of India, or

- (ii) a subject of Bhutan, or
- (iii) a subject of Nepal, or
- (iv) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India, or
- (v) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka & East African countries of Kenya, Uganda, United Republic of Tanzania, Zambia, Malawi, Zaire and Ethiopia and Vietnam with the intention of permanently settling in India.

Provided that a candidate belonging to categories (ii), (iii), (iv) and (v) above shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government of India.

Certificate of eligibility will, however, not be necessary in the case of candidates who are Gorkha subjects of Nepal.

A candidate in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to the examination provisionally subject to the necessary certificate being given to him by the Govt. before declaration of result by UPSC.

(b) *Age limits, Sex and Marital Status:*

- (i) For IMA—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1973 and not later than 1st January, 1978 only are eligible.
- (ii) For Naval Academy—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1975 and not later than 1st January, 1978 are only eligible.
- (iii) For Air Force Academy—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1974 and not later than 1st January, 1978 are only eligible.
- (iv) For Officers' Training Academy—Male candidates (married or unmarried) born not earlier than 2nd January, 1973 and not later than 1st January, 1978 are only eligible.

The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation of Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University or in the Higher Secondary or an equivalent Examination Certificate. These Certificates are required to be submitted only after the declaration of the results of written part of the examination. No other document relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instruction includes the alternative certificate mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send in addition to the attested/certified copy of Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination showing the date of his birth or exact age as recorded in the admission Register of the Institution.

**Note 1.**—Candidates should note that only the date of birth as recorded in the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate on the date of submission of application will be accepted by the Commission and no subsequent requested for its change will be considered or granted.

**Note 2.**—Candidates should also note that once a date of birth has been claimed by them and entered in the records

of the Commission for the purpose of admission to an examination, no change will be allowed subsequently or at a subsequent examination.

(c) *Educational Qualification*

(i) For IMA and Officers' Training Academy—Degree of a recognised University or equivalent.

(ii) For Naval Academy—B.Sc. with Physics & Mathematics or Bachelor of Engineering.

(iii) For Air Force Academy—Degree of a recognised University or equivalent with Physics and/or Mathematics as subjects. Candidates who have passed their degree examination with subjects other than Physics and/or Mathematics as subjects are also eligible provided they have passed the Higher Secondary Examination (old pattern) or the 11th/12th Standard Examination under the 10+2 pattern of school education or an equivalent examination, with Mathematics and Physics as subjects of the Examination.

Graduates with first choice as Army/Navy/Air Force are to submit proof of graduation provisional certificates on the date of commencement of the SSB Interview at the SSB.

Candidates who are studying in the final year Degree course and have yet to pass the final year degree examination can also apply but they will be required to submit proof of passing the degree examination to reach the Army HQ, Rtg. CDSE Entry, New Delhi-110066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ (R&R, Section), Room No. 208, 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110011 in case of Navy first choice candidates and PO-3(A)/Air Headquarters, 'J' Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in case of Air Force first choice candidates by the following dates failing which their candidature will stand cancelled.

(i) For admission to IMA, Naval and Air Force Academy on or before 29th December, 1996.

(ii) For admission to Officers' Training Academy, Madras on or before 30th April, 1997.

Candidates possessing professional and technical qualifications which are recognised by Government as equivalent to professional and technical degrees would also be eligible for admission to the examination.

In exceptional cases Commission may treat a candidate, who does not possess any of the qualifications prescribed in this rule as educationally qualified provided that he possesses qualification, the standard of which in the opinion of the Commission, justifies his admission to the examination.

**Note I.**—Candidates, who have yet to pass their degree examination will be eligible only if they are studying in the final year of degree examination. Those candidates who have yet to qualify in the final year Degree Examination and are allowed to appear in the UPSC Examination should note that this is only a special concession given to them. They are required to submit proof of passing the Degree Examination by the prescribed date and no request for extending this date will be entertained on the grounds of late conduct of basic qualifying University Examination, delay in declaration of results or any other ground whatsoever.

**Note II.**—Candidates who are debarred by the Ministry of Defence from holding any type of Commission in the Defence Services shall not be eligible for admission to the examination and if admitted, their candidature will be cancelled.

**Note III.**—In the event of Air Force candidates being suspended from Flying training for failure to learn flying, then they would be absorbed in the Navigation/Administration/Logistic Branch of the IAF. This will be subject to availability of vacancies and fulfilling the laid down qualitative requirements.

**4.FEE**

Candidates seeking admission to the examination must pay to the Commission with the completed application form a fee of Rs. 35.00 (Rupees Thirty five only) through Central Recruitment Fee Stamps or crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the New Delhi General Post Office or through crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India, payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi.

*Note I*—Central Recruitment Fee Stamps (Not Postage Stamps) may be obtained from the Post Office and affixed on the application form in the space provided for the purpose. The stamps may be got cancelled from the issuing post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate identification of date and the Post Office of issue. *Postage Stamps will in no case be acceptable in lieu of Central Recruitment Fee Stamps.*

*Note II*—Candidates should write their name and address on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of submission of their application. In the case of Postal Orders the name and address should be written by the candidates on the Postal Orders at the space provided for the purpose. Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of the India's High Commissioner, Ambassador or Representative abroad as the case may be, for credit to the account head "051 Public Service Commission-Examination Fees" and attach the receipt with the application.

**APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THIS REQUIREMENT WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO THE CANDIDATES WHO ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE UNDER THE FOLLOWING PARAGRAPH.**

The Commission may, at their discretion, remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a bonafide repatriate of Indian origin from Kuwait or Iraq and has migrated to India from any of these countries after 15th May, 1990 but before 22nd November, 1991 and is not in a position to pay the prescribed fee.

**CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE.**

No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

**5. HOW TO APPLY :** (a) A candidate seeking admission to Examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110 011, on the application form published on pages as published in the prominent daily newspapers and in Emp. News/Rozgar Samachar dated 28th October, 1995. For details, please refer to the guidelines at Appendix II of the Commission's Notice published in prominent daily newspapers and Emp. News/Rozgar Samachar dated 28th October, 1995.

(b) All candidates (except those serving in Armed Forces) should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date will not be considered. Persons serving under the Public Enterprises are, however, required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for this Examination. Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for appearing at the examination, their applications shall be rejected/candidature shall be cancelled.

Candidates serving in the Armed Forces must submit their applications through their Commanding Officer who will forward it to the Commission.

*Note*—APPLICATIONS NOT ACCOMPANIED BY THE PRESCRIBED FEE (UNLESS REMISSION OF FEE IS CLAIMED AS IN PARA 4 ABOVE) OR INCOMPLETE OR DEFECTIVE APPLICATIONS SHALL BE SUMMARILY REJECTED. NO REPRESENTATION OR CORRESPONDENCE REGARDING SUCH REJECTION SHALL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES. CANDIDATES ARE NOT REQUIRED TO SUBMIT ALONGWITH THEIR APPLICATIONS ANY CERTIFICATE IN SUPPORT OF THEIR CLAIMS REGARDING AGE, EDUCATIONAL QUALIFICATIONS, SCHEDULED CASTE AND SCHEDULED TRIBE AND FEE REMISSION ETC. THEY SHOULD THEREFORE ENSURE THAT THEY FULFILL ALL THE ELIGIBILITY CONDITIONS FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION. THEIR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL ALSO THEREFORE BE PURELY PROVISIONAL. IF ON VERIFICATION AT ANY LATER DATE IT IS FOUND THAT THEY DO NOT FULFIL ALL ELIGIBILITY CONDITIONS, THEIR CANDIDATURE WILL BE CANCELLED.

Candidates are advised to keep ready the following documents in original alongwith their attested copies soon after the declaration of the result of the written part of the examination which is likely to be declared in the month of July, 1996 for submission to the Army HQ/Naval HQ/Air HQ as the case may be :

(1) Matric/Higher Secondary School Certificate or its equivalent showing date of birth.

(2) Degree/Provisional degree certificate/marks sheet showing clearly having passed degree examination and eligible for award of degree.

In the first instance all qualified candidates eligible for SSB interview will carry their original Matric/Higher Secondary School certificate as also their Degree/provisional Degree certificate/marks sheet with them while going to the Services Selection Centres for SSB interview. Candidates who have not yet qualified the final year Degree examination must carry with them a certificate in original from the Principal of the College/Institution stating that the candidate has appeared/is appearing at the final year Degree examination. Candidates who do not carry the above certificates with them while going to the Services Selection Centres shall not be allowed to appear for the SSB interview. No relaxation for non-submission of the above certificates in original at the selection centre is allowed and candidates who do not carry with them any of these certificates in original will not be permitted to appear for their SSB test and interview and they will be sent back home at their own expense.

If any of their claims is found to be incorrect/false/fraud/fabricated they may render themselves liable to disciplinary action by the Commission in terms of the following provisions :—

A candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of :

- (i) obtaining support for his candidature by any means ; or
- (ii) impersonating ; or
- (iii) procuring impersonation by any person ; or
- (iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with ; or
- (v) making statements which are incorrect or false or suppressing material information ; or
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination ; or
- (vii) using unfair means during the examination ; or
- (viii) writing irrelevant matter, including obscene language or pornographic matter in the script(s) ; or
- (ix) misbehaving in any other manner in the examination hall ; or

- (x) harassing or doing bodily harm to the staff employed by the Commission for the conduct of their examination; or
- (xi) violating any of the instructions issued to candidates alongwith their Admission Certificates permitting them to take the examination; or
- (xii) attempting to commit or as the case may be abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution be liable—
  - (a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate; and/or
  - (b) to be debarred either permanently or for a specified period:—
    - (i) by the Commission, from any examination or selection held by them;
    - (ii) by the Central Government from any employment under them; and
  - (c) if he is already in service under Government to disciplinary action under the appropriate rules.

Provided that no penalty under this rule shall be imposed except after—

- (i) giving the candidate an opportunity of making such representation in writing as he may wish to make in that behalf, and
- (ii) taking the representation, if any, submitted by the candidate, within the period allowed to him, into consideration.

CANDIDATES MAY NOTE THAT THEY SHOULD NOT APPLY TO THE UPSC FOR APPLICATION FORM, RULES SYLLABUS ETC. THE APPLICATION FORM PRINTED ALONGWITH THIS ADVERTISEMENT SHOULD BE USED AS EXPLAINED ABOVE.

#### 6. LAST DATE FOR RECEIPT OF APPLICATIONS

(i) The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dhofpur House, New Delhi-110 011 on or before the 11th December, 1995.

(ii) In respect of applications received only by post (by post) from the candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Jammu & Kashmir, Lahaul and Spiti District and Pangri Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad, the last date for receipt of applications is 18th December, 1995. The benefit of extended time will be available only in respect of applications received by post from the above-mentioned areas/regions. In the case of applications received by hand or through courier service, benefit of extended time will not be available regardless of the place of residence of the applicant.

Candidates who are claiming the benefit of extended time should clearly indicate in column 3(g) of the application form the name of the particular area or region (e.g. Assam, Meghalaya, J&K etc.) from where they have posted their application. In case they fail to do so, the benefit of extended time will not be allowed to them.

*Note I*—Candidates should clearly note that the Commission will in no case be responsible for non-receipt of their application or any delay in receipt thereof on any account whatsoever. No application received after the prescribed last date will be entertained under any circumstances and all the late applications will be summarily rejected. They should, therefore ensure that their applications reach the Commission's Office on or before the prescribed last date.

*Note II*—Candidates can also deliver their applications personally at the Commission's counter against proper receipt.

The Commission will be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

*Note III*—Applications received through Couriers of Courier Services of any type shall be treated as having been received "By hand" at the Commission's Counter.

#### 7. CORRESPONDENCE WITH THE COMMISSION/ ARMY/NAVAL/AIR HEADQUARTERS.

The Commission will not enter into any correspondence with the candidates about their candidature except in the following cases:

(i) Every application including late one received in the Commission's office is acknowledged and Application Registration No. is issued to the candidate in token of receipt of application. The fact that the Application Registration No. has been issued to a candidate does not ipso facto mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

(ii) Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not however, possible to say when the result of the application will be communicated. But if a candidate does not receive from the Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

(iii) Admission certificates, indicating the Roll Nos. Centre and the Courses to which admitted will be issued to the candidates who are admitted to the examination and the Roll No. indicated therein will be the same as the Application Registration No. already communicated to candidates in their Acknowledgement Cards. The courses to which the candidates are admitted will be according to their eligibility as per age and educational qualifications for different courses.

No candidate will be admitted to the Examination unless he holds a certificate of admission to the Examination. The mere fact that a certificate of admission to the Examination has been issued to a candidate will not imply that his candidature has been finally cleared by the Commission or that the entries made by the candidate in his application for the Examination have been accepted by the Commission as true and correct.

(iv) The decision of the Commission as to the acceptance of the application of a candidate and his eligibility or otherwise for admission to the Examination shall be final.

(v) Candidates should note that the name in the Admission Certificate, in some cases, may be abbreviated due to technical reasons.

(vi) A candidate must see that communications sent to him at the address stated in his application are redirected, if necessary. Change in address should be communicated to the Commission at the earliest opportunity. Although the Commission make every effort to take account of such changes, they cannot accept any responsibility in the matter.

**IMPORTANT:** All communications to the Commission/ Army Headquarters should invariably contain the following particulars.

- (1) Name of the Examination.
- (2) Month and year of Examination.
- (3) Application Registration No./Roll No. (or the date of birth of candidate if the Application Registration No./Roll Number has not been communicated).
- (4) Name of candidate in full and in Block Letters.
- (5) Postal Address as given in the application.

N.B. (i) Communications not containing the above particulars may not be attended to.

N.B. (ii) If a letter/communication is received from a candidate after an examination has been held and it does not give his full Name and Roll Number, it will be ignored and no action will be taken thereon.

N.B. (iii) Candidates recommended by the Commission for interview by the Services Selection Board who have changed their addresses subsequent to the submission of their application for the examination should immediately after announcement of the result of the written part of the examination notify the changed address also to Army Headquarters, A.G's Branch Rtg. CDSE Entry, West Block 3, Ground Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066, in case of IMA/SSC first choice candidates and NAVAL HQ (R&R Section), Room No. 208 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110011, in case of Navy first choice candidates and PO 3(A)/Air Headquarters, 'J' Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011, in case of Air Force first choice candidates. Failure to comply with this instruction will deprive the candidate of any claim to consideration in the event of his not receiving the summon letter for interview by the Services Selection Board. Candidates whose names have been recommended for interview by the Services Selection Board, should address enquiries or requests, if any relating to their interview direct to the Army Headquarters, A.G's Branch Rtg. CDSE Entry West Block 3, Ground Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 in case of candidates having IMA or OTA as their first choice and PO 3 (A)/Air Headquarters, 'J' Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in the case of candidates having Air Force as first choice and Naval HQ (R&R Section), Room No. 208, 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110011 in the case of candidates having Navy as first choice.

Candidates are requested to report for SSB interview on the date intimated to them in the call-up letter for interview. Requests for postponing interview will only be considered in very genuine circumstances and that too if it is administratively convenient for which Army Headquarters/Air Headquarters/Naval HQ, will be the sole deciding authority. Such requests should be sent to Selection Centre/SSB from where the call for SSB interview has been received.

N.B.—In case a candidate does not get the interview call for SSB Interview for IMA by 4th week of September, 1996 and by 4th week of November, 1996 for OTA, he should write to Army Headquarters/Rtg. CDSE Entry West Block III, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 regarding non-receipt of the call-up letter.

(vii) Original Certificates—Submission of—Those candidates who qualify in the SSB interview will be required to submit their original certificates alongwith two attested copies thereof in support of educational qualification at Services/Selection Centre before SSB interview. Those appearing for Degree Examination will be required to submit their certificates by 29th December, 1996 (30th April, 1997 in the case of SSC only). Instructions for the same will be given at SSB. Original certificates will be returned back after verification. Certified true copies or photostat copies of the certificates will not be accepted in any case.

8. Announcement of the Results of the Written Examination, Interview of qualified candidates, announcement of final results and admission to the training courses of the finally qualified candidates.

The Union Public Service Commission shall prepare a list of candidates who obtain the minimum qualifying marks in the written examination as fixed by the Commission in their discretion. Such candidates shall appear before a Services Selection Board for Intelligence and Personality Test simultaneously for all the entries for which they have qualified.

Candidates will appear before the Services Selection Board and undergo the test there at their own risk and will not be entitled to claim any compensation or other relief from Government in respect of any injury which they may sustain in the course of or as a result of any of the tests given to them

at the Services Selection Board whether due to the negligence of any person or otherwise. Candidates will be required to sign a certificate to this effect on the form appended to the application.

To be acceptable, candidates should secure the minimum qualifying marks separately in (i) written examination and (ii) S.S.B. tests as fixed by the Commission in their discretion. The candidates will be placed in the order of merit on the basis of the total marks secured by them in the written examination and in the S.S.B. tests. The Form and manner of communication of the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in their discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

Success at the examination confers no right of admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy or the Officers' Training Academy as the case may be. The final selection, will be made in order of merit subject to medical fitness and suitability in all other respects and number of vacancies available.

NOTE : Every candidate for the Air Force and Naval Aviation is given Pilot Aptitude Test only once. The Grade secured by him at the first test will, therefore, hold good for every subsequent interview at the Air Force Selection Board. A candidate who fails in the first Pilot Aptitude Test cannot apply for admission to the F(P) Branch of the Indian Air Force and Naval Aviation.

Test/Interview at Air Force selection boards for those candidates who apply for Air Force through more than one source :—

There are three modes of entry into F(P) Course viz CDSE/NCC/Airmen. Candidates who apply for the Air Force through more than one source will be tested/interviewed at the Air Force Selection Boards only once for Air Force as well as other arms of services. Common candidates who fail in INSB/PAB tests as an NCC or Airmen candidate will be called again for OLO testing for Army/Navv/OTS only, if it is found that they have applied through CDS Exam. also. Candidates who qualify in the written examination for IMA(D.E.) Course and/or Navy (S.E.) Course and/or Air Force Academy Course irrespective of whether they have also qualified for SSC Course or not will be detailed for S.S.B. test in September/October, 1996 and candidates who qualify for SSC Course only will be detailed for SSB tests in December 1996/January, 1997.

9. Disqualification for Admission to the Training Course—Candidates who were admitted to an earlier course at the National Defence Academy, Indian Military Academy, Air Force Flying College, Naval Academy, Goa, Officers' Training Academy, Madras but were removed therefrom on disciplinary ground will not be considered for admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy or for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the Indian Military Academy for lack of Officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

Candidates who were previously selected as Special Entry Naval Cadets but were withdrawn from the National Defence Academy or from Naval Training Establishments for lack of Officer-like qualities will not be eligible for admission to the Indian Navy.

Candidates who were withdrawn from Indian Military Academy, Officers' Training Academy, N. C. C. and Graduate Course for lack of Officer-like qualities will not be considered for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the NCC and Graduates' Course for lack of Officer like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

10. Restrictions on Marriage during Training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy—Candidates for the Indian Military Academy Course or Naval Academy Course or Air Force Academy Course must undertake not to marry until they complete their full training. A candidate who marries subsequent to the date of his application though successful at this



or any subsequent examination will not be selected for training. A candidate who marries during training shall be discharged and will be liable to refund all expenditure incurred on him by the Government.

No candidate for the Short Service Commission Course (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or (b) who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person shall be eligible for admission to the Officer's Training Academy, or Short Service Commission. Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

11. Other restrictions during training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy—After admission to the Indian Military Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy candidates will not be considered for any other Commission. They will also not be permitted to appear for any interview or examination after they have been finally selected for training in the Indian Military Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy. The candidates who resign from IMA/NA/AFA, may be considered for induction into OIA on their merits provided there is shortfall in that particular course.

12. The Union Public Service Commission have brought out a priced publication entitled "Candidates Manual for U.P.S.C. Objective Type Examination". This Publication is designed to be of assistance to prospective candidates of U.P.S.C. Objective Type Examination". This Publication on sale with Controller of Publications, Civil Lines, No. 110054 and may be obtained from him direct by Mail Orders or on cash payment. This can also be obtained on cash payment from (i) the Sales Branch, Opposite Rivoli Cinema, Emporia Building, 'C' Block, Baba Nagar, Marg, New Delhi-110001, and (ii) Sale counter of the Publications Branch at Udyog Bhawan, New Delhi-110011 and (iii) The Government of India Book Depot, 8 K. S. Roy Road, Calcutta-700 001. The Manual is also obtainable from the agents for the Government of India Publications at various mofussil towns.

13. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

N. K. SANGWAN  
Deputy Secretary  
Union Public Service Commission

#### APPENDIX I

(The Scheme, standard and syllabus of the examination)

#### A. SCHEME OF EXAMINATION

1. The Competitive examination comprises :—

- Written examination as shown in para 2 below.
- Interview for intelligence and personality test (vide Part 'B' of this Appendix) of such candidates as may be called for interview at one of the Services Selection Centres.

2. The subjects of the written examination, the time allowed and the maximum marks allotted to each subject will be as follows :

6—306GI/95

(a) For Admission to Indian Military Academy, Naval Academy and Air Force Academy.

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 hours	100
2. General Knowledge	2 hours	100
3. Elementary Mathematics	2 hours	100

(b) For Admission to Officers' Training Academy

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 hours	100
2. General Knowledge	2 hours	100

The maximum marks allotted to the written examination and to the interviews will be equal for each course i.e. the maximum marks allotted to the written examination and to the interviews will be 300, 300, 300 and 200 each for admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy and Officers Training Academy respectively.

3. THE PAPERS IN ALL THE SUBJECTS WILL CONSIST OF OBJECTIVE TYPE QUESTIONS ONLY. THE QUESTION PAPERS (TEST BOOKLETS) WILL BE SET IN ENGLISH ONLY.

4. In the question papers, wherever necessary, questions involving the metric system of weights and measures only will be set.

5. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write answers for them.

6. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all the subjects of the examination.

7. The candidates are not permitted to use calculator for answering objective type papers (test booklets). They should not therefore, bring the same inside the Examination Hall.

#### B. STANDARD AND SYLLABUS OF THE EXAMINATION

##### STANDARD

The standard of the paper in Elementary Mathematics will be of Matriculation Examination.

The standard of papers in other subjects will approximately be such as may be expected of a graduate of an Indian University.

##### SYLLABUS

##### ENGLISH (Code No. 01)

The question paper will be designed to test the candidates understanding of English and workmanlike use of words.

##### GENERAL KNOWLEDGE (Code No. 02)

General Knowledge including knowledge of current events and of such matters of everyday observation and experience in their scientific aspects as may be expected of an educated person who has not made a special study of any scientific subject. The paper will also include questions on History of India and Geography of a nature which candidate should be able to answer without special study.

##### ELEMENTARY MATHEMATICS (Code No. 03)

##### Arithmetic

Number System—Natural numbers, Integers, Rational and Real numbers. Fundamental operations—addition, subtraction, multiplication, division, Square roots, Decimal fractions.

Unitary method—time and distance, time and work, percentages, applications to simple and compound interest, profit and loss, ratio and proportion, variation.

Elementary Number Theory.—Division algorithm. Prime and composite numbers. Test of divisibility by 2, 3, 4, 5, 9 and 11. Multiples and factors. Factorisation Theorem. H. C. F. and L. C. M. Euclidean algorithm. Logarithms to base 10, laws of logarithms, use of logarithmic tables.

#### Algebra

Basic Operations, simple factors, Remainder Theorem, H. C. F., L. C. M. Theory of polynomials, Solutions of quadratic equations, relation between its roots and coefficients. (Only real roots to be considered). Simultaneous linear equations in two unknowns—analytical and graphical solutions. Simultaneous linear inequations in two variables and their solutions. Practical problems leading to two simultaneous linear equations or inequations in two variables or quadratic equations in one variable & their solutions. Set language and set notation. Rational expressions and conditional identities. Laws of Indices.

#### Trigonometry

Sine  $x$ , Cosine  $x$ , Tangent  $x$  when  $0^\circ \leq x \leq 90^\circ$

Values of  $\sin x$ ,  $\cos x$  and  $\tan x$ , for  $x = 0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$  and  $90^\circ$

Simple trigonometric identities.

Use of trigonometric tables.

Simple cases of heights and distances.

#### Geometry

Lines and angles, Plane and plane figures, Theorems on (i) Properties of angles at a point (ii) Parallel lines, (iii) Sides and angles of a triangle, (iv) Congruency of triangles, (v) Similar triangles, (vi) Concurrence of medians and altitudes. (vii) Properties of angles, sides and diagonals of a parallelogram, rectangle and squares (viii) Circles and its properties including tangents and normals, (ix) Loc.

#### Mensuration

Areas of squares, rectangles, parallelograms, triangle and circle. Areas of figures which can be split up into the figures (Field Book), Surface area and volume of cuboids lateral surface area and volume of right circular cones and cylinders, surface area and volume of spheres.

#### Statistics

Collection and tabulation of statistical data, Graphical representation—frequency polygons, histograms, bar charts, pie charts etc. Measures of central tendency.

#### INTELLIGENCE AND PERSONALITY TEST

In addition to the interview the candidates will be put to Intelligence Tests both verbal and non-verbal, designed to assess their basic intelligence. They will also be put to Group Tests such as group discussions, group planning, outdoor group tasks, and asked to give brief lectures on specified subjects. All these tests are intended to judge the mental calibre of a candidate. In broad terms, this is really an assessment of not only his intellectual qualities but also his social traits and interests in current affairs.

#### APPENDIX III

##### Guide Lines with Regard to Physical Standards for Candidates for Combined Defence Service Examination.

Note : CANDIDATES MUST BE PHYSICALLY FIT ACCORDING TO THE PRESCRIBED PHYSICAL STANDARDS. THE STANDARDS OF MEDICAL FITNESS AND THE GUIDE LINES FOR THE SAME ARE GIVEN BELOW.

A NUMBER OF QUALIFIED CANDIDATES ARE REJECTED SUBSEQUENTLY ON MEDICAL GROUNDS. CANDIDATES ARE THEREFORE ADVISED IN THEIR OWN INTEREST TO GET THEMSELVES MEDICALLY EXAMINED BEFORE SUBMITTING THEIR APPLICATIONS TO AVOID DISAPPOINTMENT AT THE FINAL STAGE.

1. A candidate recommended by the Services Selection Board will undergo a medical examination by a Board of Service Medical Officers. Only those candidates will be admitted to the Academy who are declared fit by the Medical Board. The proceedings of the Medical Board are confidential and will not be divulged to anyone. However, the candidates declared unfit/temporarily unfit will be intimated by the President of the Medical Board and the procedure for request for an Appeal to Medical Board will also be intimated to the candidate. The candidate must be physically fit according to the prescribed physical standards which are summarised below :—

- The candidate must be in good physical and mental health and free from any disease/disability which is likely to interfere with the efficient performance of duties.
- There should be no evidence of weak constitution, bodily defects or overweight.
- The minimum acceptable height is 157.5 cms. (157 cms for Navy and 162.5 cms for Air Force). For Gorkhas and individuals belonging to hills of North Eastern region of India, Garhwal and Kumaon, the minimum acceptable height will be 5 cms less. In case of candidates from Lakshadweep, the minimum acceptable height can be reduced by 2 cms.

These concessions are not applicable for Navy. Height and weight standards are given below :

##### Height and Weight Standards

Height in Centimetres (Without shoes)	Weight in Kgs.		
	13 years	20 years	22 years
152	44*	46	47
155	46	48	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53
165	52	53	55
168	53	55	57
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	62	63
180	63	64	65
183	65	67	67
185	67	69	70
188	70	71	72
190	72	73	74
193	74	76	77
195	77	78	78

\*45 for Navy

@ 47 for Navy

A  $\pm 10\%$  (for Navy) departure from the average weight given in the Table above is to be considered within normal limit. However, in individuals with heavy bones and broad built as well as individuals with thin but otherwise healthy this may be relaxed to some extent on merit.

The acceptable weight for Air Force candidates will be  $\pm 10\%$  of the average weight given above.

- (d) Chest should be well developed. The minimum range of expansion after full inspiration should be 5 cms. The measurement will be taken with a tape so adjusted that its lower edge should touch the nipple in front and the upper part of the tape should touch the lower angle of the shoulder blades behind. X-ray of the chest is compulsory and will be taken to rule out any disease of the chest.
- (e) There should be no disease of bones and joints of the body.
- (f) A candidate should have no past history of mental breakdown or fits.
- (g) The hearing should be normal. A candidate should be able to hear a forced whisper with each ear at a distance of 610 cms. in quiet room. There should be no evidence of present or past disease of the ear, nose and throat.
- (h) There should be no sign of functional or organic disease of the heart and blood vessel. Blood pressure should be normal.
- (i) The muscles of abdomen should be well developed and there should be no enlargement of liver or spleen. Any evidence of disease of internal organs of the abdomen will be a cause for rejection.
- (j) Un-operated hernias will make a candidate unfit. If operated, this should have been done at least a year prior to the present examination and healing is completed.
- (k) There should be no hydrocele, varicocele or piles.
- (l) Urine examination will be done and any abnormality, if detected will be a cause for rejection.
- (m) Any disease of the skin which is likely to cause disability or disfigurement will also be a cause for rejection.
- (n) A candidate should be able to read 6/6 in a distant vision chart with each eye with or without glasses (For Navy and Air Force without glasses only). Myopia should not be more than 3.5D, any hypermetropia not more than 3.5 D including Astigmatism. Internal examination of the eye will be done by means of ophthalmoscope to rule out any disease of the eye. A candidate must have good binocular vision. The colour vision standard will be CP-3. A candidate should be able to recognise red and green colours.

**Radial Keratotomy :** Candidates who have undergone or have the evidence of having undergone Radial Keratotomy, to improve the visual acuity will be permanently rejected for all the three services. The candidates for Navy should have the following vision standards :

Distant vision 6/12, 6/12, Correctable to 6/6.

Near Vision N-5 each eye.

Colour Vision CP-1 by MLT.

Myopia is not to exceed 0.75 dioptres and hypermetropia not more than 1.50 dioptres in the better eye and 2.50 dioptres in the worse eye.

Ocular Muscle Balance

Heterophoria with the Maddox Rod Test must not exceed.

- (i) At 6 metres Exophoria 8 prism dioptres,  
Esophoria 8 prism dioptres,  
Hyperphoria 1 prism dioptres.
- (ii) at 30cm Exophoria 16 prism dioptres,  
Esophoria 6 prism dioptres,  
Hyperphoria 1 prism dioptres.

(b) The candidate should have sufficient number of natural and sound teeth. A minimum of 14 dental points will be acceptable. When 32 teeth are present, the total dental

points are 22. A candidate should not be suffering from severe pyorrhea.

(p) X-Ray examination of the Chest will include the lower part of cervical spine for presence of cervical ribs. X-Ray examination of other parts of spine will be taken if the SMB considers it necessary.

2. In addition to the above, the following medical standards will be applicable in respect of Air-Force candidate only :

(a) Anthropometric measurements acceptable for Air Force are as follows :

Height—162.5 cms

Leg Length—Min 99 cms & Max 120 cms.

Thigh Length—Max 64 cms.

Sitting Height—Min 81.5 cms & Max 96 cms.

(b) X-ray of Cervical and Lumbosacral spine will be carried out. The following conditions detected in the X-ray will be disqualifying :

(i) Granulomatous disease of Spine.

(ii) Arthritis spondylosis.

(iii) More than mild Kyphosis Lordosis, Scoliosis more than  $15^\circ$  by Cobb's method will be cause for rejection.

(iv) Spondylosis spondylolysis.

(v) Herniated Nucleus Pulposus.

(vi) Compression fracture of Vertebra.

(vii) Scheuermann's Disease.

(viii) Cervical Ribs with demonstrable neurological or circulatory deficit.

(ix) Presence of Schmorl's node at more than one level.

(x) Atlanto-occipital and atlanto-axial anomalies.

(xi) Spinabifida other than SVI&LV 5.

(xii) Incomplete Sacralisation unilateral or Bilateral.

(xiii) Any other abnormality, if so considered by specialist.

(c) X-Ray of Chest is compulsory.

(d) Vision.

Distant Vision 6/6, 6/9 Correctable to 6/6.

Near Vision N-5 each eye.

Colour Vision CP-1 (MLT).

Manifest Hypermetropia Must not exceed  $+2.00$  Dsp  
Myopia-NIL & Astigmatism  $\pm 0.75$  DSpH.

(e) Ocular Muscle Balance.

Heterophoria with the Maddox Rod Test must not exceed.

- (i) at 6 metres Exophoria 6 prism dioptres.  
Esophoria 6 prism dioptres.  
Hyperphoria 1 Prism dioptres.
- (ii) at 33 cm Exophoria 16 prism dioptres.  
Esophoria 6 prism dioptres.  
Hyperphoria 1 prism Dioptres.

Binocular Vision—Must possess good binocular vision (fusion and stereopsis with good amplitude and depth).

(f) Hearing Standards.

(i) Speech test : Whispered hearing 610 ms. each ear.

(ii) Audiometric Test : Audiometric loss should not exceed  $+20$  db in frequencies between 250 Hz and 4000Hz.

(g) Routine ECG and EEG should be within normal limits.

3. The medical standards for candidates of Naval Aviation Branch will be the same as for flying duties of Air Force.

4. Detection of any disability in the course of a special test carried out prescribed for one service may render the candidate unfit for any other service (s), if so considered as disqualifying by Medical Board.

## APPENDIX IV

(Brief Particulars of service etc.)

## (A) FOR CANDIDATES JOINING THE INDIAN MILITARY ACADEMY, DEHRADUN.

1. Before the Candidate joins the Indian Military Academy—

(a) he will be required to sign certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain. In the course of or as a result of the training or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as may be upon by Government.

(b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that if for any reason considered within his control, the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or fails to accept a commission if offered; he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pays & allowances, received as may be decided upon by Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training for about 18 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with the ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Indian Military Academy, Dehradun.

3. While, the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government, candidate will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Indian Military Academy are not likely to exceed Rs. 140.00 per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly or partly even this expenditure financial assistance may be granted by the Government. Gentlemen Cadets undergoing training at Indian Military Academy, Officers Training Academy and corresponding training establishments in Navy and Air Force, in whose cases the income of Parents/guardian does not exceed Rs. 1500/- per month are eligible for financial assistance. In case of Parents/guardians whose income exceeds Rs. 1500/- per month but does not exceed Rs. 2000/- per month the same financial assistance will be given in respect of all the sons/wards if there are more than one son/ward simultaneously undergoing training in one or more than one of the above institutions irrespective of the fact whether the institutions are under the same service or not. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance.

The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should immediately after his son/ward has been finally selected for training at the Indian Military Academy, submit an application through the District Magistrate of his District who will, with his recommendation forward the application to the Commandant Indian Military Academy, Dehradun.

4. Candidate finally selected for training at the Indian Military Academy will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival.

(a) Pocket allowance for five months at Rs. 140.00 per month Rs. 700.00.

(b) For items of clothing and equipment Rs. 2760.00  
Total Rs. 3460.00.

Out of the amount mentioned above the following is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

Pocket allowance for five months at Rs. 140.00  
Per month—Rs.700.00.

5. The following Scholarships are tenable at the Indian Military Academy.

(1) PARSHURAM BHAI PATWARDHAN SCHOLARSHIP—This scholarship is awarded to cadets from MAHARASHTRA AND KARNATAKA. The value of one scholarship is up to a maximum of Rs. 500.00 per annum for the duration of a cadet's stay at the Indian Military Academy subject to the cadet's marking satisfactory progress. The cadets who are granted this scholarship will not be entitled to any other financial assistance from the Government.

(2) COLONEL KENDAL FRANK MEMORIAL SCHOLARSHIP—This scholarship is of the value of Rs. 360.00 per annum and is awarded to an eligible Maratha cadet who should be a son of ex-serviceman. The Scholarship is in addition to any financial assistance from the Government.

6. An outfit allowance at the rate and under the general conditions applicable at the time for each cadet belonging to the Indian Military Academy will be placed at disposal of the Commandant of the Academy. The unexpended Portion of the allowance will be—

(a) handed over to the cadet on his being granted a commission or

(b) if he is not granted a commission refunded to the State

On being granted a commission article of clothing and necessaries purchased from the allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles will, however, be withdrawn from a cadet who resign while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

7. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, Gentlemen Cadet resign after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied service will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Indian Military Academy. A Gentlemen Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may, with permission of the Government, be discharged. Any Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

8. Commission will be granted only on successful completion of training. The date of commission will be that following the date of successful completion of training. Commission will be permanent.

9. Pay and allowance, pensions, leave and other conditions of service after the grant of commission will be identified with those applicable from time to time to regular officers of the army.

## Training

10. At the Indian Military Academy, Army Cadets are known as Gentlemen Cadets and are given strenuous Military training for a period of 18 months aimed at turning out officers capable of leading infantry sub-units. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted Permanent Commission in the rank of 2nd Lt. subject to being medically fit in S.H.A.P.F

## 11. Terms and Conditions of Service

## (i) Pay

Integrated pay scale for officers upto the rank of Brigadiers (including AMC, ADC and RVC Officers, but excluding Military, Nursing Officers) are as follows:

Rs. 2300-100-3900-150-4200-EB-150-5100/-

Maj. Gen.: Rs. 5900-200-6700/-

Lt. Gen.: Rs. 7300-100-7600/-

DGAFNS: Rs. 7600/- (fixed)

VCOAS/Army

Commander: Rs. 8000/- (fixed)

Chief of Army Staff: Rs. 9000 - (fixed)

In addition to pay, Rank pay will also be given as under :

Capt. : Rs. 200/-

Maj : Rs. 600/-

Lt. Col. : Rs. 1000/-

Brig. : Rs. 1200/-

## (ii) QUALIFICATION PAY AND GRANT

Officers of the rank of Lt. Col. and below possessing certain prescribed qualifications are entitled to a lump sum grant of Rs. 7,500/-, Rs. 5,625/-, Rs. 3,000/- or Rs. 2,000/- based on the qualifications held by them. Flying Instructors (Cat. 'B') are authorised qualifications pay @ Rs. 70/- p.m.

In case of Army Aviators (Pilots) serving in Army Aviation Corps, the qualification pay will be as follows based on the qualification held by them :—

- (i) Master Aviation Instructor—Rs. 125/- p.m.
- (ii) Senior Aviation Instructor—Class I Rs. 100/-
- (iii) Senior Aviation Instructor—Class II Rs. 70/-
- (iv) Aviators holding Master Green card—Rs. 100/-
- (v) Aviators holding Green card—Rs. 70/-
- (vi) Army Aviation Corps (Pilots)—upto Col. Rs. 1200/- p.m.  
—above Col. Rs. 900/- p.m.

## (iii) ALLOWANCES

In addition to pay an officer at present receives the following allowances :

- (a) Compensatory (City) and Dearness Allowances admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the civilian Gazetted Officers from time to time.
- (b) A kit maintenance allowance of Rs. 100/- p.m.
- (c) *Expatriation Allowance* is admissible when serving Ex-India. This varies from 25% to 40% of the corresponding single rate of above foreign allowance.
- (d) *Field Area Allowance* : Depending upon rank and area of posting. Officer posted to field areas will be eligible for Compensatory Field Area Allowance of Rs. 780/- to Rs. 975/- per month and Compensatory Modified Field Area Allowance @ Rs. 300/- to Rs. 375/- per month.
- (e) *Outfit Allowance* : Initial outfit allowance is Rs. 3,000/-  
A renewal outfit allowance @ Rs. 3,000/- is to be claimed after every seven years of the effective service commencing from the date of first commission.
- (f) Free rations are provided to officers of all ranks in the Army.

During last 6 months of training at the respective service institutions prior to being Commissioned the trainees will get a fixed amount of Rs. 1,500/-.

## (iv) POSTING

Army officers are liable to serve any wherein India and abroad.

### (a) Substantive promotions

## (v) PROMOTION

The following are the service limits for the grant of the substantive promotion to higher ranks.

### By time scale :

Lt. : 2 years of Commissioned service

Capt. : 5 years of Commissioned service

Major : 11 years of Commissioned service

Lt. Col. : 21 years of Commissioned service

### By Selection

Lt. Col. : 16 years of Commissioned service

Col. : 20 years of Commissioned service

Brigadier : 23 years of Commissioned service

Major Gen. : 25 years of Commissioned service

Lt. Gen. 28 years of Commissioned service

General—No restrictions

### (b) Acting promotion

Officers are eligible for acting promotion to higher ranks on completion of the following minimum Service limits subject to availability of vacancies :

Captain—3 years

Major—6 years

Lt. Colonel—6 1/2 years

Colonel—8 1/2 years

Brigadier—12 years

Major General—20 years

Lt. Gen.—25 years.

## (B) FOR CANDIDATES JOINING THE NAVAL ACADEMY GOA.

1. (a) Candidates, finally selected for training at the Academy will be appointed as cadets in the Executive Branch of the Navy. They will be required to deposit the following amount with the Captain Naval Academy, Goa.

(1) Candidates not applying for Government financial aid :

(i) Pocket allowances for duration of training. @ Rs. 200/- per month	Rs. 1000/-
(ii) Expenses on Laundry, Servant and hair cutting etc. @ Rs. 130/- per month	Rs. 650/-
(iii) For items of clothing & Equipment	Rs. 1700/-
(iv) Cost of meals and miscellaneous expenses	Rs. 150/-
Total	Rs. 3500/-

(2) Candidates Applying for Government financial aid :

(i) Pocket allowance for two months @ Rs. 100/- per month	Rs. 200/-
(ii) For items of clothing and equipment	Rs. 1260/-
Total	Rs. 1460/-

(b) (i) Selected Candidates will be appointed as cadets and undergo training in Naval ships and establishment as under :

(a) Naval Orientation Course at Naval Academy Goa	20 weeks
(b) Cadets Training afloat	6 months

- (c) Midshipment afloat training 6 months  
 (b) Ag. Sub-Lieutenant afloat training 6 months  
 (c) Sub Lieutenant Technical Courses 12 months

On completion of the above training the officers will be appointed on board Indian Naval Ships for obtaining full Naval watch-keeping certificates for which a minimum period of six months is essential.

(ii) The cost of training including accommodation and allied services, books, uniform, messing and medical treatment of the cadets at the Naval Academy will be borne by the Government. Parents or guardians of cadets will, however, be required to meet their pocket and other private expenses while they are cadets. When a cadet's parent or guardian has an income less than Rs. 1500 per mensem and is unable to meet wholly or partly the pocket expenses of the cadet financial assistance upto Rs. 140 per mensem may be granted by the Government. A candidate desirous of securing financial assistance may immediately after his selection, submit an application through the District Magistrate of his District, who will with his recommendations, forward the application to the Director of Manpower Planning & Recruitment, Naval Headquarters, New Delhi-11 011.

Provided that in a case where two or more sons or wards of parent or guardian are simultaneously undergoing training at Naval ships/establishments, financial assistance as aforesaid may be granted to all of them for the period they simultaneously undergo training is the income of the parent or guardian does not exceed Rs. 600 p.m.

(iii) Subsequent training in ships and establishments of the Indian Navy is also at the expense of the Government. During the first six months of their training after leaving the Academy financial concession similar to those admissible at the Academy vide sub-para (ii) above will be extended to them. After six months of training in ships and establishment of the Indian Navy, when Cadets are promoted to the rank of Midshipmen they begin to receive pay and parents are not expected to pay for any of their expenses.

(iv) In addition to the Uniform provided free by the Government cadets should be in possession of some other items of clothing. In order to ensure correct pattern and uniformity these items will be made at Naval Academy and cost will be met by the parents or guardians of the cadets. Cadets applying for financial assistance may be issued with some of these items of clothing free or on loan. They may only be required to purchase certain items.

(v) During the period of training Service Cadets may receive pay and allowances of the substantive rank held by them as a sailor or as an apprentice at the time of selection as cadets. They will also be entitled to receive increments of pay, if pay, admissible in that rank. If the pay, and allowances of their substantive rank be less than the financial assistance admissible to direct cadets and provided they are eligible for such assistance they will also receive the difference between the two amounts.

(vi) No cadet will normally be permitted to resign while under training. A cadet who is not considered suitable to complete the full course at the Indian Naval Ships and establishment may, with the approval of the Government, be withdrawn from training and discharged. A service cadet under these circumstances may be reverted to his original appointment. A cadet thus discharged or reverted will not be eligible for re-admission to a subsequent course. Cases of cadets who are allowed to resign on compassionate grounds, however be considered on merits.

2. Before a candidate is selected as cadet in the Indian Navy, his parent or guardian will be required to sign:

- (a) A certificate to the effect that he fully understands that he or his son or ward shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which his son or ward may sustain in the course of or as a result of the training or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of surgical

operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.

- (b) A bond to the effect that if for any reason considered within the control of the candidate he wishes to withdraw from training or fails to accept a commission, if offered, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of the tuition, food, clothing and pay and allowances received as may be decided upon by the Government.

### 3. PAY AND ALLOWANCES

#### (a) PAY

Rank	Pay Scale	Rank Pay
1	2	3
Midshipman	Rs. 1500/-Fixed	
Ag Sub-Lieut	Running integrated	
Sub Lieut	Pay scales From	
	Rs. 2300-5100	
	Upto the rank of	
	Commodore	
Lieut		Rs. 200/- p.m.
Lieut Cdr		Rs. 600/- p.m.
Commander		Rs. 800/p.m.
Captain (with less than 3 years		Rs. 1000/- p.m.
Service in the rank)		Rs. 1000/-p.m.
Captain (with 3 years or more		Rs. 1200/-pm
Service in the rank)		
Commodore		
Rear Admiral	Rs. 5900-200-6700	
Vice Admiral	Rs. 7300-100-7600	---
Vice Admiral	Rs. 8000/- p.m. Fixed	---
(VCNS & FOC-IM-C of Naval Commands)		
CNS	Rs. 9000/- p.m. Fixed	

#### (b) ALLOWANCES

In addition to pay, an officer receives the following allowances:

- (i) Compensatory (city) and dearness allowances are admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the Civilian Gazetted officers from time to time.
  - (ii) A kit maintenance allowance of Rs. 100/- p.m.
  - (iii) When officers are serving outside India expatriation allowances ranging from Rs. 50 to 250 p.m. depending on the rank held, is admissible.
  - (iv) A separation allowance (field) of Rs. 140 p.m. is admissible to.
- (a) married officers serving in non-family station; and
- (b) married officers serving on board IN Ships for the period during which they remain in ships away from the base ports.
- (v) (a) Outfit Allowance Initial Outfit Allowance is Rs. 3,500/-.

(b) Renewal Outfit allowance is Rs. 3500/- after every 7 years of effective service.

(vi) Free rations are provided to officers of all ranks in the Navy.

NOTE I: In addition certain special concessions like hardy-money, sub-marine allowances, survey pay, qualification pay/grant, Technical Pay and diving pay are admissible to officers.

NOTE II: Officers can volunteer for Service in Sub-marine or Aviation Arms. Officers selected for Service in these arms are entitled to special pay viz. Submarine/Flying pay.

#### 4. PROMOTION

##### (a) By time scale

Midshipmen to Ag. Lieut	1/2 year
Ag Sub Lieut to Sub Lieut	1 year
Sub Lieut to Lieut	3 years as Ag. and confirmed Sub.Lt. (subject to gain/ forfeiture of seniority)
Lieut to Lieut Cdr.	8 years seniority as Lieut
Lieut. Cdr. to Cdr. (if not promoted by Selection)	21 years (reckonable commissioned service)

##### (b) By selection

Lieut. Cdr. to Cdr.	2-8 years seniority as Lieut Cdr.
Cdr. to Capt	4 years seniority as Cdr.

Capt. to Rear Admiral and above. No service restriction.

#### 5. POSTING

Officers are liable to serve anywhere in India and abroad.

NOTE:—Further information, if desired, may be obtained from the Director of Manpower, Planning & Recruitment, Naval Headquarters, New Delhi-110011.

#### (c) FOR CANDIDATES JOINING THE OFFICERS TRAINING ACADEMY MADRAS

1. Before the candidate joins the Officers' Training Academy, Madras—

- he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain in the course of or as a result of the training, or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon, or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.
- his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that, if for any reason considered within his control the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or, fails to accept a commission if offered or marries while under training at the Officer's Training Academy, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay and allowances received as may be decided upon by the Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training at the Officer's Training Academy, for an approximate period of 9 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with for ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Officer's Training Academy.

3. While the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by the Government, candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves.

The minimum expenses during the pre-Commission training are not likely to exceed Rs. 140/- per month but if the cadets pursue any hobbies such as photography, shikar, hiking etc. they may require additional money. In case, however, the cadet is unable to meet wholly or partly even the minimum expenditure, financial assistance at rate which are subject to change from time to time, may be given provided the cadet and his parent/guardian, have an income below Rs. 500/- per month. The rate of assistance under the existing orders is Rs. 140/- per month. A candidate desirous of financial assistance should immediately after being finally selected for training submit an application on the prescribed form through the District Magistrate of his district who will forward the application to the Commandant, Officer's Training Academy, MADRAS alongwith his verification report.

4. Candidates finally selected for training, at the Officer's Training Academy, will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival:

(a) Pocket allowance for ten month @ Rs. 140.00	
Per month	Rs. 1400/-
(b) For items of clothing and equipment	Rs. 900/-
Total	Rs. 2300/-

Out of the amount mentioned above the amount mentioned in (b) above is refundable to the Cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

5. Outfit allowance will be admissible under order as may be issued from time to time.

On being granted a commission, articles of clothing and necessaries purchased from this allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles, will however be withdrawn from a cadet who resigns while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

6. No candidate will normally be permitted to resign whilst, under training. However, Gentlemen Cadets resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied services will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join, Officer's Training Academy.

6. (A) On joining OTA, candidates will not be permitted to appear for any examination/interview, for any other type of commission/entry in the Army, Navy and Air Forces or any other employment without resigning from the Academy and paying the cost of training. However, no cost of training including messing charges will be recovered from these Gentlemen cadets, who may resign from the Officer's Training Academy, Madras to undergo pre-commission training at the Indian Military Academy, Dehradun or corresponding cadet training establishments in Navy and Air Force, if so selected.

7. A Gentleman Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may, with permission of

Government, be discharged. An Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

8. Pay and allowances, pension, leave and other conditions of service after the grant of commission, are given below.

#### 9. Training

Selected candidates will be enrolled under the Army Act as Gentlemen Cadets and will undergo a course of training at the Officer's Training Academy for an approximate period of nine months. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted Short Service Commission in the rank of 2/Lt. from the date of successful completion of training.

#### 10. Terms and conditions of Service

##### (a) Period of probation

An officer will be on probation for a period of 6 months from the date he receives his commission. If he is reported on within the probationary period as unsuitable to retain his commission, it may be terminated any time whether before or after the expiry of the probationary period.

##### (b) Posting

Personnel granted Short Service Commission are liable to serve anywhere in India and abroad.

(c) Tenure of Appointment and Promotion Short Service Commission in the regular Army will be granted for a period of five years. Such officers who are willing to continue to serve in the Army after the period of five years Short Service Commission may, if eligible and suitable in all respects, be considered for the grant of permanent Commission in the last year of their Short Service Commission in accordance with the relevant rules. Those who fail to qualify for the grant of permanent Commission during the tenure of five years, would be released on completion of the tenure of five years.

##### (d) Pay and allowances

Officers granted Short Service Commission will receive pay and allowance as applicable to the regular officers of the Army as given in Para 11 of Appendix IV(A) above.

(e) Leave: For leave, these officers will be governed by rules applicable to Short Service Commission Officers as given in Chapter V of the Leave Rules for the Service Vol. 1 Army. They will also be entitled to leave on passing out of the Officers' Training Academy and before assumption of duties under the provision of the Rule 91 *ibid*.

##### (f) Termination of Commission:

An officer granted Short Service Commission will be liable to serve for five years but his Commission may be terminated at any time by the Government of India—

- (i) for misconduct or if services are found to be unsatisfactory; or
- (ii) on account of medical unfitness; or
- (iii) if his services are no longer required; or
- (iv) if he fails, to qualify in any prescribed test or course.

An officer may on giving 3 months notice be permitted to resign his commission on compassionate grounds of which the Government of India will be the sole judge. An officer who is permitted to resign his commission on compassionate grounds will not be eligible for terminal gratuity.

##### (g) Pensionary benefits

(i) These are under consideration.

(ii) SSC officers on expiry of their five years term are eligible for terminal gratuity of Rs. 5,000/-.

##### (h) Reserve Liability

On being released on the expiry of five years Short Service Commission or extension thereof they will carry a reserve liability for a period of five years or upto the age of 40 years whichever is earlier.

(i) Miscellaneous: All other terms and conditions of service where not at variance with the above provisions will be the same as for regular officers.

#### (D) FOR CANDIDATES JOINING THE AIR FORCE ACADEMY

1. There are three modes of entry into F(P) Course viz. CDSE/NCC/Airmen. Candidates who apply for Air Force through more than one source will be tested/interviewed at Air Force Selection Boards only once for Air Force as well as other arms of services. Common candidate who fail in INS-B/PAB test as an NCC or Airman candidate will be called again for OLQ testing for Army/Navy/OTA only, if it is found that he has applied through CDS Exam. also.

2. Detailing for Training—candidates recommended by the AFSBs and found medically fit by appropriate medical establishment are detailed for training strictly on the basis of merit and availability of vacancies. Separate merit lists are prepared for Direct Entry candidates through UPSC and for NCC candidates. The merit list for Direct Entry Flying (Pilot) candidates is based on the combined marks secured by the candidates in the tests conducted by the UPSC and at the AF Selection Boards. The merit list for NCC candidates is prepared on the basis of marks secured by them at AFSBs.

3. Training—The appropriate duration of training for Flying Branch (Pilots) at the Air Force Academy will be 75 weeks.

##### Insurance cover during Flying Training—

Air Force Group Insurance Society would pay Rs. 35,000/- as ex-gratia award to the next-of-kin of a flight cadet drawn from Civil life and undergoing flying training in an unfortunate eventuality. In case; flight cadet undergoing flying training is medically invalidated boarded out, he would be paid Rs. 20,000/- as ex gratia award for 100% disability and this reduces proportionately upto 20%.

Once flight cadets are granted pay and allowances by Government, the death cover would be Rs. 50,000/- and the disability cover would be Rs. 25,000/- for 100% disability. This cover would be provided by AFGIS on payment of monthly non-refundable contribution of Rs. 76/- by each flight cadet undergoing flying for which membership would be compulsory.

##### Conditions governing Financial Assistance :

(i) While the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Air Force Academy are not likely to exceed Rs. 90.00 per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly/partially even this expenditure, financial assistance may be granted by the Government. No cadet whose parent or guardian has an income of Rs. 750/- or above per month would be eligible for the grant of the financial assistance. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance. The parents/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should immediately, after his son/ward has been finally selected for training at the Air Force Academy, submit an application through the District Magistrate of his district who will, with his recommendations, forward the application to the Commandant, Air Force Academy, Red Field, Coimbatore.

(ii) Candidates finally selected for training at the Air Force Academy will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival :

(a) Pocket allowance for five months	
@ Rs. 90.00 per month	Rs. 450.00



(b) For item of clothing and equipment	Rs. 525.00
Total	Rs. 975.00

Out of the amount mentioned above the following amount is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned.

Pocket allowance for the five months at Rs. 90.00 per month—Rs. 450.00.

#### 4. Career Prospects.

After successful completion of training the candidates pass out in the rank of Pilot Officer and become entitled to the pay and allowance of the rank. At the existing rates, Officers of the Flying Branch get approximately Rs. 3700/- p.m. which includes flying pay of Rs. 1200/- p.m. Air Force officers good career prospects though it varies from branch to branch.

There are two types of promotions in the IAF i.e. grant of higher Acting rank and Substantive rank. Each high rank carries with it extra emolument. Depending on the number of vacancies one has a good number of chances to get promotion to the higher Acting rank. Time-scale promotion to the rank of Squadron Leader and Wing Commander is granted after successful completion of 11 years of Flying (Pilot) branch and 21 years of service respectively. Grant of higher rank from Wing Commander and above is by selection, carried out by duly constituted promotion Boards. Promising Officers have good chances of higher promotion.

#### 5. PAY AND ALLOWANCES

(a) (i) The following integrated scale will be admissible to officers of the rank of Pilot Officer to Air Commodore:

Rs. 2300-100-3900-150-4200-EB-150-5100.

(ii) Scales of pay for officers of the rank of Air Vice Marshal and above.

(aa) Air Vice Marshal—Rs. 5000-200-6700.

(bb) Air Marshal Rs. 7300-100-7600.

(cc) VCAS/AOC-in-C of Air Commands Rs. 8000/- (fixed).

(dd) Chief of Air Staff—Rs. 9000/- (fixed).

(b) In addition to the pay in the above integrated scale, the following Rank Pays will be admissible depending upon the rank held :

Rank	Amount of Rank pay p.m.
Flight Lieutenant	Rs. 200/-
Sqn. Ldr. and Wg. Cdr. (TS)	Rs. 600/-
Wg. Cdr. (Selective)	Rs. 800/-
Group Captain	Rs. 1000/-
Air Commodore	Rs. 1200/-

#### Dearness and Compensatory Allowances—

Officers are entitled to these allowances at the rates under condition applicable to civilian employees of Government of India.

Kit Maintenance Allowance—Rs. 100/- p.m.

Flying Pay—Officers of the flying branch are entitled to get Flying Pay at the following rates :

Gp. Captain and below—Rs. 1200/- p.m.

Air Commodore and above—Rs. 900/- p.m.

Qualification Pay—Officers of the rank of Wing Commander and below who have completed two or more years of

commissioned service are eligible for qualification pay grant at prescribed rates in respect of certain specified qualifications. Rates of qualification pay Rs. 70/-, 100/- and 125/- and grants are Rs. 7,500/- Rs. 5,625/- Rs. 3,000/- and Rs. 2,000 /-.

**Expatriation Allowance**—Ranging from 25 per cent to 40 per cent (depending upon the rank held) of the Foreign Allowance admissible to a single Third Secretary/Second Secretary/First Secretary/Counsellor, serving in the country where IAF officers are required to move as body of troop.

**Separation Allowance**—Married Officers posted to Units/Formations located at non-family stations/areas notified as such by Government for this purpose, where families are not permitted to accompany them will receive separation allowance of Rs. 140/- p.m.

**Outfit Allowance**—Rs. 3,000/- initially (as modified from time to time) towards cost of uniforms/equipment which an officer has to possess : Rs. 3,000/- for renewal after every seven years.

**Camp Kit**—Free issue at the time of commissioning.

Free rations are provided to officers of all ranks in the Air Force.

(6) Leave and Leave Travel Concession Annual Leave—60 days a year.

Casual Leave—20 days a year not more than 10 day at a time.

Officers and their families are entitled to free conveyance when proceeding on annual/casual leave irrespective of its duration one year after commissioning. Once in a block of two years commencing from January 1971 the conveyance is admissible from place of duty (unit) to home. The year in which this concession is not availed of, free conveyance for a distance of 1450 Kms each way is admissible for self, wife and children.

In addition officers of Flying Branch employed on regular flying duties in vacancies in authorised establishment are allowed, while proceeding on leave once every year on warrant a free rail journey in the appropriate class up to a total distance of 1600 Kms. for the forward and return journeys both inclusive.

Officers when travelling on leave at their own expenses are entitled to travel by entitled class or lower class on payment of 60 percent of the fare for self, wife and children from unit to any place within India on 6 one way journey Form 'D' in a calendar year. Two of these Form 'D' may be availed of for the entire family. In addition to wife and children family includes parents, sisters and minor brothers residing with and wholly dependent upon the officers.

#### 7. Pensionary Benefits

**Retiring Pension** : The minimum period of qualifying service required for retiring pension is 20 years (without weightage). Retiring pension shall be calculated at 50% of the average of emoluments reckonable for pension (i.e. pay, rank pay and nonpractising allowance, if any) drawn by the officer during the last 10 months of his service. The amount so determined shall be maximum of Rs. 4500/- per month and shall be the retiring pension for 33 years of reckonable qualifying service (i.e. actual service rendered—service weightage in years admissible). For lesser years of reckonable qualifying service, this amount shall be proportionately reduced and the retiring pension in no case shall be less than Rs. 375/- per month.

#### 8. Retiring Gratuity

**Retiring Gratuity** : The minimum period of qualifying service for earning retiring gratuity is 10 years (without weightage). The retiring gratuity shall be admissible at a uniform rate of 1/2 a month's emoluments for each completed six monthly period of qualifying service. The emoluments for this purpose shall be pay, rank pay and non-practising allowance, (if any) last drawn by the officer.

In addition to pension or gratuity a death-cum-retirement gratuity, equal to 1/4th of emoluments for each completed six monthly period of qualifying service plus a weightage of 5 years subject to maximum of 16½ times of the emoluments not exceeding Rs. 1 lakh is admissible. In case, of death while in service the amount of death-cum-retirement gratuity will be as follows :—

- (a) two months pay, if death occurs in the first year of service.
- (b) six months pay, if death occurs after the first year but before completion of five years.
- (c) minimum of 12 months pay, if death occurs after five years but before completion of 20 years.

- (d) minimum 12 months pay and maximum 33 months pay, subject to the condition that the amount of Death-cum-retirement gratuity shall in no case exceed Rs. 1 lakh, if death occurs after 20 years or more.

Disability pension and Special Family Pensionary award, including awards to children and dependents (parents, brothers and sisters), are also payable in accordance with the prescribed rules.

#### 9. Other Privileges :

The officers and their families are entitled to free medical aid, accommodation on concessional rent, group insurance scheme, group housing scheme, family assistance scheme, canteen facilities etc.